

Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DA-2022-0049-M

Guayaquil, 19 de enero de 2022

PARA: Priscila Mabell Amores Rodriguez
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Certificación Presupuestaria - Suministros de oficina

De mi consideración:

Con fecha 12 de enero de 2022, mediante Resolución No. UA-OCS-RSE-2022-001 del, el Órgano Colegiado Superior (OCS) resuelve en su artículo 1: *“Aprobar el Plan Operativo Anual-POA 2021 de la Universidad de las Artes”*, además el artículo 2 dispone: *“Notificar la presente resolución a la Secretaría Administrativa y a la Coordinación de Planificación y Gestión Estratégica para que coordinen su ejecución con las unidades correspondientes”*.

Con fecha 17 de enero de 2022, mediante Memorando Nro. UA-SAD-CPGE-2022-0057-M, la Coordinación de Planificación y Gestión Estratégica, remite certificación POA Nro. 002-CPOA-UA-CPGE-2022 de la tarea “Adquisición de suministros de oficina”, de la fuente 001, con ítem presupuestario 530804, por un monto total de \$ 11.200,00 USD.

Por tanto, sírvase autorizar a quien corresponda proceder a la emisión de la certificación presupuestaria por el valor de \$ 11.200,00 USD en el ítem presupuestario 530804.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

José Isaac Carabajo León
DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)

Referencias:

- UA-SAD-CPGE-2022-0057-M

Anexos:

- Solicitud certificación
- Certificación 002_administrativo_suministros oficina_fte 001

Copia:

José Luis Benites Moncada
Analista 3 de Presupuesto

Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DA-2022-0049-M

Guayaquil, 19 de enero de 2022

mc