



**Memorando Nro. UA-SAD-CPGE-2023-0310-M**

**Guayaquil, 13 de abril de 2023**

**PARA:** Susan Stephany Romero Cevallos  
**Directora de Comunicación**

**ASUNTO:** Respuesta solicitud de Creación, financiamiento y traslado de Recursos a la Escuela de Artes Sonoras de las tareas "Adquisición de Humidificadores para Radio UArtes" y "Mantenimiento Correctivo para Consola de Radio UArtes"

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. UA-DC-2023-0029-M, me permito indicar que se ha realizado la creación, modificación y traslado de las tareas "Adquisición de deshumidificadores para Radio UArtes" y "Mantenimiento correctivo para consola principal Radio UArtes" a las siguientes direcciones:

Área	Tarea	No. Ítem	Descripción	Fte.	Monto en USD
Dirección Administrativa	Mantenimiento correctivo para consola principal Radio UArtes	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	001	\$ 700,00
Dirección de Escuela de Artes Sonoras	Adquisición de deshumidificadores para Radio UArtes	531404	Maquinarias y Equipos	001	\$ 2.100,00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Pamela Alejandra Paladines Montiel  
**COORDINADORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA,  
SUBROGANTE**

Referencias:  
- UA-DC-2023-0029-M



**Memorando Nro. UA-SAD-CPGE-2023-0310-M**

**Guayaquil, 13 de abril de 2023**

Anexos:

- UA-DC-2023-0029-M

Copia:

Andrey Mijail Astaiza Vallejo  
**Director de la Escuela de Artes Sonoras y Musicales (E)**

Denisse Roxana Lalama Prieto  
**Analista 3 de Escuela de Artes Sonoras**

José Isaac Carabajo León  
**Director Administrativo (E)**

Darlys Anthony Alvarado Carpio  
**Analista 3 de Control de Bienes**

Giovanny Adrian Guadalupe Coello  
**Analista 3 de Seguimiento y Evaluación**

Damián Alejandro Rosero Cazar  
**Asistente Administrativo 2**

gg