

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

“RENOVACIÓN DE LA PLATAFORMA VIRTUAL, BASE DE DATOS MULTIDISCIPLINARIA JSTOR PARA LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES”.

### **1. ANTECEDENTES**

El artículo 26 de la Constitución de la República del Ecuador dispone que “La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal.”;

El artículo 27 ibídem dispone que “La educación se centrará en el ser humano y garantizará su desarrollo holístico, en el marco del respeto a los derechos humanos, al medio ambiente sustentable y a la democracia; será participativa, obligatoria, intercultural, democrática, incluyente y diversa, de calidad y calidez; impulsará la equidad de género, la justicia, la solidaridad y la paz; estimulará el sentido crítico, el arte y la cultura física, la iniciativa individual y comunitaria, y el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar (...)”.

El artículo 350 de la Carta Superior del Estado establece que “El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo”.

Mediante Ley publicada en el Suplemento del Registro Oficial No. 145 de 17 de diciembre de 2013, fue creada la Universidad de las Artes, como institución de educación superior de derecho público, sin fines de lucro, con personería jurídica propia, con autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde a los principios establecidos en la Constitución de Montecristi y la Ley Orgánica de Educación Superior.

Mediante resolución No. TE-TELETRABAJO-2020-023 de fecha 21 de diciembre de 2020, el Tribunal Electoral declaró a los ganadores del proceso de elecciones de la Universidad de las Artes; y el 22 de diciembre de 2020 en sesión No. 30, el Tribunal Electoral procedió a levantar las actas y nombrar a los ganadores de los comicios realizados el 5 de diciembre de 2020.

Mediante resolución RPC-SE-26-No.178-2020 EL CONSEJO DE EDUCACIÓN SUPERIOR RESUELVE: Artículo Único.- Aprobar la institucionalización de la Universidad de las Artes (UARTES) con base en el informe de pertinencia IG- DGUP- CES-12-43-2020, de 31 de diciembre de 2020, remitido por la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación y en consideración a que la Comisión Gestora, en cumplimiento a lo establecido en la Disposición Transitoria Primera de la Ley de Creación de la referida Universidad, cesa en sus funciones el 31 de diciembre de 2020.

El artículo 143 de la Ley Orgánica de Educación Superior señala que “Las instituciones de educación superior públicas y particulares desarrollarán e integrarán sistemas interconectados de bibliotecas a fin de promover el acceso igualitario a los acervos existentes, y facilitar préstamos e intercambios bibliográficos. Participarán en bibliotecas digitales y sistemas de archivo en línea de publicaciones académicas a nivel mundial.”

La Ley Orgánica de Educación Superior en su articulado indica la necesidad de que las universidades ecuatorianas elaboren y ejecuten proyectos de fortalecimiento tecnológico institucional, para establecer objetivos alineados al Plan Estratégico Institucional y emprendan las estrategias y acciones orientadas a la garantía en la sostenibilidad de todos los procesos académicos y administrativos

En noviembre del 2015 la institución mediante Contrato No. 020-UA-C-2015 realizó la Suscripción a Biblioteca Virtual Especializada en el área Académica para la Universidad de las Artes (JSTOR), con la finalidad de entregar a la comunidad universitaria un recurso académico para el desarrollo de la investigación en el proceso de enseñanza aprendizaje; renovando este valioso recurso digital desde entonces cada año.

## 2. JUSTIFICACIÓN

Las Instituciones de Educación Superior (IES), de acuerdo a las disposiciones del Consejo de Educación Superior (CES), deben contar con la infraestructura, personal docente, mobiliario y equipamiento óptimo, para poder brindar un servicio adecuado, en términos de calidad y precisión de conocimientos. Esto implica, que cada universidad debe contar con una Biblioteca que esté dotada de todos los insumos digitales que permitan mejorar el acceso de los estudiantes a materiales que fortalecerán su formación profesional.

La Biblioteca de la Universidad de las Artes debe contar con insumos digitales que tenga contenidos académicos en diversos formatos y disciplinas que complementen el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes y la investigación de toda la comunidad universitaria.

La utilización de las bibliotecas virtuales a través del SGA proporcionaron a nuestra comunidad universitaria e investigadores herramientas y recursos para el desarrollo de las actividades académicas y de investigación fuera de los perímetros de la institución

La renovación de la plataforma virtual multidisciplinaria Jstor otorga a nuestra comunidad universitaria y de investigadores las herramientas necesarias que complementan las actividades académicas con información de fuentes primarias de alta calidad, con una amplia gama de contenidos académicos de alto nivel en todo el mundo, teniendo un impacto positivo en la comunidad universitaria dadas las facilidades de navegación y descarga bibliográfica que otorga, convirtiéndose en un instrumento fundamental en las actividades de docencia e investigación tal como indica el informe del administrador mismo que se incluye como anexo, es por esto que es indispensable seguir contando con las colecciones multidisciplinarias en formato electrónico que ofrece las Bases de Datos de JSTOR.

### **3. OBJETIVOS**

#### **3.1. OBJETIVO GENERAL**

Realizar la renovación de la suscripción de la biblioteca virtual multidisciplinaria JSTOR para el desarrollo de la investigación académica y científica dentro de la Universidad de las Artes.

#### **3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Entregar a los usuarios una herramienta que les permita acceder rápidamente a una amplia gama de contenido académico como artículos y revistas electrónicas, libros y dispositivos de lectura, bibliografía recomendada y módulos didácticos.
- Contar con acceso a información en línea sobre temáticas especializadas tanto a nivel nacional como internacional para los docentes y estudiantes complementando los insumos de investigación.

### **4. ALCANCE**

La renovación de las bases de datos Jstor deberá realizarse al momento del término de la vigencia de la suscripción que corresponde al 2021, el acceso será de manera local por dirección IP, utilizando clave y contraseña o bien combinadas y remoto se realiza configurando el acceso a través del intranet de la institución por medio del SGA a partir de los correos electrónicos institucionales. El contratista deberá realizar las instalaciones y configuraciones necesarias además de pruebas que garanticen la funcionalidad, operatividad y acceso a las colecciones de la base de datos en mención, así como deberá realizar capacitaciones sobre el uso y manejo de del recurso a toda la comunidad universitaria.

### **5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

La presente contratación se realizará mediante REGIMEN ESPECIAL de bien o servicio único de acuerdo y con sujeción a lo previsto en el artículo 95 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

### **6. CPC DE CONTRATACIÓN**

La presente contratación está categorizada en el código No. 843000011 SERVICIOS DE SUMINISTROS DE INFORMACIÓN DE BASE DE DATOS

### **7. METODOLÓGIA DE TRABAJO**

A la firma del contrato se procederá a activar el servicio dentro de los 10 días hábiles contados a partir de la suscripción del contrato, el administrador o persona encargada del contrato verificará junto con el área de Tics de la institución el link de acceso.

## 8. INFORMACIÓN QUE DISPONE LA ENTIDAD

Para la normal ejecución del contrato, la Entidad Contratante se compromete a entregar toda la información relacionada con la base de datos.

## 9. PRODUCTOS Y SERVICIOS ESPERADOS

Se requiere contratar el servicio de la biblioteca virtual multidisciplinaria que otorgue accesos remotos a través de licencias de acuerdo con las siguientes características generales:

BASES DE DATOS	COLECCIONES	CARACTERÍSTICAS GENERALES
JSTOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>ASI, ASII, ASIII, ASIV, ASV, ASVI, ASVII, ASVIII, ASIX, ASX, LIFE SCIENCE</li> <li>+ JSTOR EBOOK</li> <li>DUKE JOURNALS: Theater, Camera Obscura, Journal of music theory, Meridians: Feminism, race, Transnationalism, Genre</li> </ul>	<p>sus colecciones ofrecen publicaciones sobre humanidades, ciencias sociales y otras ciencias, destacando colecciones en arte, música, literatura, lingüística y ciencias en general, la recopilación entera es recuperable en texto completo, incluye imágenes de alta calidad y tienes millones de ligas a citas y referencias.</p> <p>Cada una de las colecciones contiene amplia información con títulos interdisciplinarios. También contiene una colección retrospectiva de revistas académicas de alta calidad sobre estudios clásicos en Historia de la Arquitectura, Arquitectura y Música, incluyendo Ebooks, otras disciplinas como: Bibliografía, Biblioteconomía, Religión, Filosofía, Arqueología, Artes Escénicas, Estudios de Cine y lingüística.</p>

**Navegación:**

Que los usuarios puedan moverse a través del documento que se está visualizando, ya sea página, o saltar a páginas especificadas por selección o como resultado de una búsqueda.

**Acceso**

El acceso a los recursos electrónicos es sin límites de usuarios simultáneos los 7 días a la semana las 24 horas del día.

**Funciones de Imprimir o Copiar y Pegar.**

Los usuarios puedan marcar y seleccionar dentro de los documentos e imprimir o copiar / pegar (con las citas bibliográficas y avisos de copyright correspondientes que son agregados en forma automática) y adicionar anotaciones personales al texto.

Que permita obtener la cita del contenido en formato APA, Chicago, MLA6, MLA7, y en formato recomendado propia por la plataforma.

**Exploración y comprensión del documento:**

Ofrecer a los usuarios la posibilidad de incrementar su entendimiento y conocimiento, accediendo a obras de referencia en línea, como diccionario, traductor, enciclopedias, biografías.

**Motores de búsqueda:**

Búsqueda simple: Permite la búsqueda general en la plataforma a todo tipo de contenidos. Permite el filtrado por criterios como: fecha de publicación para obtener resultados de acuerdo a su interés específico. Los resultados pueden ordenarse por fecha y por grado de relevancia.

Búsqueda Avanzada: Permite una recuperación de contenidos de manera más ágil y acotada el formulario de búsqueda avanzada incluye la posibilidad de utilizar conectores booleanos a partir de la utilización de las casillas de búsqueda.

**Capacitaciones:**

Las respectivas jornadas de capacitación para el uso de la plataforma y de los contenidos incluidos en cada uno de los recursos deberán ser dadas por personal calificado según la necesidad de la institución previa coordinación con el Administrador del Contrato.

Las capacitaciones podrán ser de manera presencial o virtual y estarán dirigidas a estudiantes, docentes y personal de la Biblioteca las cuales abarcarán todos los temas sobre los contenidos el uso y manejo de la base de datos, así como las nuevas versiones y nuevas herramientas implementadas.

Las capacitaciones que sean dictadas por el contratista no tendrán costos extras para la Universidad de las Artes.

**Funciones del módulo de administración.**

El sistema provee una clave de acceso para que los administradores de las bibliotecas puedan hacer reportes de actividades en "Tiempo Real" y tomar información del uso y transacciones

que se puedan estar realizando sobre las colecciones.

### **Soporte Técnico**

Durante la vigencia del contrato, el Contratista brindará soporte y asesoramiento técnico en relación al contenido y manejo de la plataforma, a través de una línea telefónica, mediante un email e incluso de forma personal, si se lo requiere, para lo cual en la oferta se hará constar una línea telefónica móvil/convenional y un e-mail.

### **10. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo de la ejecución de la RENOVACIÓN DE LA PLATAFORMA VIRTUAL, BASE DE DATOS MULTIDISCIPLINARIA JSTOR PARA LA BIBLIOTRECA DE LAS ARTES tendrá una duración 365 días a partir de la fecha de suscripción del contrato.

### **11. PRESUPUESTO REFERENCIAL**

El presupuesto referencial que se ha fijado para este proceso es de \$23.155,00 (veintitrés mil ciento cincuenta y cinco dólares de los Estados Unidos de Norteamérica) sin incluir IVA:

### **12. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO**

Se cancelará el 100% contra entrega del objeto de la contratación, una vez realizado la instalación, pruebas de funcionamiento y la entrega de una garantía, carta de soporte técnica u otra que garantice la funcionalidad de la plataforma, previo a la solicitud de pago el Administrador del contrato emitirá un informe de satisfacción, suscribirá el acta entrega recepción definitiva y solicitará la factura correspondiente.

### **13. LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO O ENTREGA DE LOS BIENES**

El lugar de la activación del servicio será en la ciudad de Guayaquil, dentro de las dependencias de la Universidad de las Artes.

### **14. VALOR DE LOS PLIEGOS**

Para esta contratación el pliego está disponible, sin ningún costo, en el Portal Institucional, del SERCOP [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec); el oferente que resulte adjudicado, una vez recibida la notificación de la adjudicación, no pagará a la Universidad de las Artes ningún valor, de conformidad con lo previsto en el inciso 4 del artículo 31 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP.

### **15. LUGAR DE ENTREGA DE LA OFERTA**

El oferente deberá revisar la información establecida en los términos de referencia y condiciones particulares de los pliegos, lo que le servirá para identificar la documentación complementaria

que deberá presentar para acreditar los requisitos mínimos solicitados y demás condiciones de participación. En atención a las modificaciones presentadas a los formularios 1.1 PRESENTACIÓN Y COMPROMISO; y 1.3 NÓMINA DE SOCIOS Y ACIONISTAS; en la oferta que arroja el Módulo facilitar MFC de acuerdo a Resolución Externa Nro. RESERCOP2020-00000110 de fecha 21 de septiembre de 2020. Se solicita a los oferentes presentar dichos formularios actualizados como anexos a la oferta. De acuerdo a los lineamientos establecidos por el ente rector de las contrataciones públicas SERCOP mediante oficio circular Nro. SERCOP -SERCOP-2020-0022-C de fecha 27 de octubre de 2020, la oferta técnica se receptorá a través del Portal de Compras Públicas SOCE (Obligatorio).

## **16. VIGENCIA DE LA OFERTA**

La Oferta Técnica tiene una vigencia de 30 días, de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

## **17. OBLIGACIONES DE LAS PARTES:**

### **17.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

- 1.- Cumplir cabalmente con las obligaciones derivadas del objeto de esta contratación.
- 2.- El contratista se comprometerá a estar en contacto permanente con el Administrador del Contrato para coordinar las diferentes actividades ligadas a este proceso de contratación.
- 3.- Asegurar que la calidad del servicio a entregar cumpla con los estándares requeridos.
- 4.- La contratista deberá poseer los permisos legales necesarios para la presentación del servicio de instalación de plataformas y bibliotecas virtuales.

### **17.2. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE**

- 1.- Dar solución a las peticiones y problemas que se presentaren en la ejecución del contrato, en un plazo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el contratista.
- 2.- Para el caso de servicios, de ser necesario, previo el trámite legal y administrativo respectivo, celebrar los contratos complementarios en un plazo de 15 días contados a partir de la decisión de la máxima autoridad.
- 3.- Suscribir las actas de entrega recepción de los trabajos o servicios recibidos, siempre que se haya cumplido con lo previsto en la ley para la entrega recepción; y, en general, cumplir con las obligaciones derivadas del contrato.

## **18. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**

Dir.: Boyacá y 10 de Agosto, Guayaquil - Ecuador  
Teléfono: +593 4 2590700  
Correo: info@uartes.edu.ec

El/la administrador/a será designado por el delegado de la máxima autoridad quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del mismo.

Adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados e impondrá multas y sanciones a que hubiere lugar.

## **19. GARANTÍAS**

El oferente adjudicado, a la firma del contrato deberá presentar la garantía prevista en el artículo 76 de la LOSNCP.

Garantía Técnica: deberá entregar una garantía de soporte técnico de los servicios ofertados de un año, contado a partir de la firma del acta de entrega recepción definitiva.

## **20. MULTAS**

Si el CONTRATISTA incumple con la entrega de los bienes en el tiempo establecido en el contrato, la Universidad de las Artes le aplicará una multa equivalente al 1x1000 por cada día de retraso e incumplimiento de las especificaciones técnicas.

## **21. PARÁMETROS Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN**

Integridad de la oferta: La integridad de las ofertas se evaluará considerando la presentación de los Formularios de la oferta y requisitos mínimos previstos en el pliego. Para la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos se utilizará la metodología "CUMPLE O NO CUMPLE".

Evaluación de las ofertas (cumple/no cumple): Los parámetros de calificación propuestos a continuación, son las condiciones mínimas que deberá cumplir la oferta, atadas a las Condiciones Técnicas del requerimiento.

### **• INTEGRIDAD DE LA OFERTA**

La integridad de la oferta se evaluará considerando la presentación de los formularios y requisitos mínimos previstos en el pliego, de acuerdo con el siguiente detalle:

Formulario de la Oferta

1.1 Presentación y compromiso.

1.2 Datos generales del oferente.

1.3 Nómina de socio(s), accionista(s) o partícipe(s) de personas jurídicas y disposiciones específicas para personas naturales, oferentes.

1.4 Situación financiera.

1.5 Tabla de cantidades y precios.

1.6 Componentes de los (bienes o servicios) ofertados

1.7 Experiencia del oferente.

1.8 Personal técnico mínimo requerido.

1.9 Equipo mínimo requerido.

Dir.: Boyacá y 10 de Agosto, Guayaquil - Ecuador

Teléfono: +593 4 2590700

Correo: info@uartes.edu.ec



- 1.10 Declaración del valor agregado ecuatoriano de la oferta.
- 1.11 Cálculo del porcentaje de valor agregado ecuatoriano
- 1.12 Formulario para la declaración de valor agregado ecuatoriano de la oferta de desarrollo de software y, adquisición de software.
- 1.13 Otros parámetros de calificación propuestos por la entidad

### 23. PORCENTAJE DE VALOR AGREGADO MÍNIMO

El umbral del VAE será determinado por el SERCOP mediante el CPC utilizado en el portal institucional en la presente contratación es 0,00%:

Identificador del Producto	Descripción del Producto	Umbral VAE
843000011	SERVICIOS DE SUMINISTROS DE INFORMACION EN LINEA DE BASE DE DATOS	0,00%

### 24. PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO

NO APLICA

### 25. EQUIPO MINIMO REQUERIDO

NO APLICA

### 26. REQUISITOS MÍNIMOS:

#### EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA MÍNIMA:

No.	DESCRIPCIÓN	TIPO	Experiencia adquirida en los últimos	Número de proyectos similares	Valor del monto mínimo por proyecto
1	Presentar dos contratos, actas de entrega recepción o certificados con objetos similares a la contratación.	Exp. General	15 años	2	2.315,50

### 27. INDICES FINANCIEROS

Los índices financieros constituyen información de referencia respecto de los participantes en el procedimiento y en tal medida, su análisis se registrará conforme el detalle a continuación:

Índice	Indicador solicitado	Observaciones
Solvencia	Mayor o igual a 1,0	El índice de solvencia deberá ser igual o mayor a 1 y se calculará con la siguiente fórmula: $\text{ÍNDICE DE SOLVENCIA} = \text{ACTIVO CORRIENTE} / \text{PASIVO CORRIENTE}$ . Es obligatorio presentar el cálculo realizado, con indicación numérica de la obtención de datos (# de ítem en el formulario IR), y adjuntar el justificativo de obtención de los datos, suscrito por profesional autorizado
Endeudamiento	Menor o igual a 1,50	El índice de endeudamiento deberá ser menor o igual a 1,5 y se calculará en base a la siguiente fórmula $\text{ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO} = \text{TOTAL PASIVO} / \text{TOTAL ACTIVO}$ . Es obligatorio presentar el cálculo realizado, con indicación numérica de la obtención de datos (# de ítem en el formulario IR), y adjuntar el justificativo de obtención de los datos, , suscrito por profesional autorizado.

## 28. PROVEEDOR A INVITAR

El proceso estará sujeto a lo señalado en el artículo 2 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y artículo 95 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Compras Públicas (en adelante RLOSNCPP), que textualmente señala: "Art. 95.- Procedencia.- Se observará el mismo procedimiento previsto en la sección anterior para los procesos de adquisición de bienes o servicios únicos en el mercado, que tienen un solo proveedor, o, que implican la contratación del desarrollo o mejora de tecnologías ya existentes en la Entidad Contratante".

Por lo antes señalado se recomienda invitar a participar en el proceso a:

<b>Razón Social</b>	<b>AGUILERA TORRES PAOLA ARACEY</b>
<b>RUC</b>	<b>1718326661001</b>

Guayaquil, noviembre de 2022

<b>Elaborado</b>	<b>Aprobado</b>
------------------	-----------------

Nombre: Lcda. Gissela Andrade  
Cargo: Analista de Adquisiciones

Nombre: Lcda. Soraya Campos  
Cargo: Directora de Servicios Bibliotecarios