



Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DA-2023-0321-M

Guayaquil, 05 de junio de 2023

PARA: Jéssica Beatriz Plaza Manzaba
Directora de Talento Humano

ASUNTO: HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS (MAYO 2023)

De mi consideración:

Adjunto al presente sírvase encontrar informes de cumplimiento de horas extraordinarias y/o suplementarias realizadas por el periodo del 1 al 31 de mayo de 2023 del personal a cargo de esta dirección para su análisis y autorización, según se detalla a continuación:

1. JERRY RIERA
2. DANNY BALÓN
3. CARLOS JUCA
4. PAÚL ROMÁN
5. JULIO VITERI
6. EDUARDO MITE
7. RUBÉN GUEVARA
8. GUILLERMO SANCHEZ

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

José Isaac Carabajo León
DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)

Anexos:



- Informe Carlos Juca.pdf
- Informe Danny Balon.pdf
- Informe Eduardo Mite.pdf
- Informe Guillermo Sanchez.pdf
- Informe Jerry Riera.pdf
- Informe Julio Viteri.pdf
- Informe Ruben Guevara.pdf
- Informe Paul Roman.pdf

mc









INFORME DIARIO DE CUMPLIMIENTO DE HORAS EXTRAORDINARIAS/SUPLEMENTARIAS

Nombre del Funcionario:	CARLOS JUCA QUINTERO	Unidad Administrativa:	ADMINISTRATIVO		
ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO OBTENIDO	FECHA	HORA INICIO	HORA SALIDA	TOTAL HORAS CUMPLIDAS
Mantenimiento sala de danza 101 telegrafo	Se procede a retirar linoleo de la sala de danza 101 del edificio el telegrafo, se realiza limpieza de piso de madera, se procede a colocar cemento de contacto en los margenes de los linoleos retirados y en sierts partes del piso de maders para volver hacer colocados y fijado al piso con el cemento de contacto, se coloca cinta de tela coor negro en la uniones de los linoleos.quedo opertivo el piso. Se realiza la instalaci3n de un barandal en la sala de danza 102 del edificio el telegrafo.	13/05/2023	8:22:00	15:09:00	6:47:00
Mantenimiento de pintura departamento tecnico visuales edificio tabara	Se procedio a retirar mobiliarios que se encontraban dentro de la oficina, continuamnete se rasquetea las paredes y retirar pintura negra de las ventanas de la oficina de soporte tecnico, se procede a empastar paredes y una vez seco se procede a lijar y pintar las paredes de color blanco apacible quedo ok, se ayuda a colocar vinil arenado en las ventanas y se deja mobiliario dentro de la oficina.	20/05/2023	8:41:00	15:49:00	7:08:00
		TOTAL DE HORAS EXTRAORDINARIAS:			13 Horas 55 minutos
		TOTAL DE HORAS SUPLEMENTARIAS:			
 Firmado electr3nicamente por: CARLOS ALBERTO JUCA QUINTERO TECNICO DE MANTENIMIENTO : TCNLG. CARLOS JUCA	 Firmado electr3nicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON APROBADO POR: JOSE CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)				



INFORME DIARIO DE CUMPLIMIENTO DE HORAS EXTRAORDINARIAS/SUPLEMENTARIAS

Nombre del Funcionario:	DANNY BALON	Unidad Administrativa:		ADMINISTRATIVO	
ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO OBTENIDO	FECHA	HORA INICIO	HORA SALIDA	TOTAL HORAS CUMPLIDAS
TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PARA A/A EN EDIFICIO DE TELEGRAFO Y ARACELY GILBERT	SE EMPIEZA DESMONTANDO LA TURBINA Y SE REALIZA LIMPIEZA DE FILTRO, LIMPIEZA DE SERPENTINES DE 3 AIRES ACONDICIONADOS TIPO CASETE CON HIDROLAVADORA EN SALA DE DANZA EN PRIMER PISO DEL TELEGRAFO Y EL MISMO PROCEDIMIENTO PARA AIRE ACONDICIONADO FAN COIL EN 2DO PISO DE ARACELY GILBERT EN VA.	13/05/2023	8:40	15:41	7:01:00
MANTENIMIENTO DE A/A EN EDIFICIO CORREOS EN OFICINA DE SOPORTE TECNICO Y EN OFICINA DE JAMES PACHECO	SE PROCEDE A DESMONTAR AIRE ACONDICIONADO DECORATIVO EN OFICINA DE SOPORTE TECNICO PARA LIMPIEZA DE SERPENTIN, TURBINA, FILTROS Y DRENAJE, SE PROCEDE A LIMPIAR LA CONDENSADORA ASI MISMO SERPENTÍN, VENTILADOR, Y MANTENIMIENTO DE PARTE ELÉCTRICA, SE PROCEDE AL MONTAJE DEL EQUIPO NUEVAMENTE Y SE CALIBRA TEMPERATURA Y PRESIONES. EL MISMO PROCEDIMIENTO SE REALIZO PARA AIRE ACONDICIONADO DECORATIVO EN OFICINA DE JAMES PACHECO, CALIBRANDO LAS PRESIONES YA QUE LES FALTABA LA MITAD DE GAS REFRIGERANTE, SE PROCEDIÓ A CARGAR HASTA 130 PSI.	20/05/2023	7:10:00	15:50:00	8:40:00
		TOTAL DE HORAS EXTRAORDINARIAS:			15:41:00
		TOTAL DE HORAS SUPLEMENTARIAS:			00 horas 00 minutos
 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: DANNY ALEXANDER BALON ANASTACIO</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON</p>				
TECNICO DE ENERGIA Y CLIMATIZACIÓN : TCNLG. DANNY BALON	APROBADO POR: JOSE CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO				

INFORME DIARIO DE CUMPLIMIENTO DE HORAS EXTRAORDINARIAS/SUPLEMENTARIAS

Nombre del Funcionario:	GUILLERMO SÁNCHEZ VILLAMAR	Unidad Administrativa:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		
ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO OBTENIDO	FECHA	HORA INICIO	HORA SALIDA	TOTAL HORAS CUMPLIDAS
SE CAMBIÓ LAS CINTAS DE LA LONA Y PEGAR CON SOLUCIÓN DEL PISO DE LA SALA DE DANZA	MANTENIMIENTO REALIZADO EN EL PISO DE LA SALA DANZA	13/5/2023	9:07:00	16:40:00	7:33:00
SE REALIZÓ TRABAJOS DE PINTURAS, COLOCACIÓN DE VINILES ARENADOS EN LAS VENTANAS DE LA OFICINA DEL PRIMER PISO DE TABARA	MANTENIMIENTO DE PAREDES Y VENTANAS EDIFICIO TABARA	20/5/2023	9:11:00	16:13:00	7:02:00
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GUILLERMO ELISEO SANCHEZ VILLAMAR	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JOSE ISAAC CARABAJO LEON	TOTAL DE HORAS EXTRAORDINARIAS:			14 HORAS 35 MINUTOS
		TOTAL DE HORAS SUPLEMENTARIAS:			00 oras 00 minutos
ELABORADO POR: GUILLERMO SÁNCHEZ VILLAMAR		APROBADO POR: JOSÉ CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO			



INFORME DIARIO DE CUMPLIMIENTO DE HORAS EXTRAORDINARIAS/SUPLEMENTARIAS

Nombre del Funcionario:	JERRY RIERA	Unidad Administrativa:		ADMINISTRATIVO	
ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO OBTENIDO	FECHA	HORA INICIO	HORA SALIDA	TOTAL HORAS CUMPLIDAS
ARREGLO DE PLÁSTICO INOLEO EN SALSA DE DANZA	COLOCACIÓN DE CEMENTO DE CONTACTO Y CINTA NEGRA EN PISO DE MADERA PARA EL INOLEO ADIOCIONAL SE COLOCO GRAPAS PARA ALREDEDOR DEL PERFIL PARA QUE NO SE LEVANTE LAS PUNTAS.	13/05/2023	8:54:00	15:41:00	6:47:00
MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS / CAMBIO DE LUMINARIAS QUEMADAS A LED	SE REALIZO EL CAMBIO DE TUBOS LED QUEMADOS EN OIFICINAS Y PASILLOS DE TABARA PRIMER PISO, SE REALIZO MANTENIMINETO DE AIRES ACONDICIONADOS EN OFICINA DE CAMILA GUERRERO Y LABORATORIO DE JAMES PACHECO DEJANDO FUNCIONANDO TODO CORRECTAMENTE.	20/05/2023	8:52:00	15:51:00	6:59:00
 <small>firmado electrónicamente por:</small> JERRY ALEXIS RIERA <small>CUENCA</small>	 <small>firmado electrónicamente por:</small> JOSE ISAAC CARABAJO <small>LEON</small>	TOTAL DE HORAS EXTRAORDINARIAS:		13 HORAS 46 MINUTOS	
		TOTAL DE HORAS SUPLEMENTARIAS:		0 HORAS 0 MINUTOS	
TECNICO DE MANTENIMIENTO ELECTRICO : TCNLG. JERRY RIERA		APROBADO POR: JOSE CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)			

INFORME DIARIO DE CUMPLIMIENTO DE HORAS EXTRAORDINARIAS/SUPLEMENTARIAS

Nombre del Funcionario	PAUL ROMAN		Unidad Administrativa:		CONDUCTOR	
ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO OBTENIDO	FECHA	HORA INICIO	HORA SALIDA	TOTAL HORAS CUMPLIDAS	
TRASLADO EXTELEGRAFO - MZ14 - MAAC - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA	3/5/2023	17:00	18:22:00	1:22:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - U. CASA GRANDE - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA	4/5/2023	17:00	18:58	1:58:00	
TRASLADO - EXTELEGRAFO - GOBERNACIÓN - MAAC - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION A RECTORADO PATRICIA AYALA Y SARA TOBAR	5/5/2023	17:00	18:39	1:39:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - BIBLIOTECA UARTES - MUSEO DEL CACAO - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA Y PATRICIA AYALA	8/5/2023	17:00	18:57	1:57:00	
TRASLADO - EXTELEGRAFO - COMPLEJO DE ECONOMISTAS - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA, MA. FERNANDA PLAZA	9/5/2023	17:00	19:03	2:03:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - UTEG - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA	10/5/2023	17:00	20:42	3:42:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - U.CASA GRANDE - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA Y SARA TOBAR	11/5/2023	17:00	20:07	3:07:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - MZ14 - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA	12/5/2023	17:00	18:09	1:09:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - MINISTERIO DE TRABAJO - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION A LA FUNCIONARIA KAREN ROSADO TALENTO HUMANO	15/5/2023	17:00	18:08	1:08:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - MZ14 - BIBLIOTECA UARTES - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA Y PATRICIA AYALA	16/5/2023	17:00	18:20	1:20:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - U. CATOLICA - MZ14 - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA Y PATRICIA AYALA	17/5/2023	17:00	21:00	4:00:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - ALIANZA FRANCESA (PUNTILLA) - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA	18/5/2023	17:00	20:37	3:37:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - MZ14 - MINISTERIO DEL LITORAL - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA	19/5/2023	17:00	18:24	1:24:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - GOBERNACION - ISLA TRINITARIA (HILARTE) - GOBERNACION - EXTELEGRAFO	MOVILIZACIÓN VINCULO CON LA COMUNIDAD AL FUNCIONARIO PATRICIO SANCHEZ	20/5/2023	9:47	16:16	6:29:00	SABADO
TRASLADO EXTELEGRAFO - MZ14 - GOBERNACION - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION A RECTORADO PATRICIA AYALA	22/5/2023	17:00	18:10	1:10:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - TEATRO FEDENADOR - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA Y PATRICIA AYALA	24/5/2023	17:00	20:41	3:41:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - BIBLIOTECA UARTES - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA	25/5/2023	17:00	18:30	1:30:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - U. CASA GRANDE - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA Y MA. JOSE BUSTOS	29/5/2023	17:00	20:36	3:36:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - MZ14 - GOBERNACION - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA, MA. JOSE BUSTOS Y NARCISA BARZOLA	30/5/2023	17:00	18:54	1:54:00	
TRASLADO EXTELEGRAFO - CASA DE LA CULTURA - EXTELEGRAFO	MOVILIZACION AL SR. RECTOR WILLIAN HERRERA	31/5/2023	17:00	19:36	2:36:00	
		TOTAL DE HORAS EXTRAORDINARIAS:		HORA 6 MIN 29		
		TOTAL DE HORAS SUPLEMENTARIAS:		HORA 42 MINT 53		
 Firmado electrónicamente por: PAUL ALEXANDER COMISIONADO ADMINISTRATIVO: PAUL ROMÁN MUÑOZ	 Firmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO	APROBADO POR				

INFORME DIARIO DE CUMPLIMIENTO DE HORAS EXTRAORDINARIAS/SUPLEMENTARIAS

Nombre del Funcionario:	RUBEN GUEVARA	Unidad Administrativa:		CONDUCTOR		
ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO OBTENIDO	FECHA	HORA INICIO	HORA SALIDA	TOTAL HORAS CUMPLIDAS	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	2/5/2023	17:00	19:01	2:01:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	3/5/2023	17:00	18:44:00	1:44:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	4/5/2023	17:00	18:33:00	1:33:00	
TRASLADO: CAMPUS SUR- GOBERNACIÓN- SAMBORONDON MUSEO- GOBERNACIÓN- CAMPUS SUR	MOVILIZACION SOLICITADA POR LA ESCUELA DE CINE	5/5/2023	17:00	19:44:00	2:44:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - MISION ALIANZA - GOBERNACIÓN - VARIOS CENTRO DE GUAYAQUIL - GOBERNACIÓN - TELEGRAFO	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL DEPARTAMENTO DE VINCULO CON LA COMUNIDAD A CARGO DEL DOCENTE MARCELO LEYTON Y LA VICE RECTORA OLGA LOPEZ	6/5/2023	7:29	18:00:00	10:31:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACIÓN - TEATRO SANCHEZ AGUILAR - GOBERNACIÓN - TELEGRAFO	MOVILIZACION SOLICITADA POR LA ESCUELA DE ARTES MUSICALES A CARGO DEL DOCENTE JOAQUIN SERRANO	10/5/2023	17:00	20:05	3:05:00	
TRASLADO: CAMPUS SUR - GOBERNACIÓN - BARRIO NIGERIA- GOBERNACIÓN - BARRIO NIGERIA - CAMPUS SUR - TELEGRAFO	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL DEPARTAMENTO DE TRANSVERSA A CARGO DEL DOCENTE NICOLAS SCHVARZBERG	12/5/2023	17:00	19:11:00	2:11:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	15/5/2023	17:00	18:10:00	1:10:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	16/5/2023	17:00	18:18	1:18:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	17/5/2023	17:00	18:58	1:58:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	18/5/2023	17:00	18:47	1:47:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	19/5/2023	17:00	18:30:00	1:30:00	
TRASLADO: TELEGRAFO- AEROPUERTO- ALBORADA- TELEGRAFO	MOVILIZACIÓN SOLICITADA POR EL DEPARTAMENTO FINANCIERO A CARGO DE LA FUNCIONARIA PRISCILA AMORES	24/5/2023	17:00	18:02:00	1:02:00	
TRASLADO: TELEGRAFO- GOBERNACIÓN - CISNE 2 - GOBERNACIÓN - TELEGRAFO	MOVILIZACIÓN SOLICITADA POR EL DEPARTAMENTO DE VINCULO CON LA COMUNIDAD A CARGO DEL DOCENTE LUIS PAEZ	25/5/2023	17:00	18:02:00	1:02:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	29/5/2023	17:00	19:10:00	2:10:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	30/5/2023	17:00	19:20:00	2:20:00	
TRASLADO: TELEGRAFO - GOBERNACION - UESS - GOBERNACION	MOVILIZACION SOLICITADA POR EL VICERRECTORADO ACADEMICO	31/5/2023	17:00	18:11:00	1:11:00	
 Firmado electrónicamente por: RUBEN EDUARDO GUEVARA DELGADO JEVERA				TOTAL DE HORAS EXTRAORDINARIAS:		HORAS 10 MINUTOS 31
				TOTAL DE HORAS SUPLEMENTARIAS:		HORAS 28 MINUTOS 46
 Firmado electrónicamente por: ING. JOSE CARABAJO ORON				APROBADO		
				ING. JOSE CARABAJO		

SABADO



Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DA-2023-0257-M

Guayaquil, 04 de mayo de 2023

PARA: Jéssica Beatriz Plaza Manzaba
Directora de Talento Humano

ASUNTO: PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS Y/O
SUPLEMENTARIOS (MAYO/2023)

De mi consideración:

Debido a necesidades institucionales para el cumplimiento de la agenda de trabajo de las diferentes áreas que conforman la Universidad, resulta necesario que el personal de transporte y servicios generales labore durante los fines de semana y posterior a la jornada de trabajo, en ese sentido adjunto al presente sírvase encontrar la planificación de trabajo en horas extraordinarias y/o suplementarias para el mes de mayo 2023 para su análisis y autorización, según se detalla a continuación:

1. PAUL ROMAN
2. JULIO VITERI
3. EDUARDO MITE
4. RUBEN GUEVARA
5. GUILLERMO SANCHEZ
6. JERRY RIERA
7. JOSÉ MEDINA
8. DANNY BALÓN
9. CARLOS JUCA

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

José Isaac Carabajo León
DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)

Anexos:

- Planificación Carlos Juca.pdf
- Planificación Danny Balón.pdf
- Planificación Eduardo Mite.pdf
- Planificación Guillermo Sanchez.pdf



Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DA-2023-0257-M




Guayaquil, 04 de mayo de 2023




- Planificación Jerry Riera.pdf
- Planificación José Medina.pdf
- Planificación Julio Viteri.pdf
- Planificación Paul Roman.pdf
- Planificación Ruben Guevara.pdf




mc



Firmado electrónicamente por:
**JOSE ISAAC CARABAJA
LEON**

	PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS SUPLEMENTARIAS		CÓDIGO:	
			FECHA:	
			VERSION :	
			PÁGINA:	
DIRECCIÓN:	ADMINISTRATIVO - (Tecnico de mantenimiento)	PERÍODO:	Mayo 2023	
INSTITUCIÓN	Universidad de las Artes	FECHA:	02/05/2022	
NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA NORMAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO	TIEMPO APROXIMADO	
		HORAS SUPLEMENTARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS	
Carlos Juca	Resane y pintado de oficinas y galeria del CIF	10 HORAS	15 HORAS	
Carlos Juca	Mantenimiento preventivo de UMAS del edificio la biblioteca	10 HORAS	10 HORAS	
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO		20 HORAS	25 HORAS	
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> CARLOS ALBERTO JUCA QUINTERO		 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JOSE ISAAC CARABAJO LEON		
ELABORADO POR : CARLOS JUCA		APROBADO POR : JOSE CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO		

	PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS SUPLEMETARIAS		CÓDIGO:	
			FECHA:	
			VERSION :	
			PÁGINA:	
DIRECCIÓN:	ADMINISTRATIVO - (Técnico de energía y climatización)	PERÍODO:	MAYO 2023	
INSTITUCIÓN	Universidad de las Artes	FECHA:	02/05/2023	
NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA NORMAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO	TIEMPO APROXIMADO	
		HORAS SUPLEMETARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS	
Danny balon	Mantenimiento de A/A en edificio de Mz14	10 HORAS	10 HORAS	
Danny balon	Instalación de aires acondicionado para diferentes requerimientos	5 HORAS	10 HORAS	
Danny balon	Mantenimiento de A/A tipo Fan coil en edificios de Gobernación	5 HORAS	10 HORAS	
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO		20 HORAS	30 HORAS	
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> DANNY ALEXANDER BALON ANASTACIO		 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JOSE ISAAC CARABAJO LEON		
ELABORADO POR : Tcnlgo. Danny Balon		APROBADO POR : JOSE CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO		

	PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS Y/O SUPLEMENTARIAS		CÓDIGO:	
			FECHA:	
			VERSIÓN:	
			PÁGINA:	
DIRECCIÓN:	ADMINISTRATIVO - (CONDUCTOR)	PERÍODO:	MAYO 2023	
INSTITUCIÓN	Universidad de las Artes	FECHA:	28/4/2023	
NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA NORMAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO		
		HORAS SUPLEMENTARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS	
EDUARDO MITE	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO A PERSONAL DE LA UARTES Y ASÍ MISMO INVITADOS NACIONALES Y EXTRANJEROS.	5 HORAS	5 HORAS	
EDUARDO MITE	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DEL PERSONAL DPTO. RELACIONES INTERNACIONALES.	5 HORAS		
EDUARDO MITE	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DEL DPTO. ADMINISTRATIVO / COMUNICACIÓN/ JURÍDICO/ LABORATORIO.	15 HORAS		
EDUARDO MITE	MOVILIZACION Y TRASLADO DEL DPTO. VINCULACION CON LA COMUNIDAD	10 HORAS	10 HORAS	
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO		35 HORAS	15 HORAS	
 Firmado electrónicamente por: EDUARDO DE LAS MERCEDES MITE DEL ROSARIO		 Firmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON		
ELABORADO POR : EDUARDO MITE		APROBADO POR : ING. JOSE CARABAJO		

	PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS SUPLEMENTARIAS		CÓDIGO:	
			FECHA:	
			VERSION :	
			PÁGINA:	
DIRECCIÓN:	ADMINISTRATIVO - (Conserje)		PERÍODO:	MAYO 2023
INSTITUCIÓN	Universidad de las Artes		FECHA:	02/05/2023
NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA NORMAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO	TIEMPO APROXIMADO	
		HORAS SUPLEMENTARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS	
Guillermo Sanchez	Trabajo de pintura en diferentes espacios de edificio Tábara	10 HORAS	10 HORAS	
Guillermo Sanchez	Mantenimiento de cerraduras en puertas de la Uartes, aulas y oficinas.	5 HORAS	10 HORAS	
Guillermo Sanchez	Instalación y ensamble de perfilera de aluminio para nuevos espacios.	5 HORAS	10 HORAS	
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO		20 HORAS	30 HORAS	
 <p>firmado electrónicamente por: GUILLERMO ELISEO SANCHEZ VILLAMAR</p>		 <p>firmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON</p>		
ELABORADO POR : Guillermo Sanchez		APROBADO POR : JOSE CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO		



PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS SUPLEMENTARIAS




CÓDIGO:

FECHA:




VERSION :




PÁGINA:

DIRECCIÓN:	ADMINISTRATIVO - (Tecnico Electrico)	PERÍODO:	MAYO 2023
INSTITUCIÓN	Universidad de las Artes	FECHA:	02/005/2023
NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA NORMAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO	TIEMPO APROXIMADO
		HORAS SUPLEMENTARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS
JERRY RIERA	Instalaciones eléctricos en varias areas edificio tabara	5 HORAS	8 HORAS
JERRY RIERA	Mantenimiento de aire acondicionado en partes eléctricas	10 HORAS	15 HORAS
JERRY RIERA	Mantenimiento preventivo de tableros electrico y cambio de elementos electricos en edificio Mz14	5 HORAS	7 HORAS
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO		20 HORAS	30 HORAS
 Firmado electrónicamente por: JERRY ALEXIS RIERA CUENCA	 Firmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON		
ELABORADO POR : Jerry Riera	APROBADO POR : JOSE CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO		

	PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS SUPLEMETARIAS		CÓDIGO:	
			FECHA:	
			VERSION :	
			PÁGINA:	
DIRECCIÓN:	ADMINISTRATIVO - (Conserje)	PERÍODO:	MAYO 2023	
INSTITUCIÓN	Universidad de las Artes	FECHA:	02/05/2023	
NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA NORMAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO	TIEMPO APROXIMADO	
		HORAS SUPLEMETARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS	
JOSE MEDINA	Mantenimiento de baterías sanitarias.	5 HORAS	15HORAS	
JOSE MEDINA	Reparación de mobiliario en edificios de la Uartes.	10 HORAS	10 HORAS	
JOSE MEDINA	Trabajo de pintura en diferentes edificios de la UA.	5 HORAS	5 HORAS	
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO		20 HORAS	25 HORAS	
 Firmado electrónicamente por: JOSE GERARDO MEDINA VALLEJO		 Firmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON		
ELABORADO POR : JOSE MEDINA		APROBADO POR : JOSE CARABAJO DIRECTOR ADMINISTRATIVO		

	PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS Y/O SUPLEMETARIAS		CÓDIGO:	
			FECHA:	
			VERSIÓN:	
			PÁGINA:	1
DIRECCIÓN:	ADMINISTRATIVO - (CONDUCTOR)	PERÍODO:	MAYO 2023	
INSTITUCIÓN	Universidad de las Artes	FECHA:	28/4/2023	
NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA NORMAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO		
		HORAS SUPLEMETARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS	
JULIO VITERI	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO AL VICERRECTOR ACADEMICO	10 HORAS		
JULIO VITERI	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DEL DPTO. ADMINISTRATIVO / COMUNICACIÓN/ JURÍDICO/ LABORATORIO.	15 HORAS		
JULIO VITERI	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO A DOCENTES Y ESTUDIANTES DE LAS DISTINTAS ESCUELAS	5 HORAS	5 HORAS	
JULIO VITERI	MOVILIZACION Y TRASLADO DEL DPTO. VINCULACION CON LA COMUNIDAD	10 HORAS	10 HORAS	
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO		40 HORAS	15 HORAS	
 Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR VITERI GOMEZ		 Firmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON		
ELABORADO POR : JULIO VITERI		APROBADO POR: ING. JOSE CARABAJO		

	PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS Y/O SUPLEMETARIAS		CÓDIGO:	
			FECHA:	
			VERSIÓN:	
			PÁGINA:	
DIRECCIÓN:	ADMINISTRATIVO - (CONDUCTOR)	PERÍODO:	MAYO / 2023	
INSTITUCIÓN	Universidad de las Artes	FECHA:	28/4/2023	
NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA NORMAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO		
		HORAS SUPLEMETARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS	
PAUL ROMÁN	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO A VICERRECTOR ACADEMICO Y VICERRECTORA DE INVESTIGACION Y POSGRADO DE LA UARTES	5 HORAS		
PAUL ROMÁN	MOVILIZACION A LA MAXIMA AUTORIDAD RECTOR DR. WILLIAM HERRERA Y DIRECTORES.	23 HORAS	10 HORAS	
PAUL ROMÁN	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DEL PERSONAL DPTO. RELACIONES INTERNACIONALES E INVITADOS NACIONALES Y EXTRANJEROS.	5 HORAS		
PAUL ROMÁN	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DEL DPTO. ADMINISTRATIVO / COMUNICACIÓN/ JURÍDICO/ TALENTO HUMANO/ FINANCIERO	10 HORAS		
PAUL ROMÁN	MOVILIZACION Y TRASLADO AL DPTO. VINCULO CON LA COMUNIDAD Y DEPARTAMENTO DE TRANVERSAL	5 HORAS	5 HORAS	
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO		48 HORAS	15 HORAS	
 Pirmado electrónicamente por: PAUL ALEXANDER ROMAN MUNOZ		 Pirmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON		
ELABORADO POR : PAUL ROMAN		APROBADO POR: ING. JOSE CARABAJO		

	PLANIFICACIÓN DE HORAS EXTRAORDINARIAS Y/O SUPLEMETARIAS		CÓDIGO:	
			FECHA:	
			VERSIÓN:	
			PÁGINA:	
DIRECCIÓN:	ADMINISTRATIVO - (CONDUCTOR)	PERÍODO:	MAYO	
INSTITUCIÓN	Universidad de las Artes	FECHA:	28/4/2023	
NOMBRE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DE LA JORNADA NORMAL DE TRABAJO	TIEMPO APROXIMADO		
		HORAS SUPLEMETARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS	
RUBEN GUEVARA	MOVILIZACION Y TRASLADO DEL DPTO. VINCULACION CON LA COMUNIDAD	10 HORAS	10 HORAS	
RUBEN GUEVARA	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DEL DPTO. ADMINISTRATIVO / COMUNICACIÓN/ JURÍDICO/ LABORATORIO.	10 HORAS		
RUBEN GUEVARA	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO VICERRECTORADO Y DEL PERSONAL DPTO. RELACIONES INTERNACIONALES.	5 HORAS		
RUBEN GUEVARA	MOVILIZACIÓN Y TRASLADO A PERSONAL DE LA UARTES Y ASÍ MISMO INVITADOS NACIONALES Y EXTRANJEROS.	5 HORAS	5 HORAS	
TOTAL DE TIEMPO APROXIMADO		30 HORAS	15 HORAS	
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> RUBEN EDUARDO GUEVARA DELGADO		 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JOSE ISAAC CARABAJO LEON		
ELABORADO POR : RUBEN GUEVARA		APROBADO POR : DR. JOSE CARABAJO		