

**CONTRATO DE SERVICIOS CIVILES**  
**No. DE CONTRATO: CSC-2021-017**

**COMPARECIENTES**

Comparecen a la suscripción del presente Contrato de Servicios Civiles, por una parte, la Universidad de las Artes, debidamente representada por el doctor Bradley Robert Hilgert, en su calidad de Vicerrector Académico de la Universidad de las Artes, a quien en adelante se denominará como la “UNIVERSIDAD”, y, por otra parte, el/la señor/a **Orlin Alfredo Montaña Marquez** con **cédula** No. **0802079855** por sus propios derechos, a quien en adelante se denominará como el/la CONTRATADO/A.

Las partes son capaces de contratar y contraer obligaciones, por lo cual libre y voluntariamente convienen en suscribir el presente Contrato de Servicios Civiles, al tenor de las siguientes cláusulas:

**PRIMERA. - ANTECEDENTES**

1. El artículo 149 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala que los profesores o profesoras e investigadores o investigadoras serán titulares, invitados, ocasionales, honorarios y eméritos;
2. El artículo 153 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece que los requisitos para ser profesor o profesora invitado/a, ocasional u honorario, serán los establecidos en el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior;
3. El artículo 5 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, señala: “*Los miembros del personal académico de las universidades y escuelas politécnicas públicas y particulares son titulares y no titulares. (...) Los no titulares son aquellos que no ingresan a la carrera y escalafón del profesor e investigador y se clasifican en honorarios, invitados y ocasionales*”;
4. El artículo 11 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, establece que, los miembros del personal académico de una universidad o escuela politécnica pública o particular, en razón del tiempo semanal de trabajo, tendrán una de las siguientes dedicaciones:
  1. Exclusiva o Tiempo Parcial, con cuarenta horas semanales;
  2. Semi exclusiva o medio tiempo, con veinte horas semanales; y,
  3. Tiempo parcial, con menos de veinte horas semanales;
5. El artículo 34 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, establece: “*Para ser académico invitado de las universidades y escuelas politécnicas públicas y particulares, además de los requisitos generales establecidos en este Reglamento, se acreditará:*
  1. *Tener al menos título de maestría o su equivalente o gozar de prestigio académico, científico, cultural, artístico, profesional o empresarial, por haber prestado servicios relevantes a la humanidad, la región o al país;**(...) En las universidades y escuelas politécnicas públicas, la vinculación contractual no podrá ser superior a veinticuatro meses acumulados bajo la modalidad de servicios profesionales o civiles, (...)*”;
6. Mediante Ley publicada en el Segundo Suplemento del Registro Oficial No. 145 de 17 de diciembre de 2013, fue creada la Universidad de las Artes, como institución de educación superior de derecho público, sin fines de lucro, con personería jurídica propia, con autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde a los principios establecidos en la Constitución de la República y en la Ley Orgánica de Educación Superior;
7. Mediante Resolución No. CG-UA-2017-020 del 03 de abril de 2017, la Comisión Gestora aprobó la tabla de requisitos relacionado con los años de experiencia docente para personal invitado de la Universidad de las Artes;
8. Mediante Resolución No. CG-UA-2017-038 del 02 de mayo de 2017, la Comisión Gestora, resolvió: *[Artículo Primero. - Modificar el artículo primero de la resolución No. CG-UA-2017-020 de 03 de abril de 2017, en el siguiente sentido: Suprimir la palabra “docente”, quedando así el siguiente texto: “Aprobar la Tabla de requisitos relacionado con los años de experiencia para personal invitado”];*

9. En el Memorando No. UARTES-CAF-2017-0080-A-MA del 22 de septiembre de 2017, la Coordinación Administrativa Financiera de la Universidad de las Artes, recomienda que el cálculo para la facturación de los docentes invitados sea desde la base imponible;
10. Mediante Resolución No. CG-UA-2017-094 del 10 de octubre de 2017, la Comisión Gestora de la Universidad de las Artes, aprobó la aplicación del reajuste del 10% del personal académico y administrativo que supere el grado 2 del nivel jerárquico superior (\$2.368,00) a partir del mes de septiembre, de conformidad con el informe contenido en el Memorando No. UA-DTH-2017-0433-MA de la Dirección de Talento Humano;
11. En el Memorando No. UARTES-CAF-2017-0088-A-MA del 10 de octubre de 2017, la Coordinación Administrativa Financiera de la Universidad de las Artes, sugiere tomar en cuenta para la aplicación de la resolución CG-UA-2017-094 del 10 de octubre de 2017, sobre los valores mencionados en la tabla con la base imponible reajustada;
12. Mediante Resolución No. CG-UA-2018-032 del 13 de marzo de 2018, la Comisión Gestora de la Universidad de las Artes, aprobó: “**Artículo 1.-** Delegar a el/la Vicerrector/a Académico/a de la Universidad de las Artes las siguientes atribuciones: 1. Autorizar y suscribir los contratos de servicios ocasionales, servicios profesionales, servicios técnicos especializados, nombramientos definitivos y las modificaciones y/o renovaciones a dichos contratos y nombramientos, correspondientes al personal académico de la Universidad, previo la verificación del cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios pertinentes (...);”;
13. Mediante Resolución No. CG-UA-TELETRABAJO-2020-034 del 28 de julio de 2020, la Comisión Gestora de la Universidad de las Artes, aprobó: “**Artículo Primero.** - Legalizar y expedir una reducción transitoria de los salarios de los trabajadores, administrativos y académicos de la Universidad de las Artes, de acuerdo al siguiente detalle:

Rango salarial	Porcentaje
\$ 500,00 - \$ 1000,00	3%
\$ 1001,00 - \$ 1500,00	5%
\$ 1501,00 - \$ 3000,00	7.5%
\$ 3001,00 – en adelante	10%

**Artículo Segundo.** - Notificar la presente resolución a la Dirección de Talento Humano y a la Dirección Administrativa Financiera de la Universidad de las Artes para su ejecución.  
La presente Resolución entrará en vigencia el 1° de septiembre de 2020.”;

16. Mediante Resolución Nro. CG-UA-TELETRABAJO-2020-046 de fecha 16 de septiembre del 2020, la Comisión Gestora escogió a los miembros principales del Tribunal de Elecciones de la Universidad de las Artes;
17. El Tribunal de Elecciones de la Universidad de las Artes, mediante Resolución Nro. TE-TELETRABAJO-2020-020 del 09 de diciembre de 2020, resuelve: “**Artículo Primero.** – Proclamar como ganadores del proceso de elecciones de la Universidad de las Artes a Rector(a), Vicerrector(a) Académico(a) y Vicerrector(a) de Posgrado e Investigación en Artes para el periodo 2021 – 2025, son las siguientes:

MOVIMIENTO	LISTA	GANADORES
Autonomía Universitaria por las Artes	1	Rector(a): William Aníbal Herrera Ríos Vicerrector(a) Académico(a): Bradley Hilgert Vicerrector(a) de Posgrado e Investigación: Olga del Pilar López Betancur”;

18. El Tribunal de Elecciones de la Universidad de las Artes, mediante Resolución Nro. TE-TELETRABAJO-2020-023 del 21 de diciembre de 2020, resuelve: “**Artículo Primero.** – Declarar como ganadores del proceso de elecciones de la Universidad de las Artes a Rector(a), Vicerrector(a) Académico(a) y Vicerrector(a) de Posgrado e Investigación en Artes para el periodo del 1 de enero de 2021 al 31 de diciembre de 2025, a los siguientes:  
Rector(a): William Aníbal Herrera Ríos, Dr.

Vicerrector(a) Académico(a): Bradley Hilgert, PhD.

Vicerrector(a) de Posgrado e Investigación: Olga del Pilar López Betancur, Dra. ”;

19. Mediante Oficio Nro. UA-R-2020-0029-O del 29 de diciembre de 2020, la doctora María Paulina Soto Labbé, Rectora – Presidenta de la Comisión Gestora de la Universidad de las Artes indica: *[Dando cumplimiento a lo dispuesto en su artículo décimo, “Notificar a la Presidenta de la Comisión Gestora y Rectora para que comunique a los miembros de la Comisión Gestora, a las autoridades del Sistema de Educación Superior, así como a la Asamblea del Sistema de Educación Superior Ecuatoriana de la designación de las nuevas autoridades mencionadas en el artículo primero”, adjunto las Actas Declaratorias de los ganadores de máximas autoridades de la Institución.]*;
20. Mediante Resolución del Consejo de Educación Superior No. RPC-SE-26-No.178-2020 del 31 de diciembre de 2020, resuelve: **“Artículo Único.- Aprobar la institucionalización de la Universidad de las Artes (UARTE) con base en el informe de pertinencia IG-DGUP-CES-12-43-2020, de 31 de diciembre de 2020, remitido por la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación y en consideración a que la Comisión Gestora, en cumplimiento a lo establecido en la Disposición Transitoria Primera de la Ley de Creación de la referida Universidad, cesa en sus funciones el 31 de diciembre de 2020.”**;
21. Mediante Memorando Nro. UA-VA-DPA-2020-0036-M del 17 de diciembre de 2020 el Director de Planificación Académica mediante informe técnico expresa: *[En este contexto, la Dirección de Planificación Académica, en uso de sus atribuciones y responsabilidades, recomienda al Vicerrectorado Académico, salvo su mejor criterio, lo siguiente:*  
**SOLICITAR** a la Dirección de Talento Humano que elabore los contratos del personal académico no titular, para el ejercicio fiscal 2021, de acuerdo a la necesidad institucional dada en el TDR individual, reformando la cláusula **“DEDICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO”** de los contratos académicos 2020, según corresponda, al tenor de lo siguiente:  
*“Los docentes contratados por **tiempo completo** deberán completar 40 horas por semana, conforme el Art. 11, Numeral 1 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior. La distribución de estas horas será detallada en el Distributivo Laboral Docente de cada periodo académico.”*  
*“Los docentes contratados por **medio tiempo** deberán completar 20 horas por semana, conforme el Art. 12, Numeral 2 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior. La distribución de estas horas se encuentra detallada en el Distributivo Laboral Docente adjunto al presente documento.”*  
*“Los docentes contratados por **tiempo parcial** deberán completar menos de 20 horas por semana, conforme el Art. 12, Numeral 1 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior. La distribución de estas horas será detallada en el Distributivo Laboral Docente de cada periodo académico”*];
22. El Vicerrectorado Académico en el Memorando Nro. UA-VA-2020-0032-M del 17 de diciembre de 2020 manifiesta lo siguiente: *“En atención al Memorando Nro. UA-VA-DPA-2020-0036-M en el cual la Dirección de Planificación Académica solicita la contratación de docentes para la Escuela de Artes Sonoras (Licenciaturas en: Producción Musical y Artes Musicales y Sonoras)- ejercicio fiscal 2021, es criterio del Vicerrectorado Académico acoger la recomendación establecida en el INFORME DE PERTINENCIA DE CONTRATACIÓN DOCENTE EJERCICIO FISCAL 2021. Por lo antes expuesto, remito a la Dirección de Talento Humano para su conocimiento y fines pertinentes, en cumplimiento a la normativa legal vigente.”*;
23. Mediante Memorando Nro. UA-VA-DPA-2021-0017-M del 19 de febrero de 2021, la Dirección de Planificación Académica remite a las áreas académicas el Calendario de Convocatoria para contratación de Personal Académico;
24. Mediante Memorando Nro. UA-VA-2021-0044-M del 02 de marzo de 2021, el Vicerrectorado Académico informa a las diferentes unidades académicas: *“(…) se extiende hasta el día miércoles, 03 de marzo de 2021 a primera hora, el plazo para que las Escuelas / Unidades Académicas remitan a la DPA el Distributivo Laboral Docente y la necesidad de contratación, aprobado o no por el CDE, ya que la aprobación en firme se dará una vez que el requerimiento este revisado por la Sad, CPGE y DTH (hasta el 8 de marzo)”*;
25. Mediante Memorando Nro. UA-VA-DPA-2021-0018-M del 05 de marzo de 2021, la Dirección de Planificación emite el Informe sobre necesidades de contratación del personal docente, que en su parte pertinente concluye: *“(…) la Dirección de Planificación Académica recomienda continuar con el proceso*

*de convocatoria para la contratación de personal docente, en concordancia con la normativa vigente y los procesos y plazos establecidos para el efecto”;*

26. La Coordinación de Planificación y Gestión Estratégica emite la certificación POA Nro. 063-CPOA-UA-CPGE-2021, para la contratación del personal académico
27. Mediante Memorando Nro. UA-VA-EAS-2021-0023-M del 26 de marzo de 2021, la Dirección de Escuela de Artes Sonoras y Musicales remite a la Dirección de Talento Humano la solicitud de contratación de los nuevos docentes, que en su parte pertinente indica: *“En alcance a Memorando Nro. UA-VA-EAS-2021-0022-M, referente al proceso de convocatoria para docentes para el semestre 2021A, por medio del presente solicitamos la contratación del siguiente docente...”*
28. Mediante correo electrónico del 26 de marzo de 2021, la Dirección de Planificación Académica, indica: *“Posterior a este proceso de selección, que tuvo como etapas la convocatoria abierta, revisión de postulación y entrevistas de los mejores perfiles; se adjunta y se informa los nombres de los ganadores de las diferentes convocatorias realizada”;*
29. Mediante Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DF-2021-0066-M del 29 de marzo de 2021, la Dirección Financiera, *“certifica la disponibilidad de fondos para la contratación requerida por la Escuela de Artes Sonoras en el ítem Presupuestario 086-82-00-000-001-530606-0901-001-0000-0000 denominado Honorarios por Contratos Civiles de Servicio por el valor de \$6.975,35.”;*
30. Mediante Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DTH-2021-0119-M del 30 de marzo de 2021, la Dirección de Talento Humano remitió al Secretario Administrativo informe técnico favorable, que en su parte pertinente expresa: *“(…)La Dirección de Talento Humano, posterior a la revisión realizada, concluye que, el postulante Orlin Alfredo Montaña Márquez, cumple con lo requerido para ser contratado como docente invitado a medio tiempo, en las fechas establecidas en el término de referencia suscrito por la Escuela de Artes Sonoras y aprobado por la Dirección de Planificación Académica. Por lo expuesto se recomienda, continuar con el proceso de contratación del postulante: Orlin Alfredo Montaña Márquez, como docente invitado a medio tiempo, en los términos solicitados por la Escuela de Artes Sonoras y aprobados por la Dirección de Planificación Académica.”;*
31. Mediante Memorando Nro. UA-SAD-2021-0056-M del 30 de marzo de 2021, el Secretario Administrativo, remite al Vicerrector Académico, lo siguiente: *“(…) tengo a bien remitir informes técnicos relacionado con la solicitud de contratación de docentes de la Escuela de Artes Sonoras, elaborados por la Dirección de Talento Humano mediante memorandos Nros. UA-SAD-CAF-DTH-2021-0118-M y UA-SAD-CAF-DTH-2021-0119-M y revisados por esta Secretaría.”*
32. Mediante Memorando Nro. UA-VA-2021-0072-M de 31 de marzo de 2021, el doctor Bradley Hilgert - Vicerrector Académico, remite al Ing. Oscar Valencia Cárdenas, la autorización de contratación docente invitado - Orlin Alfredo Montaña Márquez, que en su parte pertinente indica: *“(…) El Vicerrectorado Académico autoriza la contratación, en calidad de docentes de la Escuela de Artes Sonoras, Orlin Alfredo Montaña Márquez: docente invitado a medio tiempo, nivel 1.”*

## **SEGUNDA. - OBJETO**

Sobre la base de los antecedentes expuestos, la UNIVERSIDAD contrata bajo la modalidad de Contrato de Servicios Civiles al/la señor/a **Orlin Alfredo Montaña Marquez**, para que preste sus servicios en la Escuela de Artes Sonoras de la Universidad de las Artes, con sede en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, quien cumplirá las actividades de **Docente Invitado - Nivel 1 a Medio Tiempo**, mismas que se describen en la cláusula siguiente.

## **TERCERA. - DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

El/la CONTRATADO/A cumplirá las siguientes actividades esenciales, de acuerdo a los términos de referencia aprobados por la Dirección de Planificación Académica:

**En Docencia:**

1. Impartición de clases presenciales, virtuales o en línea, de carácter teórico o práctico, en la institución o fuera de ella, bajo responsabilidad y dirección de la misma;
2. Preparación y actualización de clases, seminarios, talleres, entre otros;
3. Diseño y elaboración de libros, material didáctico, guías docentes o syllabus;
4. Orientación y acompañamiento a través de tutorías presenciales o virtuales, individuales o grupales;
5. Visitas de campo, tutorías, docencia en servicio o formación dual;
6. Dirección, tutorías, seguimiento y evaluación de prácticas o pasantías pre profesionales;
7. Preparación, elaboración, aplicación y calificación de exámenes, trabajos y prácticas;
8. Dirección y tutoría de trabajos para la obtención del título, con excepción de tesis doctorales o de maestrías de investigación;
9. Dirección y participación de proyectos de experimentación e innovación docente;
10. Diseño e impartición de cursos de educación continua o de capacitación y actualización;
11. Participación en actividades de proyectos sociales, artísticos, productivos y empresariales de vinculación con la sociedad articulados a la docencia e innovación educativa;
12. Participación y organización de colectivos académicos de debate, capacitación o intercambio de metodologías y experiencias de enseñanza;
13. Uso pedagógico de la investigación y la sistematización como soporte o parte de la enseñanza;
14. Participación como profesores que impartirán los cursos de nivelación del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión (SNNA); y,
15. Orientación, capacitación y acompañamiento al personal académico del SNNA.

En esta Universidad, los docentes de medio tiempo deberán dictar un mínimo de 6 horas clase por período académico, salvo excepciones justificadas por la Dirección/Jefatura.

**En actividades de vinculación con la sociedad:**

En las universidades y escuelas politécnicas públicas y particulares, las actividades de vinculación con la sociedad deberán enmarcarse dentro de las actividades de docencia, investigación o gestión académica, conforme a lo dispuesto en el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior.

A pesar de detallarse las actividades que el/la CONTRATADO/A cumplirá, también desarrollará otras actividades de docencia, investigación, dirección, gestión o vinculación con la colectividad, que le sean encargadas por el/la Director/a de la Escuela de Artes Sonoras.

En función de la planificación operativa de la Escuela de Artes Sonoras, las actividades desempeñadas, los productos presentados y el cumplimiento de este contrato por parte del/la CONTRATADO/A, serán de supervisión directa del/la Director/a de la Escuela de Artes Sonoras.

**CUARTA. - PRECIO Y FORMA DE PAGO**

El monto pactado por las partes como honorarios profesionales es el valor de **USD \$ 1245,60** (Un mil doscientos cuarenta y cinco con 60/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA mensuales, que la Universidad pagará contra entrega de los siguientes productos:

PRODUCTO	MES	VALOR (MAS IVA)
Informe mensual de actividades académicas.	mayo	USD \$ 1.245,60
Informe mensual de actividades académicas.	junio	USD \$ 1.245,60
Informe mensual de actividades académicas.	julio	USD \$ 1.245,60
Informe mensual de actividades académicas.	agosto	USD \$ 1.245,60
Informe mensual de actividades académicas.	septiembre	USD \$ 1.245,60

De los pagos que se hagan, la UNIVERSIDAD efectuará las retenciones correspondientes de conformidad a la normativa vigente.

El/la Director/a de la Escuela de Artes Sonoras, será el responsable del seguimiento, verificación, revisión, aprobación y utilización de los productos señalados en la presente cláusula.

Para proceder al pago se requerirá de la entrega de los productos mediante informe aprobado por el/la Director/a de la Escuela de Artes Sonoras y Musicales, copia del RUC y la factura que reúna los requisitos establecidos en el Reglamento de Comprobantes de Ventas y Retención.

#### **QUINTA. - DEDICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO**

De acuerdo a lo establecido en el Memorando Nro. UA-VA-DPA-2020-0036-M del 17 de diciembre de 2020, la Dirección de Planificación Académica solicita que, la Dirección de Talento Humano elabore los contratos del personal académico no titular, para el ejercicio fiscal 2021 de acuerdo a la necesidad institucional dada en el TDR individual, reformando la cláusula “DEDICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO” de los contratos académicos 2020 según corresponda, al tenor de lo siguiente:

Los docentes contratados por medio tiempo deberán completar 20 horas por semana, conforme el Art. 12, Numeral 2 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior. La distribución de estas horas se encuentra detallada en el Distributivo Laboral Docente adjunto al presente documento.

#### **SEXTA. - ESPECIAL**

El/la CONTRATADO/A declara conocer que, por ser servidor público, le está prohibido mantener relaciones comerciales, societarias o financieras, directa o indirectamente, con contribuyentes o contratistas de cualquier institución del Estado, en los casos en que el servidor público, en razón de sus funciones, deba atender personalmente dichos asuntos, de conformidad con lo dispuesto en la legislación nacional; por lo que, el/la CONTRATADO/A no deberá impartir a los estudiantes de la Universidad, ni ofrecer, publicitar y/o exigir que los estudiantes contraten los servicios de docencia de terceras personas naturales o jurídicas, clases privadas, remediales, de reforzamiento o similares, de las cátedras que imparte o imparten sus colegas docentes, a cambio de valores económicos de ser cancelados por los mismo estudiantes, padres o terceras personas.

#### **SÉPTIMA. - PLAZO**

El presente contrato tiene vigencia entre el 05 de mayo de 2021 al 30 de septiembre de 2021.

#### **OCTAVA. - DECLARACIÓN JURAMENTADA**

El/la CONTRATADO/A declara que no se encuentra incurso/a en inhabilidad ni prohibición establecida por la Ley para suscribir este contrato y declara, además, que no tiene ningún parentesco con los miembros del Órgano Colegiado Superior.

#### **NOVENA. - TERMINACIÓN DEL CONTRATO**

Este contrato puede terminar por incumplimiento de las obligaciones contractuales, por mutuo acuerdo de las partes o por causas legales.

#### **DÉCIMA. - NATURALEZA DEL CONTRATO**

Se deja expresa constancia que este contrato es eminentemente de naturaleza civil, más no de carácter laboral, sujeto a las reglas del mandato, su obligación consiste en cumplir con el objeto del contrato, sin que tenga subordinación o dependencia alguna, ni estabilidad de ningún tipo.

#### **DÉCIMA PRIMERA. - CONFIDENCIALIDAD**

El/la CONTRATADO/A se obliga a mantener la más estricta confidencialidad relacionada a las actividades y funciones que desempeña en la prestación de sus servicios profesionales para esta UNIVERSIDAD; asimismo, se obliga a no utilizar directa o indirectamente, difundir o revelar información que perjudique a la UNIVERSIDAD. El contravenir esta disposición dará lugar a la terminación del contrato, previo al derecho a la defensa conforme a la ley, sin perjuicio de las acciones civiles o penales que le asisten a la UNIVERSIDAD, por lo que deberá mantener la confidencialidad aún después de terminada la relación contractual.

## **DÉCIMA SEGUNDA. - DOCUMENTOS HABILITANTES**

Forman parte integrante del presente contrato los siguientes documentos:

- a) Resolución No. CG-UA-TELETRABAJO-2020-034 del 28 de julio de 2020;
- b) Mediante Memorando Nro. UA-VA-DPA-2021-0017-M del 19 de febrero de 2021;
- c) Mediante Memorando Nro. UA-VA-2021-0044-M del 02 de marzo de 2021;
- d) Mediante Memorando Nro. UA-VA-DPA-2021-0018-M del 05 de marzo de 2021;
- e) Certificación POA Nro. 063-CPOA-UA-CPGE-2021;
- f) Mediante Memorando Nro. UA-VA-EAS-2021-0023-M del 26 de marzo de 2021;
- g) Mediante correo electrónico del 26 de marzo de 2021;
- h) Mediante Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DF-2021-0066-M del 29 de marzo de 2021;
- i) Mediante Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DTH-2021-0119-M del 30 de marzo de 2021;
- j) Mediante Memorando Nro. UA-SAD-2021-0056-M del 30 de marzo de 2021;
- k) Mediante Memorando Nro. UA-VA-2021-0072-M de 31 de marzo de 2021;

## **DÉCIMA TERCERA. - JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA**

La UNIVERSIDAD y el/la CONTRATADO/A, en caso de controversias derivadas de la aplicación de los términos establecidos en el presente contrato, se someterán a los jueces civiles de la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, renunciando fuero y domicilio.

## **DÉCIMA CUARTA. - ACEPTACIÓN**

Para constancia y fe del acuerdo de las partes y en uso de sus facultades, las mismas aceptan y firman este contrato en dos copias del mismo tenor y valor, en la ciudad de Guayaquil al 05 de mayo de 2021.

**Bradley Robert Hilgert**  
**VICERRECTOR ACADÉMICO – DELEGADO**  
**DE LA MÁXIMA AUTORIDAD**  
Resolución No. CG-UA-2018-032 del 13 de marzo de 2018  
**Universidad de las Artes**

**Orlin Alfredo Montaña Marquez**  
**El/la CONTRATADO/A**  
**cédula 0802079855**

## **REGISTRO DE CONTRATO CIVIL**

No. Registro: CSC-2021-017

Fecha: 05/05/2021

---

**Dirección de Talento Humano**