



**Memorando Nro. UA-SAD-2023-0096-M**

**Guayaquil, 31 de marzo de 2023**

**PARA:** Jéssica Beatriz Plaza Manzaba  
**Directora de Talento Humano**

**ASUNTO:** Disposición de Subrogación de la Coordinación de Planificación y Gestión Estratégica

De mi consideración:

Mediante Resolución No. CG-UA-TELETRABAJO-2020-045 del 02 de septiembre de 2020, se delega a la Secretaría Administrativa “1.8.6) Suscribirá, previa autorización del Rector/a, las acciones de personal de encargos y/o subrogaciones de las autoridades de la Universidad.”

Mediante Memorando Nro. UA-SAD-2023-0054-M, emitido el 28 de febrero de 2023, dispuse que el funcionario Giovanny Adrian Guadalupe Coello subrogue el cargo como Coordinador de Planificación y Gestión Estratégica desde el 1 de marzo.

Por medio de la presente, solicito de la manera más cordial, dar por terminado la subrogación de dicho funcionario hasta el 2 de abril y a su vez se emita el Informe de Subrogación de la Coordinación para la funcionaria Pamela Alejandra Paladines Montiel quien ejercería las funciones desde el 3 de abril hasta que esta secretaría lo decida.

Agradezco de antemano la atención a la presente

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Sara María Tobar Olvera  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA (E)**

Anexos:  
- UA-SAD-2023-0054-M.pdf

Copia:  
Denisse Nathalia Cantos Miketta  
**Asistente Administrativa 2**