



**Memorando Nro. UA-BI-DSB-2023-0111-M**

**Guayaquil, 27 de noviembre de 2023**

**PARA:** Sara María Tobar Olvera  
**Secretaria Administrativa (E)**

**ASUNTO:** Solicitud de Certificación Presupuestaria, Certificación PAC, Certificación de Catálogo Electrónico y elaboración de Pliegos para la " RENOVACIÓN DE SUSCRIPCIÓN DE ACCESO A CONTENIDOS DIGITALES DE GALE REFERENCE COMPLETE PARA LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES"

De mi consideración:

Con fecha 13 de enero de 2023, mediante Resolución No. UA-OCS-RSE-2023-002, el Órgano Colegiado Superior (OCS) resuelve en su artículo 1: "Aprobar el Plan Operativo Anual-POA 2023 de la Universidad de las Artes", además el artículo 2 dispone: "Notificar la presente resolución a la Secretaría Administrativa y a la Coordinación de Planificación y Gestión Estratégica para que coordinen su ejecución con las unidades correspondientes".

Con fecha 17 de octubre de 2023, mediante Memorando Nro. UA-BI-DSB-2023-0089-M, la Dirección de Servicios Bibliotecarios, solicita la certificación POA para la Renovación de suscripción de acceso a contenidos digitales de Gale Reference Complete para la Universidad de las Artes", con ítem presupuestario 730702; por un monto total de \$ 13.294,70 USD.

Con fecha 21 de noviembre de 2023, mediante Memorando Nro. UA-BI-DSB-2023-0096-M, la Dirección de Servicios Bibliotecarios, solicita se cambie el nombre y emite certificación POA a la tarea "Renovación de suscripción de acceso a contenidos digitales de Gale Reference Complete para la Universidad de las Artes", con ítem presupuestario 530702, por un monto total de \$ 13.294,70 USD.

Por lo expuesto solicito a usted se sirva disponer a quien corresponda, emitir la Certificación Presupuestaria correspondiente, Certificación PAC, Certificación de Catálogo Electrónico y elaboración de Pliegos, para dar inicio al proceso de compras públicas para la "Renovación de suscripción de acceso a contenidos digitales de Gale Reference Complete para la Universidad de las Artes" por un valor total de \$ 13.294,70, para lo cual se adjunta la documentación correspondiente:

- Términos de Referencia
- Informe de determinación de presupuesto
- Informe de necesidad
- Informe del administrador
- Informe de proveedor único
- Proforma



**Memorando Nro. UA-BI-DSB-2023-0111-M**

**Guayaquil, 27 de noviembre de 2023**

- Documento proveedor único
- Memorando Nro. UA-SAD-CPGE-2023-0845-M
- Memorando Nro. UA-SAD-CPGE-2023-0947-M
- Certificación POA No.356-CPOA-UA-CPGE-2023
- Memorando Nro. UA-BI-DSB-2023-0089-M
- Memorando Nro. UA-BI-DSB-2023-0096-M
- Validación de documentos

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Soraya del Rocío Campos Romero

**DIRECTORA DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS (E)**

Anexos:

- CAF-PR-2023-0106 PROFORMA GALE UARTES v1 (1).pdf
- CENGAGE LEARNING EDITORES, S.A. DE C.V. - MEXICO APOSTILLE copia.pdf
- certificación\_356\_biblioteca\_base\_de\_datos\_gale\_fte.001-signed-signed.pdf
- informe de necesidad GALE correg 2023-signed-signed.pdf
- INFORME DE PRESUPUESTO REFERENCIAL GALE 2023-signed-signed.pdf
- informe de Proveedor único GALE 2023-signed-signed.pdf
- INFORME DE RENOVACIÓN GALE 2023-signed.pdf
- RUC CEDIA 20-nov-2023.pdf
- TDRs GALE 2023 -signed-signed.pdf
- ua-bi-dsb-2023-0089-m.pdf
- ua-bi-dsb-2023-0096-m-1.pdf
- UA-SAD-CPGE-2023-0845-M.pdf
- UA-SAD-CPGE-2023-0947-M-1.pdf
- VALIDACION FIRMAS PROFORMAS-signed.pdf
- Excusividad Cedia 2023.pdf

Copia:

Guadalupe Patricia Reyes Ayerves  
**Directora Administrativa**

Vilma Maritza Pin Pin  
**Analista 1 de Compras Públicas**

Gissela Judith Andrade Sánchez  
**Analista 1 de Adquisición y Circulación Bibliográfica**

Denisse Nathalia Cantos Miketta  
**Asistente Administrativa 2**



**Memorando Nro. UA-BI-DSB-2023-0111-M**

**Guayaquil, 27 de noviembre de 2023**

ga