



**Memorando Nro. UA-VA-DPA-2023-0029-M**

**Guayaquil, 20 de marzo de 2023**

**PARA:** José Luis Benites Moncada  
**Director Financiero, (S)**

**ASUNTO:** Habilitantes de pago de Alison Rivera del mes de marzo 2023

De mi consideración:

Una vez recibidos los productos a conformidad, por medio de la presente solicito el pago contra la entrega del producto "Informe de actividades del mes de febrero de 2023 de la Analista 3 Legal para VTA - Abg. Alison Rivera Loaiza", según el detalle por mes descrito a continuación.

MES: MARZO 2023

| RUC           | NOMBRES                         | FACTURA           | SUBTOTAL | IVA    | TOTAL   |
|---------------|---------------------------------|-------------------|----------|--------|---------|
| 0704106376001 | Alison Dennise<br>Rivera Loaiza | 001-001-000000110 | 1676,00  | 201,12 | 1877,12 |

Se adjunta:

1. Copia de cédula
2. Certificado bancario
3. Copia de contrato
4. Certificado de no adeudar obligaciones tributarias
5. Ruc
6. Informe del producto firmado por la directora de Planificación Académica
7. Factura

Agregamos un enlace que contiene los anexos del informe de actividades de marzo de Alison

Rivera: [https://uartesec-my.sharepoint.com/:f/g/personal/validacion\\_trayectoria\\_uartes\\_edu\\_ec/EudsoKAOyPpFuP8biY1v8VMBzs\\_b3sjVFCF8H8LI92dYg?e=M55VML](https://uartesec-my.sharepoint.com/:f/g/personal/validacion_trayectoria_uartes_edu_ec/EudsoKAOyPpFuP8biY1v8VMBzs_b3sjVFCF8H8LI92dYg?e=M55VML)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



**Memorando Nro. UA-VA-DPA-2023-0029-M**

**Guayaquil, 20 de marzo de 2023**

***Documento firmado electrónicamente***

Ana María Carrillo Rosero

**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA (E)**

Anexos:

- 1. Copia de cédula.pdf
- 2. Certificado bancario.pdf
- 3. Copia de contrato.pdf
- 4. Certificado de no adeudar obligaciones tributarias.pdf
- 5. Ruc.pdf
- 6. \_informe\_de\_producto\_firmado\_por\_la\_directora\_de\_planificación\_académica.pdf
- 7. Factura.pdf

Copia:

Jordy Joel Tapia Robles  
**Asistente Administrativo 2**

jt