

## Re: Requisitos para gestionar el primer pago

Pepe Avilés <avilesp@yahoo.com>

Jue 21/7/2022 13:04

Para: Sofia Gordon Salvatierra <sofia.gordon@uartes.edu.ec>;CORAIMA ANALY DE LA VERA VILLACIS <coraima.delavera@uartes.edu.ec>

CC: Ana Carrillo <ana.carrillo@uartes.edu.ec>

 1 archivos adjuntos (106 KB)

DOQLNW6A2FB3.PDF;

Estimada Analy,

Le reenvío el certificado bancario marcado en rojo la cuenta al la que debe hacerse el deposito, de todas maneras le adjunto los detalles de la cuenta:

Nombre: Juan José Antonio Avilés Chevalier

Banco: Pichincha

Cuenta: Ahorros

# 3090717100

Cédula 1706851456

Gracias por su atención.

Saludos

José Avilés

On Thursday, July 21, 2022 at 09:24:34 AM GMT-5, CORAIMA ANALY DE LA VERA VILLACIS <coraima.delavera@uartes.edu.ec> wrote:

Estimado José Avilés:

Se recibieron los documentos. Hicimos la consulta a financiero respecto al certificado de relaciones comerciales que nos envió y supieron respondernos que es indispensable señalar claramente la cuenta a la que debe realizarse el depósito, por lo que sería preferible que nos reenvié el certificado bancario. De manera adicional, nos indicaron que se debe tener presente

que el depósito solo puede realizarse a una cuenta de ahorros o corriente.

Saludos cordiales,

Analy de la Vera

**Asistente de Planificación Académica**

---

**De:** [Pepe Avilés](#)

**Enviado:** miércoles, 20 de julio de 2022 19:43

**Para:** [Sofia Gordon Salvatierra](#)

**CC:** [CORAIMA ANALY DE LA VERA VILLACIS](#); [Ana Carrillo](#)

**Asunto:** Re: Requisitos para gestionar el primer pago

Estimada Sofia

Le envío la Factura actualizada, en el correo anterior están los documentos solicitados.

Saludos

On Wednesday, July 20, 2022 at 07:38:53 PM GMT-5, Pepe Avilés <avilesp@yahoo.com> wrote:

Estimada Sofia,

Le envío la factura del primer informe, adjunto los documentos solicitados.

El informe del producto firmado como el contrato ya les envié.

Saludos

José Avilés

On Thursday, June 2, 2022 at 06:13:57 PM GMT-5, Sofia Gordon Salvatierra <sofia.gordon@uartes.edu.ec> wrote:

Estimadas y estimados miembros de los comités evaluadores de VTA

Lamento informar que no hemos recibido los informes de todas las personas que constan como evaluadores externos. La fecha de entrega y corte de este primer informe es el 31 de mayo.

Ahora, para gestionar el pago se requieren los siguientes documentos de su parte:

1. Copia de la cédula
2. Certificado bancario
3. Copia del contrato (si ya lo envió a talento humano firmado por usted, indicar esto, para solicitar el contrato)
4. Certificado que no adeuda obligaciones tributarias (esto lo saca en los servicios en línea del SRI, le paso el mío como ejemplo)
5. Informe del producto firmado (revisado por mí y aprobado por Ana)
6. RUC (se lo puede descargar de la página del SRI)
- 7.
8. Factura (el asunto de la factura electrónica es exactamente el que consta en su producto de este mes y el que consta en la carátula del informe.) **"Informe de los reportes individuales de evaluación de las y los postulantes asignados para la validación de Trayectoria Profesional Artística o Cultural"** con los siguientes datos:

- a. **Para:** Universidad de las Artes
- b. **Dirección:** 10 de agosto 607 y Boyacá
- c. **RUC:** 0968604120001
- d. **Teléfono:** 2590700
  
- e. **correo:** william.herrera@uartes.edu.ec

Gracias por su atención,

Nota: Tuvimos una reunión con Jaime sobre como elaborar la factura electrónica, les comparto para su información.  [video1520023487.mp4](#)

Saludos cordiales,

*Sofía Gordón*

**Analista 3 de Validación de Trayectoria Profesional Artística o Cultural**

*"La vida es como la bicicleta, hay que pedalear hacia adelante para no perder el equilibrio". Albert Einstein*

