



**Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DA-B-2023-0014-M**

**Guayaquil, 14 de abril de 2023**

**PARA:** Priscila Mabell Amores Rodriguez  
**Directora Financiera**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE PAGO DEL "SERVICIO DE LIMPIEZA PARA EL EDIFICIO DE LA EX GOBERNACIÓN, EX SRI, EX CORREOS DEL ECUADOR, MANZANA 14, BIBLIOTECA DE LAS ARTES, MAAC Y TELÉGRAFO. POR EL PERIODO DE 08 DE MARZO DE 2023 AL 09 DE ABRIL DEL 2023 ASOSERLIMPIA.

De mi consideración:

Con la finalidad de viabilizar el pago del servicio ofrecido por la el PROVEEDOR "ASOSERLIMPIA" con numero de RUC # 0993074802001, considerado en la tarea POA "Contratación para brindar el "SERVICIO DE LIMPIEZA PARA EL EDIFICIO DE LA EX GOBERNACION DEL GUAYAS, EX SRI, EX CORREOS DEL ECUADOR, MANZANA 14, BIBLIOTECA DE LAS ARTES, MAAC Y TELEGRAFO. POR EL PERIODO DE 9 DE MARZO DE 2023 AL 08 DE ABRIL DEL 2023", solicito se digne autorizar a quien corresponda proceder con el pago, en base a la documentación habilitante que cumple con los requisitos de conformidad a la normativa legal. Se adjunta la siguiente documentación:

- Consulta de estado tributario;
- Factura;
- Reporte de Control No. 1;
- Acta de Entrega Recepción Parcial No. 1;
- Cronograma de Limpieza;
- Certificación Presupuestaria Nro. 56; 57;
- Informe de Orden de Compra N CE- 20230002340464;
- Copia de RUC;
- Copia de Cedula de Identidad y Certificado de Votación del Presidente;
- Copia Certificado Bancario;
- Nombramiento directivo;
- Convenio marco;
- Orden compra;
- Póliza de fiel cumplimiento;
- Control de asistencia;
- Ingresos al Iess
- Rol de pagos



**Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DA-B-2023-0014-M**

**Guayaquil, 14 de abril de 2023**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Jorge Eduardo Guerrero Pozo  
**ANALISTA 1 DE CONTROL DE BIENES**

Anexos:

- CONSULTA DE ESTADO TRIBUTARIO
- FACTURA
- REPORTE DE CONTROL
- ACTA ENTREGA RECEPCION PARCIAL 1
- CRONOGRAMA LIMPIEZA
- CERTIFICACION 57
- CERTIFICACION 56
- INFORME DE LIMPIEZA
- RUC
- CEDULA Y PAPELETA
- CERTIFICADO BANCARIO
- REGISTRO REPRESENTANTE
- CONVENIO MARCO
- ORDEN DE COMPRA
- POLIZA
- CONTROL DE ASISTENCIA
- CONSOLIDADO IESS
- CERTIFICADO DE OBLIGACIONES
- ROL DE PAGOS
- RUP
- SUMINISTROS DE LIMPIEZA ENTREGADOS

Copia:

José Isaac Carabajo León  
**Director Administrativo (E)**

Vilma Maritza Pin Pin  
**Analista 1 de Compras Públicas**

Maria Pilar Carbo Jiménez  
**Contadora General**