



**Memorando Nro. UA-VA-DPA-2023-0035-M**

**Guayaquil, 29 de marzo de 2023**

**PARA:** Jéssica Beatriz Plaza Manzaba  
**Directora de Talento Humano**

**ASUNTO:** Pago de horas extras del mes según referencia al Memorando  
UA-VA-DPA-2023-0022-M

De mi consideración:

En referencia al Memorando UA-VA-DPA-2023-0022-M en donde se solicito la planificación de las horas extras para la realización del informe de pertinencia para la convocatoria pública para el personal académico 2023, solicito a usted dado el cumplimiento de la misma, el pago de las horas extras de acuerdo a los Informes de cumplimiento de horas extraordinarias/suplementarias de las servidoras Diana Miranda Reyna y Samanthe Restrepo.

Particular que comunico para los fines pertinente.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ana María Carrillo Rosero  
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA (E)**

Anexos:

- Diana - Marzo.pdf
- Samantha.pdf

Copia:

Samantha Elisa Restrepo Alvear  
**Analista 3 de Planificación Académica**

Diana Elizabeth Miranda Reyna  
**Analista 1 de Planificación Académica**

Walter Vicente Yagual Pita  
**Analista 1 de Nómina y Remuneraciones**

Jordy Joel Tapia Robles  
**Asistente Administrativo 2**



**Memorando Nro. UA-VA-DPA-2023-0035-M**

**Guayaquil, 29 de marzo de 2023**

dm



Firmado electrónicamente por:  
**ANA MARIA CARRILLO  
ROSERO**



## INFORME DIARIO DE CUMPLIMIENTO DE HORAS EXTRAORDINARIAS / SUPLEMENTARIAS

CÓDIGO:	GN.DTH.FOR8
FECHA:	14/3/2023
VERSIÓN:	1.0
PÁGINA:	1 de 1

<b>NOMBRE DEL FUNCIONARIO</b>	Diana Miranda Reyna	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Dirección de Planificación Académica		
-------------------------------	---------------------	-------------------------------	--------------------------------------	--	--

ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO OBTENIDO	FECHA	HORA INICIO	HORA SALIDA	TOTAL HORAS CUMPLIDAS
Revisión de Distributivos individuales por carrera Revisión de formatos de convocatorias públicas Revisión de fichas de contratación	Informe de pertinencia para proceso de contratación de personal de apoyo académico por convocatorias	11/3/2023	7:40:00	16:58:00	9:18:00
Elaboración de informe de pertinencia para proceso de contratación de personal de apoyo académico por convocatorias Ingreso en el SGA de información de la tabla de carga laboral docente para establecer los criterios de selección	Distributivos de las carreras en el SGA en el marco del proceso de automatización de distributivo laboral docente	12/3/2023	8:18:00	14:06:00	5:48:00
Revisión de la información cargada en el SGA para generar el DLD automatizado					
Elaboración del formato de reporte del DLD automatizado Revisión de información en el SGA cargada por los coordinadores de carrera					

Total horas extraordinarias 15:06:00  
Total horas suplementarias



Firmado electrónicamente por:  
DIANA ELIZABETH  
MIRANDA REYNA



Firmado electrónicamente por:  
ANA MARIA CARRILLO  
ROSERO

**Elaborado por:** Diana Miranda Reyna

**Aprobado por:** Ana Carrillo Rosero



## INFORME DIARIO DE CUMPLIMIENTO DE HORAS EXTRAORDINARIAS / SUPLEMENTARIAS

CÓDIGO:	GN.DTH.FOR8
FECHA:	15/3/2022
VERSIÓN:	1.0
PÁGINA:	1 de 1

<b>NOMBRE DEL FUNCIONARIO</b>	Samantha Restrepo Alvear	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Dirección de Planificación Académica
-------------------------------	--------------------------	-------------------------------	--------------------------------------

ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO OBTENIDO	FECHA	HORA INICIO	HORA SALIDA	TOTAL HORAS CUMPLIDAS
Revisión de Distributivos individuales por carrera	Informe de pertinencia para proceso de contratación de personal de apoyo académico por convocatorias	11/3/2023	9:21:00	16:39:00	7:18:00
Revisión de formatos de convocatorias públicas					
Revisión de fichas de contratación					
Elaboración de informe de pertinencia para proceso de contratación de personal de apoyo académico por convocatorias	Distributivos de las carreras en el SGA en el marco del proceso de automatización de distributivo laboral docente				
Ingreso en el SGA de información de la tabla de carga laboral docente para establecer los criterios de selección					
Revisión de la información cargada en el SGA para generar el DLD automatizado					
Elaboración del formato de reporte del DLD automatizado					
Revisión de información en el SGA cargada por los coordinadores de carrera		12/3/2023	8:51:00	14:06:00	5:15:00
Total horas extraordinarias					12:33:00
Total horas suplementarias					



Firmado electrónicamente por:  
SAMANTHA ELISA  
RESTREPO ALVEAR



Firmado electrónicamente por:  
ANA MARIA CARRILLO  
ROSERO

Elaborado por: Samantha Restrepo Alvear

Aprobado por: Ana Carrillo



**Memorando Nro. UA-VA-DPA-2023-0022-M**

**Guayaquil, 27 de febrero de 2023**

**PARA:** Jéssica Beatriz Plaza Manzaba  
**Directora de Talento Humano**

**ASUNTO:** Planificación de horas suplementarias y extraordinarias de la DPA, marzo de 2023

De mi consideración:

A fin de realizar el Informe de pertinencia para la convocatoria pública para el proceso de reclutamiento y selección del personal académico 2023, mediante la presente anexamos la matriz de planificación de horas suplementarias y extraordinarias que contempla las horas extraordinarias solicitadas por la Dirección de Planificación Académica para sus Analistas Samantha Restrepo y Diana Miranda.

Los días solicitados para ambas compañeras son el Sábado 11 de marzo de 2023 por 8 horas y el Domingo 12 de marzo de 2023 por 4 horas.

Particular que notifico para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ana María Carrillo Rosero  
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA (E)**

Anexos:

- Planificación horas extras dpa.pdf
- formato\_planificación\_horas\_extras.xlsx

Copia:

Walter Vicente Yagual Pita  
**Analista 1 de Nómina y Remuneraciones**

Karen Solange Rosado Parrales  
**Asistente Administrativa 1**

Jordy Joel Tapia Robles  
**Asistente Administrativo 2**

Samantha Elisa Restrepo Alvear  
**Analista 3 de Planificación Académica**



**Memorando Nro. UA-VA-DPA-2023-0022-M**

**Guayaquil, 27 de febrero de 2023**

Diana Elizabeth Miranda Reyna  
**Analista 1 de Planificación Académica**

jt



Firmado electrónicamente por:  
**DIANA MARIA CARRILLO  
ROSERO**



# PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARI AS Y/O

CÓDIGO:	GN.DTH.FOR7
FECHA:	14/9/2022
VERSIÓN:	1.0
PÁGINA:	1 de 1
PERIODO	2023
FECHA:	27/2/2023

UNIDAD:	VA-DPA
INSTITUCIÓN	UNIVERSIDAD DE LAS ARTES

NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA LABORAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO	
		HORAS SUPLEMEN TARIAS	HORAS EXTRAORDINARI AS
Samantha Restrepo Alvear	Informe de pertinencia para las convocatorias para el reclutamiento y selección del personal académico 2023	0	12
Diana Miranda Reyna	Informe de pertinencia para las convocatorias para el reclutamiento y selección del personal académico 2023	0	12
TIEMPO APROXIMADO			



firmado electrónicamente por:  
JORDY JOEL TAPIA  
ROBLES



firmado electrónicamente por:  
ANA MARIA CARRILLO  
ROSERO

Elaborado por: Jordy Tapia Robles, Asistente Administrativo DPA

Aprobado por: Ana Carrillo,  
Directora DPA