



**Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DF-2023-0314-M**

**Guayaquil, 09 de agosto de 2023**

**PARA:** José Isaac Carabajo León  
**Director Administrativo (E)**

**ASUNTO:** Respuesta.Solicitud de Certificación Presupuestaria, Certificación PAC, Certificación de Catálogo Electrónico y elaboración de Pliegos para la "Adquisición de material bibliográfico para unidades académicas y Biblioteca de la Universidad de las Artes

De mi consideración:

En atención a memorandoUA-BI-DSB-2023-0066-M, donde se solicita la certificación presupuestaria para la **“ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO PARA UNIDADES ACADÉMICAS Y BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES”**.

Dando cumplimiento al artículo 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; y, al 54 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, donde dispone que para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria; y, al artículo 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas que indica “Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria”.

Por lo expuesto, certifico la existencia de recursos de acuerdo al siguiente detalle:

Certificación presupuestaria Nro. 332 en el ítem 531409 “Libros y Colecciones”, por el valor **SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (USD\$ 7.750,00)**.

Certificación presupuestaria Nro. 333 en el ítem 531409 “Libros y Colecciones”, por el valor **DOCE MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE CON 10/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (USD\$ 12.159,10)**.

Además, dando cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo Ministerial Nro. 0075 del Ministerio de Economía y Finanzas en su Artículo 1 literal b, que indica: *“...La entidad que inicio nuevos procesos de contratación deberá certificar únicamente por el valor de la base imponible que implique el bien o servicio a contratar y procederá al registro contable del IVA...”*.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



**Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DF-2023-0314-M**

**Guayaquil, 09 de agosto de 2023**

***Documento firmado electrónicamente***

Guadalupe Patricia Reyes Ayerves  
**DIRECTORA FINANCIERA (E)**

Referencias:

- UA-BI-DSB-2023-0066-M

Anexos:

- INFORME DE NECESIDAD compra de libros 2023 litera - lenguas-signed-signed.pdf
- TDR libros 2023-signed-signed.pdf
- COT CRAMBURY U. Artes-signed.pdf
- COTIZACION UNIVERSIDAD DE LAS ARTES-signed.pdf
- FCE U. Artes -signed.pdf
- correo de solicitud de proforma.pdf
- ua-bi-dsb-2023-0050-m.pdf
- UA-SAD-CPGE-2023-0509-M.pdf
- certificación\_197\_biblioteca\_material\_bibliográfico-signed-signed.pdf
- Necesidades de Contratación y Recepción de Proformas.pdf
- Notificación fin de recepción de proformas.pdf
- informe de presupuesto LIBROS 2023-signed-signed.pdf
- ua-bi-dsb-2023-0065-m.pdf
- UA-SAD-CPGE-2023-0668-M.pdf
- certificación\_254\_biblioteca\_material\_bibliográfico.pdf
- VALIDACION FIRMAS PROFORMAS-signed.pdf
- UA-BI-DSB-2023-0066-M.pdf
- validacion firmas memo UA-BI-DSB-2023-0066-M-signed.pdf
- CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No. 332-signed.pdf
- CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No. 333-signed.pdf
- cot\_crambury\_u.\_artes-REVISADO JL.xlsx

Copia:

Soraya del Rocío Campos Romero  
**Directora de Servicios Bibliotecarios (E)**

José Benites Moncada  
**Analista 3 de Presupuesto**

jb