



Memorando Nro. UA-SAD-CPIF-2023-0037-M

Guayaquil, 09 de febrero de 2023

PARA: Oscar Dayan Valencia Cárdenas
Secretario Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA,
CERTIFICACIÓN DE CATALOGO ELECTRÓNICO, PAC,
ELABORACIÓN DE PLIEGOS E INICIO DE PROCESO PARA LA
FISCALIZACIÓN DE LA "READECUACIÓN Y REMODELACIÓN
DEL EDIFICIO DE LA PRIMERA FASE DEL EDIFICIO EX SRI

De mi consideración:

Con base a la Normativa Legal vigente emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas, se adjunta la Certificación POA No.029-CPOA-UA-CPGE-2023 de Fecha 25 de enero de 2022; el cual fue remitida mediante Memorando Nro. UA-SAD-CPGE-2023-0063-M de fecha 26 de enero de 2022, para que se solicite a la Máxima Autoridad, la autorización para la certificación presupuestaria para la contratación de FISCALIZACIÓN PARA LA "READECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL EDIFICIO DE LA PRIMERA FASE DEL ANTIGUO EDIFICIO EX SRI PARA USO DE LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES-PRIMERA FASE" cuya certificación POA fue emitida en el ítem presupuestario 530604 de acuerdo al cuadro que se detalla a continuación:

Proyecto/Proceso	Nombre de Tarea	Valor certificado en USD	Ítem	Año
Universidad de las Artes	Fiscalización Obra Rehabilitación Primera Fase del edificio ex SRI (Fase 1)	\$20.000,00	530604	2022

De igual manera, mediante Resolución Nro. RESOLUCIÓN

No.CG-UA-TELETRABAJO-2020-045, de fecha 2 días del mes de septiembre de 2020, suscrita por la máxima autoridad de la Universidad de las Artes, se determinó: "Artículo 2.- DELEGACIONES ESPECÍFICAS (...) c) CONTRATACIÓN PÚBLICA. Delegar a los Vicerrectores/as; Directores/as de Escuela; Director/a del Departamento Transversal de Teorías Críticas y Prácticas Experimentales en Artes; Directores/as de Instituto de Investigación; Directores/as de Maestrías y Doctorados; Director/a de Centro de Producción e Innovación; Director/a de Gestión Documental; Secretario/a Académico/a; Secretario/a Administrativo; Secretario de Vinculación con la Sociedad; Coordinador/a de Planificación y Gestión Estratégica; Director/a Administrativo, de Talento Humano, Financiero, de Planificación y Proyectos, de Procesos y Calidad, de Asuntos Estudiantiles y Comunidad Universitaria, de Servicios Bibliotecarios, de Planificación de Infraestructura Física, Procuraduría, Normativas y Asesoría Jurídica, de Tecnologías y



Memorando Nro. UA-SAD-CPIF-2023-0037-M

Guayaquil, 09 de febrero de 2023

Sistemas de Información, de Comunicación Social, de Relaciones Internacionales, de Vinculación con la Sociedad, de Investigación, de Posgrados, de Auditoría Interna y demás Direcciones de las áreas administrativas y/o académicas, todas las facultades y atribuciones previstas para la máxima autoridad en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, para la realización de los procesos de contratación de bienes, servicios —incluidos los de consultoría- y obras, que constaren en su Plan Operativo Anual, cuyo presupuesto referencial sea inferior o igual al valor que resultare de multiplicar el coeficiente 0,000015 por el monto del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico.

La delegación incluye lo siguiente: La gestión relacionada con la preparación, organización y ejecución de las fases preparatorias y precontractuales; cancelar, adjudicar 2/4 * Documento generado por el SGD UArtes con plena validez Memorando Nro. UA-SAD-CPIF-2022-0055-M Guayaquil, 24 de marzo de 2022 o declarar desiertos los procedimientos previstos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento para la contratación de obras, bienes y servicios incluidos los de consultoría, hasta el límite de las cuantías señalada;

De acuerdo a las atribuciones conferidas por la máxima autoridad de la institución, solicito a usted se emita certificación presupuestaria para LA CONTRATACIÓN DE FISCALIZACIÓN PARA LA "READECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL EDIFICIO DE LA PRIMERA FASE DEL ANTIGUO EDIFICIO EX SRI PARA USO DE LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES-PRIMERA FASE"

Para los fines pertinentes se anexa documentación de respaldo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Betty Isolina Arias Gordillo
COORDINADORA DE PLANIFICACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Anexos:

- certificación_029_infraestructura_fiscalización_fase_1_sri_fte.001-signed-signed.pdf
- DETERMINACIÓN_DE_PRESUPUESTO_SRI_signed.pdf
- INFORME_DE_NECESIDAD_FISCALIZACIÓN_SRI_ba_2_signed.pdf
- 2023-TDR FISCALIZACIÓN SRI.docx
- UA-SAD-CPGE-2023-0063-M.pdf
- UA-SAD-CPIF-2023-0017-M.pdf
- 2023-TDR_FISCALIZACIÓN_SRI_signed_EF2ZxgX.pdf
- PROFORMA CIF - UA1 firmado.pdf
- COTIZACIÓN RODRIGO FLORES.pdf
- PROFORMA KE.pdf



Memorando Nro. UA-SAD-CPIF-2023-0037-M

Guayaquil, 09 de febrero de 2023

Copia:

Maribella Jovita Salazar Menéndez
Analista 1 de Planificación de Infraestructura Física

ms