

INFORME DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y/O MOVILIZACIÓN				CÓDIGO:									
				CGAF-UGF-P02-F01									
				FECHA:									
				24/5/2023									
VERSIÓN:		1.1											
PÁGINA:		1 de 1											
1. Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN			2. FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)										
UA-AD-PR-0004-2023			24/5/2023										
<b>3. DATOS GENERALES</b>													
3.1 APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR		3.2 No. CEDULA DE IDENTIDAD		3.3 GRUPO OCUPACIONAL									
PAUL ROMAN		922112628		CONDUCTOR									
3.4 CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN			3.5 NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR										
GUAYAQUIL- AZOGUES - CUENCA - GUAYAQUIL			ADMINISTRATIVO										
3.6 SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN													
PAUL ROMÁN - WILLIAM HERRERA - JESSICA PLAZA - CESAR GUEVARA													
3.7 El Informe deberá contener: a) Antecedentes; b) Objetivo de la comisión; c) Actividades realizadas; d) Productos o compromisos adquiridos													
Antecedentes:													
HACIA LA CIUDAD DE AZOGUES Y CUENCA													
Objetivo de la comisión :													
MOVILIZACIÓN SOLICITADA POR RECTORADO PARA DAR CUMPLIMIENTO DE AGENDA INSTITUCIONAL EN LAS CIUDADES DE AZOGUES Y CUENCA.													
Actividades realizadas :													
MOVILIZACIÓN SOLICITADA POR RECTORADO PARA DAR CUMPLIMIENTO DE AGENDA INSTITUCIONAL EN LAS CIUDADES DE AZOGUES Y CUENCA, PARA REUNIÓN DE TRABAJO EN LA SEDE DE LA UNAE.													
Productos o compromisos adquiridos:													
MOVILIZACIÓN SOLICITADA POR RECTORADO PARA DAR CUMPLIMIENTO DE AGENDA INSTITUCIONAL EN LAS CIUDADES DE AZOGUES Y CUENCA, PARA REUNIÓN DE TRABAJO EN LA SEDE DE LA UNAE Y EN LA CIUDAD DE CUENCA EN EL TEATRO PUMAPUNGO AL EVENTO DE LANZAMIENTO DEL HIMNO INSTITUCIONAL DE LA UNAE.													
NOTA.- En caso de que el informe sea extenso, favor adjuntar al documento.													
3.8 ITINERARIO													
		SALIDA		LLEGADA		NOTA							
FECHA (dd-mm-aaaa)		23-may-2023		24-may-2023		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.							
HORA hh:mm		8:00		12:00									
Hora Inicio de Labores el día de retorno:													
<b>4. TRANSPORTE</b>													
4.1 TIPO DE TRANSPORTE (Aereo, terrestre, otros)		4.2 NOMBRE DEL TRANSPORTE		4.3 RUTA		SALIDA		LLEGADA					
						4.4 FECHA dd-mmm-aaaa		4.5 HORA hh:mm		4.6 FECHA dd-mmm-aaaa		4.7 HORA hh:mm	
Terrestre		Vehiculo Institucional GEA-2643		GUAYAQUIL AZOGUES/CUENCA		23/5/2023		8:00		23/5/2023		13:00	
Terrestre		Vehiculo Institucional GEA-2643		CUENCA GUAYAQUIL		24/5/2023		8:00		24/5/2023		12:00	
<b>5. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD</b>													
5.1 FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				5.2 FIRMA DE LA O DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO									
NOMBRE: PAUL ROMAN MUÑOZ CONDUCTOR ADMINISTRATIVO				NOMBRE: ING. JOSE CARABAJO Director Administrativo									
								5.3 FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD					
				NOMBRE: ING. JOSE CARABAJO Director Administrativo									
NOTA: El informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales al Coordinador/a General Administrativo/a Financiero/a, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo no podrá generar una nueva solicitud de viáticos, subsistencias o movilización. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sean superiores al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado/a.													