



Urbanor N. 176 Villa 15 Norte
 GUAYAQUIL- ECUADOR
 Correo: info.dfcomunicaciones@gmail.com – dfbonilla@hotmail.es
 Teléfonos: 043147970 – 0979387022
 RUC. 1311457236001

Nombre Entidad: UNIVERSIDAD DE LAS ARTES Tipo de necesidad: Necesidad de Contratación Código Necesidad de Contratación: NC-0968604120001-2023-00035 Estado de la necesidad: En Curso Objeto de compra: CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA DEL ENCUENTRO INTERNACIONAL LOCALIDAD Y TECNODIVERSIDAD HACIA TERRITORIOS ARTÍSTICA Y ECOLÓGICA	FECHA	30/6/23
	COTIZACION-PROFORMA	002-2023
	CLIENTE	VIP-001
	LUGAR DE ENTREGA	DONDE DISPONGA EL CLIENTE
	VIGENCIA	90 DIAS
	FORMA DE PAGO	CONTRA ENTREGA

ITEN	UNIDAD	CPC	DESCRIPCION	CANTIDAD	V UNITARIO	V TOTAL
01	U		Traducción simultánea en modalidad presencial y virtual durante los días 1, 2 y 3 de agosto del presente en la Universidad de las Artes, para ello debe contar con los equipos y sistemas necesarios. Proveer los servicios de traducción simultánea en un rango de 5 a 8 horas diarias los días 1, 2 y 3 de agosto durante las ponencias del evento. Proveer los equipamientos necesarios para la traducción simultánea: cabina/s de interpretación equipadas para brindar traducción a participantes presenciales y virtuales, receptores para participantes presenciales, plataforma/sistema con operador para interpretación simultánea para participantes virtuales	3	1.000,00	3.000,00



Urbanor N. 176 Villa 15 Norte
GUAYAQUIL- ECUADOR
Correo: info.dfcomunicaciones@gmail.com – dfbonilla@hotmail.es
Teléfonos: 043147970 – 0979387022
RUC. 1311457236001

02	U	<p>Registro audiovisual Registro en video y audio de los 6 días del evento. El material audiovisual (audio y video) deberá ser entregado a la Universidad de las Artes en full HD 16:9, sin editar. No es necesario filmar la totalidad de las ponencias ya que este servicio lo brindará la Universidad de las Artes, pero si es necesario cubrir el evento con "tomas de paso". Requiere, además, la filmación y puesta en escena de 7 a 12 entrevistas con expositores/ponentes del evento</p>	1	1.000,00	1.000,00
03	U	<p>Registro fotográfico (500 fotografías) en calidad HD de cada una de las exposiciones artísticas, ponencias, y toda actividad que se realice en los 6 días del evento. El material fotográfico deberá ser entregado a la Universidad de las Artes en full HD, sin editar en un máximo de 10 días posteriores a la finalización del evento.</p>	1	1.000,00	1.000,00



Urbanor N. 176 Villa 15 Norte
GUAYAQUIL- ECUADOR
Correo: info.dfcomunicaciones@gmail.com – dfbonilla@hotmail.es
Teléfonos: 043147970 – 0979387022
RUC. 1311457236001

04	U	<p>Edición de video-memoria tipo reportaje de 10 a 15 minutos de duración. El video debe contener el registro audiovisual previamente filmado durante los 6 días de evento. Este registro contiene entrevistas, tomas del evento (de las ponencias y de las exposiciones) y fotografías de las obras. Es posible que sea necesario agregar títulos o claquetas. Este material puede ser elaborado por el Dpto. de Comunicación de la Universidad de las Artes. Es necesario, en ese caso, que el/la editor/a de indicaciones de las tipografías, claquetas o animaciones que necesita para el video. Entrega del video exportado en excelente calidad de visualización. El tiempo de trabajo que tiene para elaborar el video es de 50 días.</p>	1	1.000,00	1.000,00
05	U	<p>Pago por montaje de obra, adquisición de materiales para montaje/ exposición de la obra, compra de material para cuidar el traslado de la obra de los artistas expositores, dependiendo del número de exposiciones o eventos artísticos. El presupuesto se destinará para un máximo de 12 propuestas artísticas, y no puede superar los \$200 por obra.</p>	12	200,00	2.400,00



Urbano N. 176 Villa 15 Norte
 GUAYAQUIL- ECUADOR
 Correo: info.dfcomunicaciones@gmail.com - dfbonilla@hotmail.es
 Teléfonos: 043147970 - 0979387022
 RUC. 1311457236001

06	U	Roll up para evento de 80x200cms, full color, tiro, con estructura (2 diseños).	2	90,00	180,00
07	U	Banner con estructura, tiro, full color, lona de 2 metros de alto x 3 de ancho.	1	500,00	500,00
08	U	Afiches de evento, tamaño A3, full color, tiro, papel couché (2 diseños).	20	5,00	100,00
09	U	Agenda de evento tamaño A4, tipo d'ptico, tiro y retiro, papel couché de 150 grs. Acabado con doblez.	100	20,00	2.000,00
04	U	<p>El contratista será responsable de coordinar y adquirir los servicios objetos del presente contrato. Así mismo, será encargado de brindar el servicio en los tiempos establecidos y solventar cualquier inconveniente que pudiera presentarse durante la ejecución del encuentro.</p> <p>El valor de coordinación es de USD 840,00, el cual corresponde al 7% del presupuesto del contrato, presupuesto que estará sujeto a liquidación.</p> <p>La planificación de las actividades podrá ser modificada a solicitud del administrador del contrato, en cuanto a cantidad o tipos de eventos sin que esto afecta el monto total del contrato y el valor de coordinación del contratista.</p>	1	1.000,00	1.000,00
					-
				SUB TOTAL	12.180,00



Urbanor N. 176 Villa 15 Norte
GUAYAQUIL- ECUADOR
Correo: info.dfcomunicaciones@gmail.com - dfbonilla@hotmail.es
Teléfonos: 043147970 - 0979387022
RUC. 1311457236001

IVA 12 %	1.461,60
TOTAL	13.641,60

David Figueroa
Coordinacion