Universidad de las Artes	SOLICITUD DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y/O MOVILIZACIÓN	CÓDIGO:	CAF-DF
		FECHA:	5/6/2023
		VERSIÓN:	1.1
		PÁGINA:	1 de 1

1. Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN	2. FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
UA-AD-PR-0005-2023	5/6/2023

3. SELECCIONE LO QUE QUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS	x	SUBSISTENCIAS	X	MOVILIZACIONES		ALIMENTACIÓN	X

4. DATOS GENERALES

4.1 APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	4.2 No. CÉDULA DE IDENTIDAD	4.3 GRUPO OCUPACIONAL
PAUL ROMAN	922112628	CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

4.4 CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN	4.5 NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
GUAYAQUIL - CUENCA - GUAYAQUIL	Administrativa

4.6 FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	4.7 HORA SALIDA (hh:mm)	4.8 FECHA DE LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	4.9 HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
6/6/2023	15:20	7/6/2023	19:30

4.10 SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN

PAUL ROMAN
WILLIAM HERRERA
SARA TOBAR

4.11 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Movilización solicitada por rectorado para dar cumplimiento de agenda institucional en las ciudades de Cuenca, para reunión de trabajo con la Sra. Andrea Montalvo, Secretaria de Educación Superior Ciencia Tecnologia e Innovación, y Boris Chumbi Rector del Conservatorio José María Rodríguez.

5.1 TIPO DE TRANSPORTE (Aereo, terrestre, otros)	5.2 NOMBRE DEL TRANSPORTE	5.3 RUTA		SALIDA		LLEGADA	
				5.4 FECHA (dd-mmm-aaaa)	5.5 HORA (hh:mm)	5.6 FECHA (dd-mmm-aaaa)	5.7 HORA (hh:mm)
TERRESTRE	Vehículo Institucional GEA-2643	GUAYAQUIL	CUENCA	6/6/2023	15:20	6/6/2023	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional GEA-2643	CUENCA	GUAYAQUIL	7/6/2023	15:30	7/6/2023	19:30

6. DATOS PARA TRANSFERENCIA

6.1 TIPO DE CUENTA	6.2 No. DE CUENTA	6.3 NOMBRE DEL BANCO
CORRIENTE	17908340	GUAYAQUIL

7. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

7.1 FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		7.2 FIRMA DEL JEFE INMEDIATO SUPERIOR	
Firmado electrónicamente por: PAUL ALEXANDER ROMAN MUNOZ		Firmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON	
NOMBRE:	PAUL ROMAN MUÑOZ	NOMBRE:	ING. JOSE CARABAJO
CARGO:	Conductor Administrativo	CARGO:	Director Administrativo

	7.3 FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	Firmado electrónicamente por: JOSE ISAAC CARABAJO LEON	
	NOMBRE:	SE CARABAJO
	CARGO:	Director Administrativo

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 6 días de anticipación a la licencia
1.- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
2.- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia
3.- Está prohibido conceder licencias para el cumplimiento de servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.