

Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DF-2022-0392-M

Guayaquil, 25 de octubre de 2022

**PARA:** José Isaac Carabajo León  
**Director Administrativo (E)**

**ASUNTO:** Respuesta.-Solicitud de certificación presupuestaria, certificación PAC, verificación de catálogo electrónico y elaboración de pliegos para el proceso de **ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES**

De mi consideración:

En atención a memorando

UA-SAD-TICS-2022-0123-M y UA-SAD-TICS-2022-0124-M, donde se solicita la certificación presupuestaria para la **“ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES”**.

Dando cumplimiento al artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; y, al 54 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, donde dispone que para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria; y, al artículo 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas que indica “Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria”.

Por lo expuesto, certifico la existencia de recursos de acuerdo al siguiente detalle:

Certificación presupuestaria Nro. 378 en el ítem 530804 “Materiales de Oficina”, por el valor **SIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS CON 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (USD\$ 7.942,50)**.

Además, dando cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo Ministerial Nro. 0075 del Ministerio de Economía y Finanzas en su Artículo 1 literal b, que indica: “...*La entidad que inicio nuevos procesos de contratación deberá certificar únicamente por el valor de la base imponible que implique el bien o servicio a contratar y procederá al registro contable del IVA...*”.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DF-2022-0392-M**

**Guayaquil, 25 de octubre de 2022**

***Documento firmado electrónicamente***

Priscila Mabell Amores Rodriguez  
**DIRECTORA FINANCIERA (E)**

Referencias:

- UA-SAD-TICS-2022-0123-M

Anexos:

- Estudio\_de\_mercado\_signed\_ge7nGxb.pdf
- Informe\_compra\_catalogo\_signed\_paH6tQO.pdf
- Informe\_de\_Necesidad\_signed\_U8C6EUC.pdf
- TDR\_signed\_38POCFv.pdf
- Certificación POA.pdf
- PROFORMA\_BITLOGIC.pdf
- PROFORMA\_SACOMPUSYSTEM.pdf
- VALIDACION\_DE\_FIRMAS\_signed.pdf
- verificacion\_firma\_POA-signed.pdf
- Respuesta\_solicitud\_POA.pdf
- memo 0123 del area
- doc validados DF
- UA-SAD-TICS-2022-0124-M.pdf
- Hoja\_de\_ruta\_UA-SAD-TICS-2022-0124-M (1).pdf
- DOC VALIDADOS DF SUMINISTRO DE TONNER UARTES.pdf
- cert 378

Copia:

José Luis Benites Moncada  
**Analista 3 de Presupuesto**

jb