

COTIZACIÓN BIENES O SERVICIOS  
"CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO: **COTS-UA-003-2023**"

SOBRE ÚNICO

Señor  
**ING. JOSÉ CARABAJO LEÓN**  
**UNIVERSIDAD DE LAS ARTES**  
Presente.-

PRESENTADA POR: **NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA**  
RUC: **0992734256001**

**PLIEGOS DEL PROCEDIMIENTO DE  
BIENES O SERVICIOS DE COTIZACIÓN**

Versión SERCOP 1.1 (20 de febrero 2014)

**UNIVERSIDAD DE LAS ARTES**

Código de Procedimiento: **COTS-UA-003-2023**

Objeto de Contratación: “ **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA ORGANIZACIÓN DE  
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES Y ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES .”**”.

Oferente: **NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA**

**PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS**

*Versión SERCOP 1.1 (20 de febrero 2014)*

**ÍNDICE**

**III. FORMULARIOS DE COTIZACIÓN BIENES Y/O SERVICIOS**

<b>SECCIÓN I</b>	<b>FORMULARIO DE LA OFERTA</b>  1.1 PRESENTACIÓN Y COMPROMISO 1.2 DATOS GENERALES DEL OFERENTE 1.3 NÓMINA DE SOCIO(S), ACCIONISTA(S) O PARTÍCIPE(S) MAYORITARIOS DE PERSONAS JURÍDICAS OFERENTES. 1.4 SITUACIÓN FINANCIERA 1.5 TABLA DE CANTIDADES Y PRECIOS 1.6 COMPONENTES DE LOS (BIENES/SERVICIOS) OFERTADOS 1.7 EXPERIENCIA DEL OFERENTE 1.8 PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO REQUERIDO 1.9 EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO 1.10 UMBRAL AGREGADO ECUATORIANO DE LA OFERTA 1.11 CÁLCULO DEL PORCENTAJE DE VALOR AGREGADO ECUATORIANO 1.12 OTROS PARÁMETROS DE CALIFICACIÓN PROPUESTOS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE
<b>SECCIÓN II</b>	<b>FORMULARIO DE COMPROMISO DE ASOCIACIÓN O CONSORCIO</b>

## SECCIÓN I. FORMULARIO DE LA OFERTA

**NOMBRE DEL OFERENTE: NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA**

### 1.1. PRESENTACIÓN Y COMPROMISO

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por **UNIVERSIDAD DE LAS ARTES** para **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES Y ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES**, luego de examinar el pliego del presente procedimiento, al presentar esta oferta por **Representante Legal de NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA** declara que:

1. El oferente es proveedor elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, y su Reglamento.

2. La única persona o personas interesadas en esta oferta está o están nombradas en ella, sin que incurra en actos de ocultamiento o simulación con el fin de que no aparezcan sujetos inhabilitados para contratar con el Estado.

3. La oferta la hace en forma independiente y sin conexión abierta u oculta con otra u otras personas, compañías o grupos participantes en este procedimiento y, en todo aspecto, es honrada y de buena fe. Por consiguiente, asegura no haber vulnerado y que no vulnerará ningún principio o norma relacionada con la competencia libre, leal y justa; así como declara que no establecerá, concertará o coordinará –directa o indirectamente, en forma explícita o en forma oculta- posturas, abstenciones o resultados con otro u otros oferentes, se consideren o no partes relacionadas en los términos de la normativa aplicable; asimismo, se obliga a abstenerse de acciones, omisiones, acuerdos o prácticas concertadas o y, en general, de toda conducta cuyo objeto o efecto sea impedir, restringir, falsear o distorsionar la competencia, ya sea en la presentación de ofertas y posturas o buscando asegurar el resultado en beneficio propio o de otro proveedor u oferente, en este procedimiento de contratación. En tal virtud, declara conocer que se presumirá la existencia de una práctica restrictiva, por disposición del Reglamento para la aplicación de la Ley Orgánica de Regulación y Control del Poder de Mercado, si se evidencia la existencia de actos u omisiones, acuerdos o prácticas concertadas y en general cualquier conducta, independientemente de la forma que adopten, ya sea en la presentación de su ofertas, o buscando asegurar el resultado en beneficio propio o de otro proveedor u oferente, en este proceso de contratación.

4. Al presentar esta oferta, cumple con toda la normativa general, sectorial y especial aplicable a su actividad económica, profesión, ciencia u oficio; y, que los equipos y materiales que se incorporarán, así como los que se utilizarán para su ejecución, en caso de adjudicación del contrato, serán de propiedad del oferente o arrendados y contarán con todos los permisos que se requieran para su utilización.

5. Suministrará la mano de obra, equipos y materiales requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones, de acuerdo con el pliego; prestará los servicios, de acuerdo con los pliegos, términos de referencia e instrucciones; en el plazo y por los precios indicados en el Formulario de Oferta; que al presentar esta oferta, ha considerado todos los costos obligatorios que debe y deberá asumir en la ejecución contractual, especialmente aquellos relacionados con obligaciones sociales, laborales, de seguridad social, ambientales y tributarias vigentes.

6. Bajo juramento declara expresamente que no ha ofrecido, ofrece u ofrecerá, y no ha efectuado o efectuará

ningún pago, préstamo o servicio ilegítimo o prohibido por la ley; entretenimiento, viajes u obsequios, a ningún funcionario o trabajador de la Entidad Contratante que hubiera tenido o tenga que ver con el presente procedimiento de contratación en sus etapas de planificación, programación, selección, contratación o ejecución, incluyéndose preparación del pliego, aprobación de documentos, calificación de ofertas, selección de contratistas, adjudicación o declaratoria de procedimiento desierto, recepción de productos o servicios, administración o supervisión de contratos o cualquier otra intervención o decisión en la fase precontractual o contractual.

7. Acepta que en el caso de que se comprobare una violación a los compromisos establecidos en los numerales 2, 3, 4, 5 y 6 que anteceden, la Entidad Contratante le descalifique como oferente, o dé por terminado en forma inmediata el contrato, observando el debido proceso, para lo cual se allana a responder por los daños y perjuicios que tales violaciones hayan ocasionado.

8. Declara que se obliga a guardar absoluta reserva de la información confiada y a la que pueda tener acceso durante las visitas previas a la valoración de la oferta y en virtud del desarrollo y cumplimiento del contrato en caso de resultar adjudicatario, así como acepta que la inobservancia de lo manifestado dará lugar a que la Entidad Contratante ejerza las acciones legales civiles y penales correspondientes y en especial las determinadas en los artículos 200 y 201 del Código Penal vigente.

9. Conoce las condiciones de la contratación, ha estudiado las especificaciones técnicas, términos de referencia y demás información del pliego, las aclaraciones y respuestas realizadas en el proceso, y en esa medida renuncia a cualquier reclamo posterior, aduciendo desconocimiento por estas causas.

10. Entiende que las cantidades indicadas en el Formulario de Oferta para esta contratación son exactas y, por tanto no podrán variar por ningún concepto.

11. De resultar adjudicatario, manifiesta que suscribirá el contrato comprometiéndose a ejecutar el suministro o prestar el servicio sobre la base de las cantidades, especificaciones, términos de referencia y condiciones, las mismas que declara conocer; y en tal virtud, no podrá aducir error, falencia o cualquier inconformidad, como causal para solicitar ampliación del plazo.

12. Conoce y acepta que la Entidad Contratante se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar o declarar desierto el procedimiento, si conviniere a los intereses nacionales o institucionales, sin que dicha decisión cause ningún tipo de reparación o indemnización a su favor.

13. Se somete a las disposiciones de la LOSNCP, de su Reglamento General, de las resoluciones del SERCOP y demás normativa que le sea aplicable.

14. Garantiza la veracidad y exactitud de la información y documentación, así como de las declaraciones incluidas en los documentos de la oferta, formularios y otros anexos, así como de toda la información que como proveedor consta en el portal, al tiempo que autoriza a la Entidad Contratante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas, económicas y legales del oferente. Acepta que, en caso de que se comprobare administrativamente por parte de las entidades contratantes que el oferente o contratista hubiere alterado o faltado a la verdad sobre la documentación o información que conforma su oferta, dicha falsedad ideológica será causal para descalificarlo del procedimiento de contratación, declararlo adjudicatario fallido o contratista incumplido, según corresponda, previo el trámite respectivo; y, sin perjuicio de las acciones judiciales a las que hubiera lugar.

15. No contratará a personas menores de edad para realizar actividad alguna durante la ejecución contractual; y que, en caso de que las autoridades del ramo determinaren o descubrieren tal práctica, se someterán y aceptarán las sanciones que de tal práctica puedan derivarse, incluso la terminación unilateral y anticipada del contrato, con las consecuencias legales y reglamentarias pertinentes.

16. Bajo juramento, que no está incurrido en las inhabilidades generales y especiales para contratar establecidas en los artículos 62 y 63 de la LOSNCP y de los artículos 110 y 111 de su Reglamento General y demás normativa aplicable.

17. En caso de que sea adjudicatario, conviene en:

- a. Firmar el contrato dentro del término de 15 días desde la notificación con la resolución de adjudicación. Como requisito indispensable previo a la suscripción del contrato presentará las garantías correspondientes.
- b. Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo contrato dentro del término señalado, se aplicará la sanción indicada en los artículos 35 y 69 de la LOSNCP.

## 1.2. DATOS GENERALES DEL OFERENTE.

NOMBRE DEL OFERENTE: **NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA**

### DATOS GENERALES DEL OFERENTE

<b>Participación:</b>	Individual
<b>Nombre del Oferente:</b>	NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA
<b>Origen:</b>	Nacional
<b>R.U.C:</b>	0992734256001
<b>Naturaleza:</b>	Persona Jurídica
<b>Tipo de persona jurídica:</b>	Compañía Anónima

### INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

<b>Tipo de Documento:</b>	Cédula
<b>No. Documento de Identificación:</b>	0917844813
<b>Nombre:</b>	MARCELO ANDRES RIVADENEIRA AGUILAR
<b>Firma de Oferta:</b>	Representante Legal

### DOMICILIO DEL OFERENTE

<b>Provincia:</b>	Guayas
<b>Cantón:</b>	Guayaquil
<b>Calle principal:</b>	AV.JUAN TANCA MARENGO SOLAR 13
<b>Número:</b>	21
<b>Calle secundaria:</b>	JOAQUIN ORRANTIA
<b>Código Postal:</b>	090112
<b>Teléfono:</b>	0999858109
<b>Correo electrónico:</b>	mrivadeneira@niu.com.ec

### **1.3 NÓMINA DE SOCIO(S), ACCIONISTA(S) O PARTÍCIPE(S) MAYORITARIOS DE PERSONAS JURÍDICAS OFERENTES.**

#### **A. DECLARACIÓN**

En mi calidad de representante legal de **NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA** declaro bajo juramento y en pleno conocimiento de las consecuencias legales que conlleva faltar a la verdad, que:

1. Libre y voluntariamente presento la nómina de socios, accionista o partícipes mayoritarios que detallo más adelante, para la verificación de que ninguno de ellos esté inhabilitado en el RUP para participar en los procedimientos de contratación pública;
2. Que la compañía a la que represento NO está registrada en la BOLSA DE VALORES.
3. Me comprometo a notificar a la Entidad Contratante la transferencia, cesión, enajenación, bajo cualquier modalidad de las acciones, participaciones o cualquier otra forma de participación, que realice la persona jurídica a la que represento. En caso de no hacerlo, acepto que la Entidad Contratante declare unilateralmente terminado el contrato respectivo. Esta declaración del representante legal solo será obligatoria y generará efectos jurídicos si la compañía o persona jurídica NO cotiza en bolsa
4. Acepto que en caso de que el accionista, partícipe o socio mayoritario de mi representada se encuentre inhabilitado por alguna de las causales previstas en los artículo 62 y 63 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; y, 110 y 111 de su Reglamento General, la Entidad Contratante descalifique a mi representada.
5. Garantizo la veracidad y exactitud de la información; y, autorizo a la Entidad Contratante, al Servicio Nacional de Contratación Pública SERCOP, o a los órganos de control, a efectuar averiguaciones para comprobar tal información.
6. Acepto que en caso de que el contenido de la presente declaración no corresponda a la verdad, la Entidad Contratante:
  - a. Observando el debido proceso, aplique la sanción indicada en el último inciso del artículo 19 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC-;
  - b. Descalifique a mi representada como oferente; o,
  - c. Proceda a la terminación unilateral del contrato respectivo, en cumplimiento del artículo 64 de la LOSNP, si tal comprobación ocurriere durante la vigencia de la relación contractual

Además, me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

**B. NÓMINA DE SOCIOS, ACCIONISTAS O PARTÍCIPES:****TIPO DE PERSONA JURÍDICA: COMPAÑÍA ANÓNIMA**

No.	Nombres completos del socio(s), accionista(s), partícipe(s)	Número de cédula de identidad, ruc o identificación similar emitida por país extranjero, de ser el caso	Porcentaje de participación en la estructura de propiedad de la persona jurídica	Naturaleza
-----	---	---	--	------------

NOTA: Si el socio(s), accionista(s) o partícipe(s) mayoritario(s) es una persona jurídica, de igual forma, se deberá identificar los nombres completos de todos los socio (s), accionista(s) o partícipe(s) :

<b>ACCIONISTAS DE LA EMPRESA</b>					
No.	Razón Social	Nombres completos del socio(s), accionista(s), partícipe(s)	Número de cédula de identidad, ruc o identificación similar emitida por país extranjero, de ser el caso	Porcentaje de participación en la estructura de propiedad de la persona jurídica	Naturaleza
1	NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA	RIVADENEIRA AGUILAR MARCELO ANDRES	0917844813	70.0	Persona Natural
2	NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA	RIVADENEIRA AGUILAR RICARDO ANDRES	0917844797	30.0	Persona Natural

**1.4 SITUACIÓN FINANCIERA**

Índice	Indicador Solicitado	Indicador declarado por el proveedor	Archivo
Índice de Solvencia	1,00	8,75	INDICES,
Índice de Endeudamiento	1,50	0,13	IMP RENTA,

Patrimonio no requerido de acuerdo al Presupuesto Referencial.



### 1.5. TABLA DE CANTIDADES Y PRECIOS

No.	Código CPC	Descripción del bien o servicio	Unidad	Cantidad	Precio unitario	Precio total
1	962200561	SERVICIOS DE PRODUCCION DE EVENTOS	GLOBAL	1	118.588,50000	118.588,50000
<b>TOTAL(\$)</b>						<b>118.588,50000</b>

(Nota: Estos precios no incluyen IVA)

PRECIO TOTAL DE LA OFERTA: (Ciento Dieciocho Mil Quinientos Ochenta y Ocho dólares 50000/100000 centavos, más IVA )

## 1.6. COMPONENTES DE LOS (BIENES O SERVICIOS) OFERTADOS

Términos de Referencia Requeridos	Términos de Referencia Ofertados
<p><b>Alcance del Servicio:</b> El presente procedimiento tiene por objeto efectuar la contratación de una persona natural o jurídica, con experiencia en la ejecución y coordinación logística de actividades institucionales, a través de prestación de sus servicios, en los que se encuentran incluidos la adquisición de pasajes aéreos, hospedaje, alimentación, traslado y pago de honorarios por la participación de invitados nacionales e internacionales.</p>	<p>La presente tiene por objeto la presentación de la oferta de la persona o jurídica, con experiencia en la ejecución y coordinación logística de actividades institucionales, a través de prestación de sus servicios, en los que se encuentran incluidos la adquisición de pasajes aéreos, hospedaje, alimentación, traslado y pago de honorarios por la participación de invitados nacionales e internacionales.</p>
<p><b>Metodología de trabajo:</b> Para el desarrollo metodológico de la presente contratación se deben considerar los siguientes aspectos: El Administrador del contrato indicará, previo a cada evento y dependiendo de la naturaleza del mismo (presencial o virtual) vía correo electrónico, al Contratista la siguiente información: ? Nombre y tipo del evento y/o actividad ? Fecha del evento ? Nombres y número de cédula de ciudadanía o pasaportes de los pasajeros (de ser el caso); ? Ciudad (es) de origen de cada uno de los participantes por evento ? Rutas sugeridas (en caso de ser necesario). ? Número de días de estadía ? Número de desayunos, almuerzos y cenas requeridos para los invitados por evento ? Valor de participación y forma de pago El contratista, en el plazo máximo de 8 horas, contados a partir de la recepción del correo electrónico, remitirá a la Universidad de las Artes la siguiente información: Confirmación de la disponibilidad de espacios en las fechas solicitadas; ? Presentar mínimo dos opciones de rutas y precios de los pasajes aéreos; La Universidad de las Artes, seleccionará la mejor opción de acuerdo a su conveniencia; y solicitará la emisión de los pasajes y el código de reserva. Una vez realizada la reserva, se deberá mantener por un plazo mínimo de 12 horas y con el precio fijo. El contratista remitirá los pasajes en el plazo máximo de dos horas, contadas a partir de la recepción del correo electrónico en el que la contratante confirma la adquisición de los pasajes. Referente al hospedaje, el contratista presentará 3 opciones de hospedaje, el mismo que debe de estar ubicado en el centro de la ciudad, contar con la capacidad necesaria para albergar a todos nuestros invitados, tener servicio de seguridad, tener acceso de internet con servicio de wifi, habitaciones privadas con baño incluido y que dentro de su tarifa se incluya el desayuno. La UA,</p>	<p>Para El Desarrollo Metodológico De La Presente Contratación Se Deben Considerar Los Siguietes Aspectos: El Administrador Del Contrato Nos Indicará, Previo A Cada Evento Y Dependiendo De La Naturaleza Del Mismo (Presencial O Virtual) Vía Correo Electrónico, Al Contratista La Siguiete Información: ? Nombre Y Tipo Del Evento Y/o Actividad ? Fecha Del Evento ? Nombres Y Número De Cédula De Ciudadanía O Pasaportes De Los Pasajeros (De Ser El Caso); ? Ciudad (Es) De Origen De Cada Uno De Los Participantes Por Evento ? Rutas Sugeridas (En Caso De Ser Necesario). ? Número De Días De Estadía ? Número De Desayunos, Almuerzos Y Cenas Requeridos Para Los Invitados Por Evento ? Valor De Participación Y Forma De Pago El Contratista, En El Plazo Máximo De 8 Horas, Contados A Partir De La Recepción Del Correo Electrónico, Remitirá A La Universidad De Las Artes La Siguiete Información: Confirmación De La Disponibilidad De Espacios En Las Fechas Solicitadas; ? Presentar Mínimo Dos Opciones De Rutas Y Precios De Los Pasajes Aéreos; La Universidad De Las Artes, Seleccionará La Mejor Opción De Acuerdo A Su Conveniencia; Y Solicitará La Emisión De Los Pasajes Y El Código De Reserva. Una Vez Realizada La Reserva, Se Deberá Mantener Por Un Plazo Mínimo De 12 Horas Y Con El Precio Fijo. El Contratista Remitirá Los Pasajes En El Plazo Máximo De Dos Horas, Contadas A Partir De La Recepción Del Correo Electrónico En El Que La Contratante Confirma La Adquisición De Los Pasajes. Referente Al Hospedaje, El Contratista Presentará 3 Opciones De Hospedaje, El Mismo Que Debe De Estar Ubicado En El Centro De La Ciudad, Contar Con La Capacidad Necesaria Para Albergar A Todos Nuestros Invitados, Tener Servicio De Seguridad, Tener Acceso De Internet Con Servicio De Wifi, Habitaciones Privadas Con Baño Incluido Y Que Dentro De Su Tarifa Se Incluya El Desayuno. La Ua,</p>

<p>seleccionará la opción más conveniente y solicitará se haga la reserva de hospedaje, la misma que debe de ser enviada al administrador de contrato el mismo día que se realizó la reserva. El contratista hará convenios con el establecimiento que cumpla con los requisitos estipulados para la celebración de ésta contratación para generar beneficios y descuentos para la UA.El contratista realizará el check in de los vuelos, así como las reservas para el hospedaje y notificará al establecimiento para el consumo del catering (almuerzo y cena) para los invitados. El contratista contará con un medio de transporte para el traslado de los invitados. Respecto al pago de participación de los artistas, deberá realizarse en el tiempo y la forma solicitada por el administrador del contrato, el incumplimiento de los plazos establecidos generará multas para el contratista</p>	<p>Seleccionará La Opción Más Conveniente Y Solicitará Se Haga La Reserva De Hospedaje, La Misma Que Debe De Ser Enviada Al Administrador De Contrato El Mismo Día Que Se Realizó La Reserva. El Contratista Hará Convenios Con El Establecimiento Que Cumpla Con Los Requisitos Estipulados Para La Celebración De Ésta Contratación Para Generar Beneficios Y Descuentos Para La Ua El Contratista Realizará El Check In De Los Vuelos, Así Como Las Reservas Para El Hospedaje Y Notificará Al Establecimiento Para El Consumo Del Catering (Almuerzo Y Cena) Para Los Invitados. El Contratista Contará Con Un Medio De Transporte Para El Traslado De Los Invitados. Respecto Al Pago De Participación De Los Artistas, Deberá Realizarse En El Tiempo Y La Forma Solicitada Por El Administrador Del Contrato, El Incumplimiento De Los Plazos Establecidos Generará Multas Para El Contratista</p>
<p><b>Plazos de ejecución:</b> total</p>	<p>365 días</p>
<p><b>Personal técnico / Equipo de trabajo / Recursos:</b> LOS QUE DETALLA EL TDR</p>	<p>ADJUNTAMOS informacion detallada del equipo tecnico solicitado de conformidad con losTDR.Director de cuentas Licenciado en comunicación, Tercer Nivel con título. 1 Y Ejecutivo de cuenta Licenciado en comunicación, marketing, publicidad, hotelería y Turismo. Tercer Nivel con título. 1</p>
<p><b>Condiciones de pago:</b> LAS QUE DETALLA EL TDR Y PLIEGOS <b>Forma de pago:</b></p> <p>ANTICIPO 50%. 50 por ciento por concepto de anticipo contra entrega de las garantías correspondientes</p> <p>OTRA 50%. 50 por ciento restante se pagará de forma mensual contra entrega de los productos y servicios recibidos (Una vez verificados los informes y soportes de los servicios mensuales). De las planillas se descontará la amortización del anticipo y cualquier otro cargo al contratista. Una vez concluida la totalidad del contrato, se suscribirá el Acta de Recepción definitiva.</p>	<p>Se otorgará un anticipo del 50,00000por ciento. 50 por ciento por concepto de anticipo contra entrega de las garantías correspondientes , Otra de 50,00000por ciento. 50 por ciento restante se pagará de forma mensual contra entrega de los productos y servicios recibidos (Una vez verificados los informes y soportes de los servicios mensuales). De las planillas se descontará la amortización del anticipo y cualquier otro cargo al contratista. Una vez concluida la totalidad del contrato, se suscribirá el Acta de Recepción definitiva.</p>

## 1.7. EXPERIENCIA DEL OFERENTE

No.	Tipo	Contratante	Objeto de Contrato	Valor del contrato	Fecha de recepción
1	GENERAL	FONSAT	COMPANIA DE ACCIDENTES DE TRASNSITO	690.000,00000	2012/08/07
2	GENERAL	MEDIALTEMEDIOS ALTERNATIVOS	CAMPANA DE SENSIBILIZACION SOAT 2013	610.000,00000	2013/11/02
3	ESPECÍFICA	UNIVERSIDAD DE LAS ARTES	SERVICIO DE LOGISTICA PARA ORGANIZACION DE EVENTOS INSTITUCIONALES	101.951,14000	2018/02/19
4	ESPECÍFICA	TRIPODAC S.A	ORGANIZACION DE LOGISTICA EVENTO FERIA ARTESANAL 2017	473.210,00000	2017/12/29
5	ESPECÍFICA	TRIPODAC S.A	ORGANIZACION Y LOGISTICA EVENTO FERIA ARTESANAL 2018	605.550,00000	2019/04/28
6	ESPECÍFICA	GPS GLOBAL PROTECCION SECURITY	ORGANIZACION Y LOGISTICA PARA EVENTOS EMPRESARIALES	524.814,00000	2019/05/02

## 1.8. PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO REQUERIDO

No.	Función	Cantidad	Experiencia Requerida
1	Director de cuentas	1	Director de cuentas Licenciado en comunicación, con mas de 5 años de experiencia.Tercer Nivel con título.
2	Ejecutivo de cuenta Licenciado en comunicación	1	Ejecutivo de cuenta Licenciado en comunicación, con mas de 5 años de experiencia en marketing, publicidad, hotelería y Turismo.

### 1.9. EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO

No.	Equipo	Cantidad	Característica
1	EQUIPO LOGISTICO COMPLETO	1	LA EMPRESA CUENTA CON EL EQUIPO LOGISTICO PARA CUMPLIR CON TODAS LAS ACTIVIDADES

**1.10. DECLARACIÓN DE VALOR AGREGADO ECUATORIANO DE LA OFERTA:**

OFERENTE: **NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA**  
**COTS-UA-003-2023**

**Lote 1: 96220 - SERVICIOS DE PRODUCCION Y PRESENTACION DE ESPECTACULOS A BASE DE ARTES DE INTERPRETACION**

**DECLARACIÓN DE VALOR AGREGADO ECUATORIANO DE LA OFERTA:**

Señor

**ING. JOSÉ CARABAJO LEÓN**  
**UNIVERSIDAD DE LAS ARTES**

Presente.-

De mi consideración:

El que suscribe, (por mis propios derechos o en calidad de representante legal de la compañía **NIU S.A. ESTUDIO DE COMUNICACION PUBLICITARIA**) declaro bajo juramento y en pleno conocimiento de las consecuencias legales que conlleva faltar a la verdad que:

- Libre y voluntariamente presento la información que detallo más adelante, para fines única y exclusivamente relacionados con el presente procedimiento de contratación;
- Garantizo la veracidad y exactitud de la presente información; y, autorizo a la Entidad Contratante, al SERCOP, o a un Órgano de Control, a efectuar averiguaciones para comprobar tal información.
- Autorizo a que esta información se transparente a través del portal institucional del SERCOP; y, doy mi consentimiento para que se realicen las verificaciones que sean pertinentes.
- La falta de veracidad de la información presentada por el oferente será causa de descalificación de la oferta, declararlo adjudicatario fallido o de terminación unilateral del contrato, según corresponda; sin perjuicio de las acciones judiciales a las que hubiera lugar.

El proveedor, como parte de la entrega de la oferta, a través del sistema de contratación pública, en el formulario electrónico o anexo digital adjunto en el módulo facilitador de la contratación pública, ingresará los siguientes datos:

**1.11. CÁLCULO DEL PORCENTAJE DE VALOR AGREGADO ECUATORIANO**

**Formulario de Declaración de Valor Agregado Ecuatoriano de la Oferta**

¿Es usted DISTRIBUIDOR, COMERCIANTE, IMPORTADOR, REPRESENTANTE DIRECTO o INTERMEDIARIO de los bienes o servicios que conforman su oferta?  
RECUERDE que usted puede responder NO a esta pregunta, SOLO si es PRODUCTOR (FABRICANTE) de una parte o de la totalidad, de los productos que son objeto de esta

Si	No
X	

contratación.

- (a) ¿Cuánto va a importar directamente para cumplir con esta oferta?<sup>1</sup>  
(b) ¿Cuánto va a comprar en el Ecuador, pero que es importado, para cumplir con esta oferta?

Valor en USD\$
0,00000
0,00000

El oferente del Estado deberá tener siempre todos los documentos de respaldo de su formulario de Declaración de Valor Agregado Ecuatoriano, incluso aquellos fechados doce meses previos a la publicación del procedimiento de contratación. Estos documentos serán usados en la verificación respectiva de su declaración de Valor Agregado Ecuatoriano.

#### Notas:

- Como respaldo de la pregunta (a), el oferente del Estado deberá tener siempre como justificativo sus declaraciones aduaneras de importaciones y facturas de importación. El oferente podrá presentar también cotizaciones oficiales enviadas desde el exterior siempre y cuando éstas estén debidamente legalizadas.
- Como respaldo de la pregunta (b), el oferente del Estado deberá tener siempre como justificativo de la procedencia de los productos que ofrece e insumos que utiliza para la producción de los bienes y/o prestación de los servicios (materia prima, bienes, maquinaria y equipos adquiridos, servicios recibidos y en general otros insumos utilizados), los certificados que indiquen la procedencia de los mismos, emitidos por parte de sus respectivos proveedores de servicios, materia prima, insumos y bienes, detallando el país de producción de los mismos siempre y cuando éstos estén debidamente legalizados y/o, constar explícitamente en las facturas correspondientes de sus proveedores la procedencia de los mismos, como ecuatorianos o extranjeros.

Como justificativo del valor de compras en el Ecuador de productos importados, el oferente podrá presentar también cotizaciones oficiales de sus proveedores siempre y cuando estos estén debidamente legalizados.

- Dentro del valor declarado de importaciones, directas (en inciso a) o indirectas (en el inciso b) se deberá incluir obligatoriamente los valores de los servicios que hayan sido recibidos desde el exterior y que impliquen un pago enviado al exterior y, que son parte integrante de la oferta o, que han sido usados para producir los bienes que son parte de su oferta.
- En el caso de la maquinaria y equipos que hayan sido importados para la producción de bienes y/o la prestación de servicios que sean parte de su oferta, el valor que deberá imputar como importaciones, corresponderá solamente a la proporción en dólares de su depreciación atribuible al tiempo de uso para la producción de los bienes pertenecientes a la oferta.
- El literal (c) se lo obtendrá directamente de la oferta económica final del proveedor.
- No se considera PRODUCTOR a quien comercializa bienes de origen nacional, sino sólo a quien los **fabrica** dentro del territorio ecuatoriano. Únicamente un PRODUCTOR ecuatoriano puede obtener preferencias para adjudicación por VAE, más no sus intermediarios.
- En los procedimientos donde se incluyan bienes y servicios conjuntamente, un oferente podrá declarar ser PRODUCTOR, sólo cuando produzca el bien o brinde el servicio descrito en el **CPC** con que fue publicado el procedimiento; es decir que si un procedimiento tiene un **CPC para adquisición de bienes**, no puede declararse PRODUCTOR sólo si presta los servicios complementarios (mantenimiento, instalación, transporte, etc). Igualmente si el **CPC corresponde a una contratación de servicios**, no puede declararse PRODUCTOR si únicamente fabrica los bienes que complementan el objeto del contrato. *(En estos casos, las entidades contratantes están en la obligación de publicar sus procedimientos, escogiendo el CPC del producto (bien o servicio) que tenga el mayor peso dentro del presupuesto referencial).*



- Se recomienda revisar las EXCEPCIONES para que un oferente pueda declararse PRODUCTOR, establecidas en la Metodología de Declaración de Valor Agregado Ecuatoriano, publicada en la sección de Programas y Servicios del portal institucional.

Las entidades contratantes, al momento de revisar la declaración del Valor Agregado Ecuatoriano de la oferta, deberán también comprobar la respuesta entregada por el oferente a la pregunta inicial del formulario, bajo los siguientes criterios:

- La pregunta inicial debe ser respondida de forma obligatoria por el proveedor, en caso de que no se responda, deberá solicitarse dicha información en la etapa de convalidación de errores.
- La respuesta entregada por el proveedor solo pueden ser “Si” o “No”, nunca ambas al mismo tiempo.

---

<sup>1</sup>El valor en a es el valor CIF “Coste, seguro y flete, puerto de destino convenido” término de comercio internacional que se utiliza en las operaciones de compraventa. El precio de venta incluye el coste de la mercancía, el del transporte así como el seguro. Los costos pagados dentro del territorio nacional (como por ejemplo agentes de aduanas) correspondientes al valor imputable de servicios prestados para la importación, desaduanización y otros servicios relacionados no se toman en cuenta.

#### 1.12 OTROS PARÁMETROS DE CALIFICACIÓN PROPUESTOS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE :

no aplica

Para constancia de lo ofertado, suscribo este formulario,

-----  
**MARCELO ANDRES RIVADENEIRA AGUILAR**  
**0917844813**  
**Representante Legal**

**GUAYAQUIL, 06 de junio del 2023**

## SECCIÓN II. FORMULARIO DE COMPROMISO DE ASOCIACIÓN O CONSORCIO

**NO APLICA**

Comparecen a la suscripción del presente compromiso, por una parte, ..... debidamente representada por .....; y, por otra parte, ..... representada por ....., todos debidamente registrados en el RUP.

Los comparecientes, en las calidades que intervienen, capaces para contratar y obligarse, acuerdan suscribir el presente compromiso de Asociación o Consorcio para participar en el proceso licitatorio convocado por ....., para .....

En caso de resultar adjudicados, los oferentes comprometidos en la conformación de la asociación o consorcio, declaran bajo juramento que formalizarán el presente compromiso mediante la suscripción de la pertinente escritura pública y se habilitará al Consorcio constituido en el RUP, para dar cumplimiento a lo previsto en la Resolución emitida por el SERCOP, aplicable a este caso.

Los promitentes asociados o consorciados presentarán la información considerando los porcentajes de participación en relación a índices, calidades, condiciones, experiencia o cualquier otro indicador puntuable, conforme al siguiente detalle:

*(Se deberá adjuntar cuadro con el detalle antes referido)*

**Atentamente,**

-----  
**MARCELO ANDRES RIVADENEIRA AGUILAR**  
**0917844813**  
**Representante Legal**

## Índice de anexos

No.	Descripción	Nombre del archivo
1	INDICES	NIU INDICES 2022-signed.pdf
2	IMP RENTA	NIU RENTA 2022-signed.pdf
3	PERSONAL TECNICO	PERSONAL-TECNICO-signed.pdf
4	TABLA DE CANTIDADES Y PRECIOS	TABLA DE CANTIDADES Y PRECIOS-signed.pdf
5	EXPERIENCIAS1	EXPERIENCIA1-signed.pdf
6	EXPERIENCIA2	EXPERIENCIA2-signed.pdf
7	EXPERIENCIA3	EXPERIENCIA3-signed.pdf
8	EXPERIENCIA4	EXPERIENCIA4-signed.pdf
9	EXPERIENCIA5	EXPERIENCIA5-signed.pdf
10	EXPERIENCIA6	EXPERIENCIA6-signed.pdf
11	EXPERIENCIA7	EXPERIENCIA7-signed.pdf
12	EXPERIENCIA8	Medialte2-signed.pdf
13	EXPERIENCIA9	Tripodac-signed.pdf
14	EXPERIENCIA10	UArtes-signed.pdf
15	EXPERIENCIA11	Fonsat-signed.pdf
16	EXPERIENCIA12	FONSAT2-P1-signed.pdf
17	EXPERIENCIA12-2	FONSAT2-P2-signed.pdf
18	PERSONALTECNICO2	PERSONALTECNICO2-signed.pdf
19	HABILITANTES	Habilitantes-signed.pdf
20	FORMULARIO SOCIOS ACCIONISTAS	Formulario 1_3_Socios _Accionistas REFORMADO-signed.pdf
21	FORMULARIO 1-1	FORMULARIO1-1-signed-signed-signed.pdf
22	CARTA COMPROMISO	CUMPLIMIENTO EJECUCION ESPECIFICACIONES-signed.pdf
23	TDR CUMPLIR	TDR-A-CUMPLIR-signed.pdf