



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2021 **Entidad:** 086-9999-0000 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - PLANTA CENTRAL
No. CUR: 35 **Tipo Registro:** DEV
Monto: 747,36
IVA: 89,68
Sub Total: 837,04
Retenciones IVA: 89,68
Deducción Presupuestaria: 59,79
Total Líquido Pagar: 687,57

Estado: APROBADO **Descripción:** TALENTO HUMANO.- ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA.- FACT 001001-430 DOCENTE INVITADO ESCUELA DE LITERATURA POR EL CONTRATO CSC-2021-007 DE ENERO A MARZO. INFORME DE ACTIVIDADES DE DOCENCIA DEL ENERO 2021. MEMORANDO No.
Cuenta Monetaria No.: 01011493992

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110204	1	RECURSOS FISCALES	25/02/2021	687,57	0,00
Sub - Total				687,57	0,00

Fecha Comprobant	RUC Beneficiario	Nombre Beneficiario	No. Serie Comp. de Venta Punto	No. Serie Comp. de Venta del Est.	No. Comprobant	No. Autorización	Monto Comprobant	Confir. Prove	Fecha Confir.
10/02/2021	0922059605001	ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA	001	001	430	1127312047	747,36		
Retenciones									
		RETENCION 8% IR SERVICIOS					59,79		
		Retencion 100% - Profesionales					89,68		

Total Deducciones: 59,79
Monto IVA: 89,68
Total Retenciones IVA: 89,68
Total Líquido Comprobante: 687,57

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 687,57

0001

 **ESPACIO
EN BLANCO**

 **ESPACIO
EN BLANCO**



COMPROBANTE DE RETENCIÓN

Institución: UNIVERSIDAD DE LAS ARTES

RUC: 0968604120001

Nombre Comercial:

No.: 001-001-000003726

No. Autorización: 1702202107096860412000120010010000037260000003511

Dirección Matriz: MALECON S/N Y CLEMENTE BALLEEN - AGUIRRE

Clave de Acceso: 1702202107096860412000120010010000037260000003511

Ambiente: PRODUCCION Contribuyente Especial No.: 123

Dirección Sucursal: MALECON S/N Y CLEMENTE BALLEEN - AGUIRRE

Estado Comp.: AUTORIZADO Estado Autor. SRI: AUTORIZADO

Razón Social: ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA

Fecha de Emisión: 17/02/2021

RUC: 0922059605001

Período Fiscal: 2/2021

Comprobante	Número	Fecha Emisión	Base Imponible para la Retención	Impuesto	Código de Retención	Porcentaje de Retención	Valor Retenido
FACTURA	001-001-000000430	10/02/2021	89.68	IVA		100.00	89.68
FACTURA	001-001-000000430	10/02/2021	747.36	RENTA	304E	8.00	59.79

INFORMACIÓN ADICIONAL

 **ESPACIO
EN BLANCO**

 **ESPACIO
EN BLANCO**

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	086 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	02	2021	35 19
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		17	
		No.		UA-SAD-CAF-DTH-2021-28-	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0922059605001 ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
82	00	000	001	530606	0901	001	0000	0000	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	747.36
TOTAL PRESUPUESTARIO										747.36
IVA										89.68
SUB - TOTAL										837.04
RETENCIONES IVA										89.68
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										59.79
TOTAL A PAGAR										687.57

SON: SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE DOLARES CON 57/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: TALENTO HUMANO.- ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA.- FACT 001001-430 DOCENTE INVITADO ESCUELA DE LITERATURA POR EL CONTRATO CSC-2021-007 DE ENERO A MARZO. INFORME DE ACTIVIDADES DE DOCENCIA DEL ENERO 2021. MEMORANDO No. UA-VA-LIT-2021-0001-M DEL 10FEB2021

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/02/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	086 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	023	02	2021	35	19
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		UA-SAD-CAF-DTH-2021-28-		17

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0922059605001 ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA					

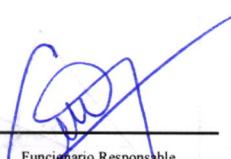
DEDUCCIONES

104 RETENCION 8% IR SERVICIOS

59.79

TOTAL DEDUCCIONES

59.79

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/02/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	086 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	02	2021	36	19
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		IVA PAGADO EN COMPRAS		UA-SAD-CAF-DTH-2021-28-		17

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	113.81.01 IVA - IVA PAGADO EN COMPRAS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0922059605001 ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
82	00	000	001	530606	0901	001	0000	0000	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	89.68
TOTAL PRESUPUESTARIO										89.68
IVA										0.00
SUB - TOTAL										89.68
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										89.68

SON: OCHENTA Y NUEVE DOLARES CON 68/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: TALENTO HUMANO.- ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA.- FACT 001001-430 DOCENTE INVITADO ESCUELA DE LITERATURA POR EL CONTRATO CSC-2021-007 DE ENERO A MARZO. INFORME DE ACTIVIDADES DE DOCENCIA DEL ENERO 2021. MEMORANDO No. UA-VA-LIT-2021-0001-M DEL 10FEB2021

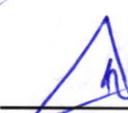
DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/02/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	086 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	02	2021	36 19
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		IVA PAGADO EN COMPRAS		UA-SAD-CAF-DTH-2021-28-	17

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	113.81.01 IVA - IVA PAGADO EN COMPRAS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0922059605001 ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/02/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

35
36

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	086 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	02	2021	19
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		17	
		No.		UA-SAD-CAF-DTH-2021-28-	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0922059605001 ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
82	00	000	001	530606	0901	001	0000	0000	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	2,511.12
TOTAL PRESUPUESTARIO										2,511.12
IVA										0.00
SUB - TOTAL										2,511.12
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										2,511.12

SON: DOS MIL QUINIENTOS ONCE DOLARES CON 12/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: TALENTO HUMANO.- ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA.- DOCENTE INVITADO ESCUELA DE LITERATURA POR EL CONTRATO CSC-2021-007 DE ENERO A MARZO

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/02/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	086	UNIVERSIDAD DE LAS ARTES	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		022 02 2021	19	19	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	UA-SAD-CAF-DTH-2021-28-		17	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0	
Beneficiario:	0922059605001	ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/02/2021	 <hr style="width: 100%;"/> Funcionario Responsable	 <hr style="width: 100%;"/> Director Financiero



UDAF 1500 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES

Institución 115000000999 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - PLANTA CENTRAL

Órgano Gestor UDA100

Nro. Expediente Comprom. EJEC/2021/0000017264

Ejercicio Fiscal 2021

Nro. Documento 3000001009

Tipo Expediente Ejecución

Modelo de Documento COM LOG RF Compromiso Logistico con referencia a certifi

Nro. Expediente Origen EJEC/2021/0000013539

Clase de Documento CS Comp Logístico Sin Contrato

Fecha de elaboración
17 02 2021

Estado 0800 Aprobado

Codigo SERCOP

Fecha de aprobación
17 02 2021

Estado SERCOP

Nro. Contrato

Descripción TH.-ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA CONTRATO DOCENTE INVITADO DE ENE-MARZO

AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA

Tip. Ejercicio Pre.	Producto Institucional	Proyecto presupuestario	Acti/tarea	Enlace P-C	Item	Fondo	Area funcional	Descripción	Cód. Acreedor	Acreedor	Monto
G	2021	0401005001	01000	06	530606	001000000	01090100	HONORARIOS CONTRATOS CIVILES DE	POR 40017847	ROMERO SANCHEZ DIANA VANE	2.511,12
Total											2.511,12

DATOS DE APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO	APROBADO
Aprobado		
Fecha 17.02.2021	JOSE BENITES	PRISCILLA AMORES

9000



AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA

Tip. Ejercicio Pre.	Producto Institucional	Proyecto presupuestario	Acti/tarea	Enlace P-C	Item	Fondo	Area funcional	Descripción	Cód. Acreedor	Acreedor	Monto
								SERVICIOS			
							Total				2.511,12

SON DOS MIL QUINIENTOS ONCE DOLARES CON 12/100 CENTAVOS

DATOS DE APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO
Aprobado		
Fecha 17.02.2021	JOSE RENITES	PRISCILIA AMORES

Página: 2 de 2
 Fecha: 17.02.2021
 Hora: 17:03:13



UDAF 1500 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES

Centro Gestor 115000000999 UNIVERSIDAD DE LAS ARTES - PLANTA CENTRAL

Órgano Gestor UDA100

Nro. Expediente Certificado EJEC/2021/0000013539

Ejercicio Fiscal 2021

Nro. Documento 9758

Tipo Expediente Ejecución

Modelo de Documento CER LOG Certificación Logística

Fecha de elaboración
11 02 2021

Clase de Documento R8 Certif Logística Sin Contrato

Fecha de aprobación
11 02 2021

Estado 0800 Aprobado

Fase CERTIFICACIÓN

Descripción TALENTO HUMANO.- CERT.PARA DOCENTES INVITADOS UA-SAD-CAF-DTH-2021-0028-MCERTIFICACION COMO ALCANCE AL EXPEDIENTE 6205 EL CUAL TENIA UNA CLASE DEDOCUMENTO R6

DETALLE DE POSICION

Tip. Ejercicio Pre.	Producto Institucional	Proyecto presupuestario	Acti/tarea	Enlace P-C	Item	Fondo	Area funcional	Descripción	Monto Certificado
G	2021	0401005001	01000	06	530606	001000000	01090100	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	41.218,07
Total									41.218,07

SON CUARENTA Y UN MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO DOLARES CON 07/100 CENTAVOS

DATOS DE APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO	APROBADO
Aprobado		
Fecha	JOSE RENITES	PRISCILLA AMORES

Página: 1 de 2

Fecha: 17.02.2021

Hora: 17:04:10

0007



Los valores programados de la certificación presupuestaria plurianual aprobada, formarán parte del techo presupuestario que se asignarán en los siguientes ejercicios fiscales y sobre los cuales podrá disponer para la contratación de bienes, servicios y obras según sus necesidades operacionales y no constituyen recursos financieros adicionales al presupuesto institucional. Si finalizado el año fiscal en el cual se emitió la certificación presupuestaria plurianual, no se han generado los compromisos respectivos (firma de contrato), esta se entenderá por anulada.

DATOS DE APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO
Aprobado		
Fecha		
11.02.2021	JOSE BENITES	PRISCILLA AMORES

Página: 2 de 2

Fecha: 17.02.2021

Hora: 17:04:10

Memorando Nro. UA-VA-LIT-2021-0001-M

Guayaquil, 10 de febrero de 2021

PARA: Priscila Mabell Amores Rodriguez
Directora Financiera(E)

ASUNTO: Solicitud de pago a Docentes invitados correspondiente al mes de enero 2021.

De mi consideración:

Por medio de la presente, remito la documentación respectiva para iniciar el trámite de pago de honorarios correspondiente al mes de enero de 2021, de los Docentes invitados de la Escuela de Literatura de la Universidad de las Artes, quienes a la fecha han cumplido con la entrega de lo solicitado por la Dirección Financiera. La nómina de docentes y documentos se detallan a continuación:

Nro.	NOMBRES	Nro. CEDULA
1	Armijo Aroca Christian	0923990121
2	Cino Alvear Maritza	0905478533
3	Garcés Velásquez Luis	0908545445
4	Romero Sánchez Diana	0922059605

Documentación Habilitante:

Copia del Contrato.
Copia del RUC.
Copia de Cédula o Pasaporte.
Factura.
Informe de los productos aprobado.
Consulta de Estado Tributario.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

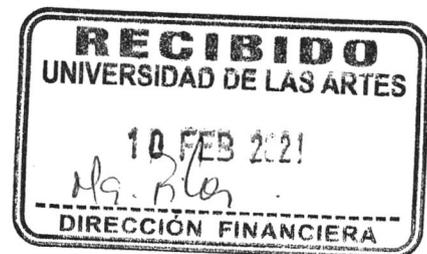
Documento firmado electrónicamente

Siomara Benedicta España Muñoz
SUBDIRECTORA DE LA ESCUELA DE LITERATURA (E)

Copia:

Maria Pilar Carbo Jiménez
Analista 1 de Contabilidad

Andrea Fernanda Gómez Orrala



Teléfono: +593 4 2590700
info@uartes.edu.ec - www.uartes.edu.ec
Malecón Simón Bolívar y Francisco Aguirre, Guayaquil - Ecuador
f t i @uartesec

1/2

Memorando Nro. UA-VA-LIT-2021-0001-M

Guayaquil, 10 de febrero de 2021

Asistente Administrativa 2

ag



Firmado electrónicamente por:
**SIOMARA
BENEDICTA
ESPANA MUNOZ**

Teléfono: +593 4 2590700
info@uartes.edu.ec - www.uartes.edu.ec
Malecón Simón Bolívar y Francisco Aguirre, Guayaquil - Ecuador
f t i @uartesec

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL

MES: ENERO DEL 2021

<p>Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones en el momento de llenar este formato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Este informe se debe imprimir en dos ejemplares • Debe tener todos los datos requeridos. 		<p>Objetivos de Actividades: Durante este mes se efectuó el taller de crónica "Libre libro", parte de las actividades de esta feria emblemática de la Escuela de Literatura, que se realiza todos los años y que esta vez debido a la pandemia fue completamente virtual. En cuanto a la materia, este mes reforzamos conocimientos sobre los perfiles periodísticos y las posibilidades de la escritura de no ficción, incluso de temas o personajes que nos desagradan.</p>
DATOS BÁSICOS DEL DOCENTE:		
Apellidos:	ROMERO SÁNCHEZ	
Nombres:	DIANA VANESSA	
Escuela:	LITERATURA	
Carrera(s):	LICENCIATURA EN LITERATURA	
Asignatura (s):	TEORÍA DE LA NO FICCIÓN	
No. de estudiantes:	17	

ACTIVIDADES DE DOCENCIA	
Actividad	Fecha
<p>Clase No. 10: Esta fue la clase del reencuentro luego del feriado por navidad y año nuevo y trabajamos en las devoluciones de cada uno de los exámenes de los estudiantes, para que puedan continuar con su trabajo hacia el final de la materia y del semestre. Por eso en esta clase, revisamos diferentes tipos de escenas, acciones, descripciones y momentos de tres importantes crónicas contemporáneas para determinar como cada uno de estos autores (Gay Talese, Rodolfo Walsh y Truman Capote) utilizan estas herramientas narrativas dentro de sus textos de no ficción.</p>	Lunes, 4 de enero del 2021
<p>Clase No. 11: En esta clase empezamos a profundizar un poco más en el análisis y estudio de los perfiles periodísticos. Revisamos en clase la estructura y construcción de "El primer hombre muere primero" de Robert Enke, escrito por Juan Villoro. En esta clase ahondamos en las herramientas narrativas que tiene este perfil, como la construcción de escenas, descripciones, utilización de diálogos, movimiento y el cuidado del ritmo narrativo.</p>	Lunes, 11 de enero del 2021

UA ESPACIO
EN BLANCO

UA ESPACIO
EN BLANCO

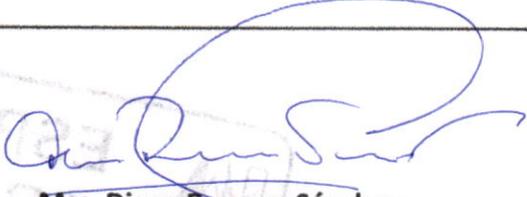
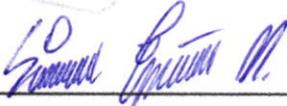
<p>Clase No. 12: La sesión de este lunes comenzó con la revisión de la tarea asignada para esta clase: realización de un brevísimo perfil de un compañero de clase, que fue escogido mediante sorteo aleatorio. No todos estuvieron presentes cuando se distribuyeron los equipos de trabajo, así que quienes no realizaron esta actividad deberán realizar una después, en compensación. En esta clase hicimos una devolución/comentario global de los textos de los compañeros y analizamos un perfil de Fito Paez, escrito por Leila Guerriero.</p> <p>Clase No. 13: En esta clase hicimos una revisión del avance de los proyectos que se entregarán al final del semestre, previsto para finales del mes de febrero. Además hicimos un feedback de los trabajos realizados en clases anteriores: el perfil de un compañero y la descripción de un personaje o persona real que les caiga mal o que odien, como parte de los ejercicios para hablar de las terceras personas y aprender a describir mejor. En esta clase además conversamos sobre los perfiles periodísticos y la lectura del texto al respecto el argentino Roberto Herrscher.</p>	<p>Lunes, 18 de enero del 2021</p> <p>Lunes, 25 de enero del 2021</p>
ACTIVIDADES DE GESTIÓN	
Actividad	
<p style="text-align: center;">PARTICIPACIÓN EN LA COORDINACIÓN DEL CONCURSO NACIONAL DE CRÓNICA Y TALLER DE PERIODISMO NARRATIVO "LIBRE LIBRO". EDICIÓN 2020</p> <p>Reunión de coordinación (en conjunto con Siomara España) para crear las bases del concurso nacional de crónica dentro de la actividad "Libre Libro" que se realiza todos los años en diciembre. Encuentros por zoom, redacción del documento y difusión.</p> <p>Coordinación y reunión con los jurados escogidos para el concurso nacional de crónica: Jessica Zambrano, periodista de cultura y Diego Cazar, editor y cronista, además de Diana Romero, docente de la materia Teoría de la No Ficción, de la Escuela de literatura de la UARTES.</p> <p>Coordinación con los editores de los sitios La Barra Espaciadora y Recodo, para la publicación de los textos ganadores del concurso "Libre Libro" en los portales de ambos sitios, que albergan textos de no ficción y de periodismo narrativo.</p> <p>Recepción y revisión de los quince trabajos participantes en el concurso nacional de crónica. Trabajo coordinado con los demás miembros del jurado calificador la selección de tres trabajos ganadores de primer, segundo y tercer lugar y dos trabajos con mención de honor (finalistas).</p>	<p>13 al 20 de Octubre del 2020</p> <p>15 de Noviembre del 2020</p> <p>3 al 10 de diciembre del 2020</p>

 **ESPACIO
EN BLANCO**

 **ESPACIO
EN BLANCO**

Emisión del acta de calificación y dictamen de los ganadores del concurso nacional de crónica. Redacción del acta de calificación, remitida a las autoridades de la escuela de Literatura de la Universidad de las Artes.	13 de diciembre del 2020.
Coordinación de taller, que es parte de los premios a los ganadores del concurso nacional de crónica, con los periodistas Diego Cazar y Gabriela Ruiz. Definición de fechas en las que se realizaría esta actividad.	19 de enero del 2021.
Reunión vía zoom con Diego Cazar y Gabriela Ruiz para definir contenidos a impartirse, lecturas que se enviarían a los talleristas y la preparación de un PPT para las sesiones de trabajo.	21 y 27 de enero del 2021.
Sesión #1 del taller de crónica "Libre libro" (de 8H00 a 10H30)	29 de enero del 2021.
Sesión #2 del taller de crónica "Libre libro" (de 8H00 a 10H30)	1 de febrero del 2021.

ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN	
Actividad	Fecha

Firma Docente	 Msc. Diana Romero Sánchez	
Escuela de Literatura	Visto Bueno	
	NOMBRE	Msc. Siomara España
	CARGO	Directora de la Escuela de Literatura

 **ESPACIO
EN BLANCO**

 **ESPACIO
EN BLANCO**

Facturación Física > Estado tributario y plazo de vigencia para emisión de comprobantes

Consulta de Estado Tributario

Información general

Identificación
0922059605001

Nombre/Razón social
ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA

Permiso de facturación

Vigencia
12 meses

Estado tributario

Resultado
AL DIA EN SUS OBLIGACIONES

[Nueva consulta](#)

UA ESPACIO
EN BLANCO

UA ESPACIO
EN BLANCO

 **ESPACIO
EN BLANCO**

 **ESPACIO
EN BLANCO**



REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES PERSONAS NATURALES

SRI
...le hace bien al país!

NÚMERO RUC: 0922059605001
APELLIDOS Y NOMBRES: ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA

NOMBRE COMERCIAL:
CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS
CALIFICACIÓN ARTESANAL: S/N
OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD: NO
NÚMERO: S/N

FEC. NACIMIENTO: 12/11/1982
FEC. INSCRIPCIÓN: 08/08/2011
FEC. SUSPENSIÓN DEFINITIVA:
FEC. INICIO ACTIVIDADES: 08/08/2011
FEC. ACTUALIZACIÓN: 22/05/2013
FEC. REINICIO ACTIVIDADES: 22/05/2013

ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL

ACTIVIDADES DE PERIODISMO

DOMICILIO TRIBUTARIO

Provincia: GUAYAS Canton: GUAYAQUIL Parroquia: TARQUI Numero: SOLAR 1 Interseccion: MANZANA 742 Referencia: CDLA. ALBORADA SEPTIMA ETAPA - DIAGONAL A LA CLINICA LA ALBORADA Telefono: 042237628

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

* DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA

*Son derechos de los contribuyentes: Derechos de trato y confidencialidad, Derechos de asistencia o colaboración, Derechos económicos, Derechos de información, Derechos procedimentales; para mayor información consulte en www.sri.gob.ec.
Las personas naturales cuyo capital, ingresos anuales o costos y gastos anuales sean superiores a los límites establecidos en el Reglamento para la aplicación de la ley de régimen tributario interno están obligados a llevar contabilidad, convirtiéndose en agentes de retención, no podrán acogerse al Régimen Simplificado (RISE) y sus declaraciones de IVA deberán ser presentadas de manera mensual.
Recuerde que sus declaraciones de IVA podrán presentarse de manera semestral siempre y cuando no se encuentre obligado a llevar contabilidad, transfiera bienes o preste servicios únicamente con tarifa 0% de IVA y/o sus ventas con tarifa diferente de 0% sean objeto de retención del 100% de IVA.*

DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS

# DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS	1	ABIERTOS	1
JURISDICCIÓN	\ ZONA 8\ GUAYAS	CERRADOS	0



Código: RIMRUC2019002677953
Fecha: 21/10/2019 16:31:55 PM



REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES PERSONAS NATURALES



NÚMERO RUC: 0922059605001
APELLIDOS Y NOMBRES: ROMERO SANCHEZ DIANA VANESSA

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS

No. ESTABLECIMIENTO: 001	Estado: ABIERTO - MATRIZ	FEC. INICIO ACT.: 08/08/2011
NOMBRE COMERCIAL:	FEC. CIERRE: 21/05/2013	FEC. REINICIO: 22/05/2013

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

ACTIVIDADES DE PERIODISMO

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: GUAYAS Canton: GUAYAQUIL Parroquia: TARQUI Ciudadela: ALBORADA SEPTIMA ETAPA Numero: SOLAR 1 Referencia: DIAGONAL A LA CLINICA LA ALBORADA Manzana: 742 Telefono Domicilio: 042237628 Email principal: tierraimpercedera@gmail.com



Código: RIMRUC2019002677953

Fecha: 21/10/2019 16:31:55 PM



CONTRATO DE SERVICIOS CIVILES
No. DE CONTRATO: CSC-2021-007

COMPARECIENTES

Comparecen a la suscripción del presente Contrato de Servicios Civiles, por una parte, la Universidad de las Artes, debidamente representada por el doctor Bradley Robert Hilgert, en su calidad de Vicerrector Académico de la Universidad de las Artes, a quien en adelante se denominará como la "UNIVERSIDAD", y por otra parte, el/la señor/a **Romero Sánchez Diana Vanessa** con **cédula No. 0922059605** por sus propios derechos, a quien en adelante se denominará como el/la CONTRATADO/A.

Las partes son capaces de contratar y contraer obligaciones, por lo cual libre y voluntariamente convienen en suscribir el presente Contrato de Servicios Civiles, al tenor de las siguientes cláusulas:

PRIMERA. - ANTECEDENTES

1. El artículo 149 de la Ley Orgánica de Educación Superior, señala que los profesores o profesoras e investigadores o investigadoras serán titulares, invitados, ocasionales, honorarios y eméritos;
2. El artículo 153 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece que los requisitos para ser profesor o profesora invitado/a, ocasional u honorario, serán los establecidos en el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior;
3. El artículo 5 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, señala: "*Los miembros del personal académico de las universidades y escuelas politécnicas públicas y particulares son titulares y no titulares. (...) Los no titulares son aquellos que no ingresan a la carrera y escalafón del profesor e investigador y se clasifican en honorarios, invitados y ocasionales*";
4. El artículo 11 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, establece que, los miembros del personal académico de una universidad o escuela politécnica pública o particular, en razón del tiempo semanal de trabajo, tendrán una de las siguientes dedicaciones:
 1. Exclusiva o Tiempo Parcial, con cuarenta horas semanales;
 2. Semi exclusiva o medio tiempo, con veinte horas semanales; y,
 3. Tiempo parcial, con menos de veinte horas semanales;
5. El artículo 34 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior, establece: "*Para ser académico invitado de las universidades y escuelas politécnicas públicas y particulares, además de los requisitos generales establecidos en este Reglamento, se acreditará:*
 1. *Tener al menos título de maestría o su equivalente o gozar de prestigio académico, científico, cultural, artístico, profesional o empresarial, por haber prestado servicios relevantes a la humanidad, la región o al país;*
(...) En las universidades y escuelas politécnicas públicas, la vinculación contractual no podrá ser superior a veinticuatro meses acumulados bajo la modalidad de servicios profesionales o civiles. (...)";
6. Mediante Ley publicada en el Segundo Suplemento del Registro Oficial No. 145 de 17 de diciembre de 2013, fue creada la Universidad de las Artes, como institución de educación superior de derecho público, sin fines de lucro, con personería jurídica propia, con autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde a los principios establecidos en la Constitución de la República y en la Ley Orgánica de Educación Superior;
7. Mediante Resolución No. CG-UA-2017-020 del 03 de abril de 2017, la Comisión Gestora aprobó la tabla de requisitos relacionado con los años de experiencia docente para personal invitado de la Universidad de las Artes;
8. Mediante Resolución No. CG-UA-2017-038 del 02 de mayo de 2017, la Comisión Gestora, resolvió: [Artículo Primero. - Modificar el artículo primero de la resolución No. CG-UA-2017-020 de 03 de abril de 2017, en el siguiente sentido: Suprimir la palabra "docente", quedando así el siguiente texto: "Aprobar la Tabla de requisitos relacionado con los años de experiencia para personal invitado"]; 



9. En el Memorando No. UARTES-CAF-2017-0080-A-MA del 22 de septiembre de 2017, la Coordinación Administrativa Financiera de la Universidad de las Artes, recomienda que el cálculo para la facturación de los docentes invitados sea desde la base imponible;
10. Mediante Resolución No. CG-UA-2017-094 del 10 de octubre de 2017, la Comisión Gestora de la Universidad de las Artes, aprobó la aplicación del reajuste del 10% del personal académico y administrativo que supere el grado 2 del nivel jerárquico superior (\$2.368,00) a partir del mes de septiembre, de conformidad con el informe contenido en el Memorando No. UA-DTH-2017-0433-MA de la Dirección de Talento Humano;
11. En el Memorando No. UARTES-CAF-2017-0088-A-MA del 10 de octubre de 2017, la Coordinación Administrativa Financiera de la Universidad de las Artes, sugiere tomar en cuenta para la aplicación de la resolución CG-UA-2017-094 del 10 de octubre de 2017, sobre los valores mencionados en la tabla con la base imponible reajustada;
12. Mediante Resolución No. CG-UA-2018-032 del 13 de marzo de 2018, la Comisión Gestora de la Universidad de las Artes, aprobó: "**Artículo 1.- Delegar a ella Vicerrectoría Académica de la Universidad de las Artes las siguientes atribuciones:** 1. Autorizar y suscribir los contratos de servicios ocasionales, servicios profesionales, servicios técnicos especializados, nombramientos definitivos y las modificaciones y/o renovaciones a dichos contratos y nombramientos, correspondientes al personal académico de la Universidad, previo la verificación del cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios pertinentes (...)"
13. Mediante Resolución No. CG-UA-TELETRABAJO-2020-034 del 28 de julio de 2020, la Comisión Gestora de la Universidad de las Artes, aprobó: "**Artículo Primero.** - Legalizar y expedir una reducción transitoria de los salarios de los trabajadores, administrativos y académicos de la Universidad de las Artes, de acuerdo al siguiente detalle:

Rango salarial	Porcentaje
\$ 500,00 - \$ 1000,00	3%
\$ 1001,00 - \$ 1500,00	5%
\$ 1501,00 - \$ 3000,00	7.5%
\$ 3001,00 – en adelante	10%

Artículo Segundo. - Notificar la presente resolución a la Dirección de Talento Humano y a la Dirección Administrativa Financiera de la Universidad de las Artes para su ejecución.
La presente Resolución entrará en vigencia el 1° de septiembre de 2020.”;

16. Mediante Resolución Nro. CG-UA-TELETRABAJO-2020-046 de fecha 16 de septiembre del 2020, la Comisión Gestora escogió a los miembros principales del Tribunal de Elecciones de la Universidad de las Artes;
17. El Tribunal de Elecciones de la Universidad de las Artes, mediante Resolución Nro. TE-TELETRABAJO-2020-020 del 09 de diciembre de 2020, resuelve: "**Artículo Primero.** – Proclamar como ganadores del proceso de elecciones de la Universidad de las Artes a Rector(a), Vicerrector(a) Académico(a) y Vicerrector(a) de Posgrado e Investigación en Artes para el periodo 2021 – 2025, son las siguientes:

MOVIMIENTO	LISTA	GANADORES
Autonomía Universitaria por las Artes	1	Rector(a): William Anibal Herrera Ríos Vicerrector(a) Académico(a): Bradley Hilgert Vicerrector(a) de Posgrado e Investigación: Olga del Pilar López Betancur”;

18. El Tribunal de Elecciones de la Universidad de las Artes, mediante Resolución Nro. TE-TELETRABAJO-2020-023 del 21 de diciembre de 2020, resuelve: "**Artículo Primero.** – Declarar como ganadores del proceso de elecciones de la Universidad de las Artes a Rector(a), Vicerrector(a) Académico(a) y Vicerrector(a) de Posgrado e Investigación en Artes para el periodo del 1 de enero de 2021 al 31 de diciembre de 2025, a los siguientes:



Rector(a): William Aníbal Herrera Ríos, Dr.

Vicerrector(a) Académico(a): Bradley Hilgert, PhD.

Vicerrector(a) de Posgrado e Investigación: Olga del Pilar López Betancur, Dra.”;

19. Mediante Oficio Nro. UA-R-2020-0029-O del 29 de diciembre de 2020, la doctora María Paulina Soto Labbé, Rectora – Presidenta de la Comisión Gestora de la Universidad de las Artes indica: *[Dando cumplimiento a lo dispuesto en su artículo décimo, “Notificar a la Presidenta de la Comisión Gestora y Rectora para que comunique a los miembros de la Comisión Gestora, a las autoridades del Sistema de Educación Superior, así como a la Asamblea del Sistema de Educación Superior Ecuatoriana de la designación de las nuevas autoridades mencionadas en el artículo primero”, adjunto las Actas Declaratorias de los ganadores de máximas autoridades de la Institución.]*
20. Mediante Resolución del Consejo de Educación Superior No. RPC-SE-26-No.178-2020 del 31 de diciembre de 2020, resuelve: **“Artículo Único.-** *Aprobar la institucionalización de la Universidad de las Artes (UARTES) con base en el informe de pertinencia IG-DGUP-CES-12-43-2020, de 31 de diciembre de 2020, remitido por la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación y en consideración a que la Comisión Gestora, en cumplimiento a lo establecido en la Disposición Transitoria Primera de la Ley de Creación de la referida Universidad, cesa en sus funciones el 31 de diciembre de 2020.”;*
21. Mediante Memorando Nro. UA-VA-LIT-2020-0019-M del 07 de diciembre de 2020, el/la Subdirector/a de la Escuela de Literatura, solicitó al Vicerrectorado Académico la contratación del/la docente Romero Sánchez Diana Vanessa, para el año 2021;
22. Mediante Memorando Nro. UA-VA-DPA-2020-0025-M del 10 de diciembre de 2020 el Director de Planificación Académica mediante informe técnico expresa: *[En este contexto, la Dirección de Planificación Académica, en uso de sus atribuciones y responsabilidades, recomienda al Vicerrectorado Académico, salvo su mejor criterio, lo siguiente:*
SOLICITAR *a la Dirección de Talento Humano que elabore los contratos del personal académico no titular, para el ejercicio fiscal 2021, de acuerdo a la necesidad institucional dada en el TDR individual, reformando la cláusula “DEDICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO” de los contratos académicos 2020, según corresponda, al tenor de lo siguiente:*
“Los docentes contratados por tiempo completo deberán completar 40 horas por semana, conforme el Art. 11, Numeral 1 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior. La distribución de estas horas será detallada en el Distributivo Laboral Docente de cada periodo académico.”
“Los docentes contratados por medio tiempo deberán completar 20 horas por semana, conforme el Art. 12, Numeral 2 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior. La distribución de estas horas se encuentra detallada en el Distributivo Laboral Docente adjunto al presente documento.”
“Los docentes contratados por tiempo parcial deberán completar menos de 20 horas por semana, conforme el Art. 12, Numeral 1 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior. La distribución de estas horas será detallada en el Distributivo Laboral Docente de cada periodo académico”];
23. El Vicerrectorado Académico en el Memorando Nro. UA-VA-2020-0017-M del 10 de diciembre de 2020 manifiesta lo siguiente: *“En atención al Memorando Nro. UA-VA-DPA-2020-0025-M, de fecha 10 de diciembre de 2020, en el cual la Dirección de Planificación Académica solicita la contratación de docentes para la Escuela de Literatura (ejercicio fiscal 2021), es criterio del Vicerrectorado Académico acoger la recomendación establecida en el INFORME DE PERTINENCIA DE CONTRATACIÓN DOCENTE EJERCICIO FISCAL 2021. Por lo antes expuesto, remito a la Dirección de Talento Humano para su conocimiento y fines pertinentes, en cumplimiento a la normativa legal vigente.”;*
24. Mediante Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DTH-2020-0105-M del 15 de diciembre de 2020, la Dirección de Talento Humano solicitó al Vicerrectorado Académico: *“(…) Por lo antes expuesto, solicito lo siguiente:*
- Para los casos de los docentes invitados y de honorarios se modifique el término de referencia en la parte de la duración de la contratación y se estipule que será desde la suscripción del contrato hasta ... (la fecha de solicitud de la escuela).
- Se revise lo informado y posterior se autorice o no las contrataciones del personal docente, conforme la nueva distribución horaria planificada para el periodo fiscal 2021.”;

- U
25. Mediante Memorando Nro. UA-VA-2020-0029-M del 17 de diciembre de 2020, el doctor Alfredo Palacio, Vicerrector Académico – Delegado de la Máxima Autoridad, autorizó la contratación del personal académico para el ejercicio fiscal 2021, indicando lo siguiente: *“El Vicerrectorado Académico, a través de la Dirección de Planificación Académica, ha dado cumplimiento a lo solicitado por la Dirección de Talento Humano al tenor de lo siguiente: 1. A fecha 15 de diciembre de 2020, mediante Memorando Nro. UA-VA-DPA-2020-0034-M, la Dirección de Planificación Académica solicitó a las Unidades Académicas/ Escuelas “(...) solicito proceder conforme lo indicado por la Dirección de Talento Humano en el Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DTH-2020-0105-M, de fecha 15 de diciembre de 2020.” 2. A fecha 16 de diciembre de 2020, mediante Memorando Nro. UA-VA-LIT-2020-0025-M, “(...) la Escuela de Literatura procede a remitir los TDRs modificados, respecto a la duración de la contratación de los docentes invitados y honorario para el ejercicio fiscal 2021.”, y anexa los documentos. Se deja expresa constancia que, el Distributivo Laboral Docente vigente – periodo académico B2020 - se ha realizado con base en la necesidad institucional dada por la oferta académica de la Universidad de las Artes y que, las actividades descritas en cada uno de sus ítems están amparadas en lo dispuesto en el REGLAMENTO DE CARRERA Y ESCALAFÓN DEL PROFESOR E INVESTIGADOR DE SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR tal como ha sido mencionado por el Director de Planificación Académica en su informe de pertinencia, por lo cual autorizo la contratación de los trece (13) docentes de la Escuela de Literatura.”;*
26. Mediante Circular Nro. MEF-VGF-2020-0011-C del 31 de diciembre de 2020, el Ministerio de Economía y Finanzas, emite las Directrices de Apertura del Ejercicio Fiscal 2021, que indican lo siguiente: *“(...) En este sentido, es necesario emitir las directrices presupuestarias, contables y de tesorería, para la apertura del ejercicio fiscal 2021. de todas las entidades que conforman el Sector Público no Financiero, las cuales serán de cumplimiento obligatorio para las entidades del Presupuesto General del Estado, y que se pueden apreciar en los Anexos 1 y 2 del presente Oficio Circular (...);”;*
27. En Memorando No. UA-SAD-CAF-DF-2021-0009-M del 02 de febrero de 2021, la Dirección Financiera, certificó que los fondos para la contratación por Honorarios por Contratos Civiles de Servicios de/la señor/a Romero Sánchez Diana Vanessa se encuentran previstos el Ítem presupuestario No. 82-00-000-001-530606-0901-001-0000-0000, denominado “Honorarios por Contratos Civiles de Servicios”.
28. Mediante Acuerdo Ministerial Nro. 0012 del 21 de febrero de 2021, el Ministerio de Economía y Finanzas, emite la siguiente directriz: *“El Ministerio de Economía y Finanzas, durante el periodo de implementación y puesta en producción del Sistema Integrado para la Administración de las Finanzas Públicas, SINAFIP ejecutará las operaciones y transacciones de los procesos correspondientes al Sistema Nacional de Finanzas Públicas de manera manual, y que de acuerdo a la Constitución no se pueda suspender o retrasar la operación o transacción hasta la puesta en operación del SINAFIP. El Ministerio de Economía y Finanzas, del mismo modo, podrá continuar con el uso del eSIGEF, eSIPREN, SPRYN y eSByE para: (i) completar los procesos de migración de información y puesta en producción del Sistema Integrado para la Administración de las Finanzas Públicas, SINAFIP; (ii) acreditar o contrastar la información histórica; (iii) realizar las operaciones y transacciones necesarias para el pago de obligaciones que no puedan instrumentarse de manera manual, conforme se señala en el inciso precedente, durante la implementación del nuevo sistema, tales como, el pago de remuneraciones y otras prestaciones que garanticen el goce del ejercicio de derechos; o, (iv) satisfacer cualquier otra obligación pública que por instrucción del Viceministerio de Finanzas se considere fundamental para el funcionamiento del Estado. Todas las operaciones y transacciones que se hubieran ejecutado de manera manual o en el SINAFIP durante el presente ejercicio fiscal, deberán ser regularizadas en las herramientas eSIGEF, eSIPREN, SPRYN y eSByE; con excepción de aquellas implementadas únicamente para el SINAFIP (...);”;*
29. Mediante Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DF-2021-0027-M del 22 de febrero de 2021, la Dirección Financiera realiza un alcance a los Memorandos Nro. UA-SAD-CAF-DF-2021-0010-M, y UA-SAD-CAF-DF-2021-0009-M, en donde se realizó la certificación presupuestaria para la contratación de docentes de maestría, y para la contratación de docentes invitados, y dando cumplimiento a lo que indica el Acuerdo Ministerial No. 0012 de fecha 21 de febrero de 2021; la Dirección Financiera realiza la actualización de las certificaciones presupuestarias emitidas.

SEGUNDA. - OBJETO

Sobre la base de los antecedentes expuestos, la UNIVERSIDAD contrata bajo la modalidad de Contrato de Servicios Civiles al/la señor/a **Romero Sánchez Diana Vanessa**, para que preste sus servicios en la Escuela de Literatura de la Universidad de las Artes, con sede en la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, quien

cumplirá las actividades de **Docente Invitado - Nivel 1 a Tiempo Parcial**, mismas que se describen en la cláusula siguiente.

TERCERA. - DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR

El/la CONTRATADO/A cumplirá las siguientes actividades esenciales, de acuerdo a los términos de referencia aprobados por la Dirección de Planificación Académica:

En Docencia:

1. Impartición de clases presenciales, virtuales o en línea, de carácter teórico o práctico, en la institución o fuera de ella, bajo responsabilidad y dirección de la misma;
2. Preparación y actualización de clases, seminarios, talleres, entre otros;
3. Diseño y elaboración de libros, material didáctico, guías docentes o syllabus;
4. Orientación y acompañamiento a través de tutorías presenciales o virtuales, individuales o grupales;
5. Visitas de campo, tutorías, docencia en servicio o formación dual;
6. Dirección, tutorías, seguimiento y evaluación de prácticas o pasantías pre profesionales;
7. Preparación, elaboración, aplicación y calificación de exámenes, trabajos y prácticas;
8. Dirección y tutoría de trabajos para la obtención del título, con excepción de tesis doctorales o de maestrías de investigación;
9. Dirección y participación de proyectos de experimentación e innovación docente;
10. Diseño e impartición de cursos de educación continua o de capacitación y actualización;
11. Participación en actividades de proyectos sociales, artísticos, productivos y empresariales de vinculación con la sociedad articulados a la docencia e innovación educativa;
12. Participación y organización de colectivos académicos de debate, capacitación o intercambio de metodologías y experiencias de enseñanza;
13. Uso pedagógico de la investigación y la sistematización como soporte o parte de la enseñanza;
14. Participación como profesores que impartirán los cursos de nivelación del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión (SNNA); y,
15. Orientación, capacitación y acompañamiento al personal académico del SNNA.

En esta Universidad, los docentes de tiempo parcial deberán dictar un máximo de 9 horas clase por semana, por período académico, manteniendo menos de 20 horas semanales dedicadas a actividades de docencia.

A pesar de detallarse las actividades que el/la CONTRATADO/A cumplirá, también desarrollará otras actividades de docencia, investigación, dirección, gestión o vinculación con la colectividad, que le sean encargadas por el/la Subdirector/a de la Escuela de Literatura.

En función de la planificación operativa de la Escuela de Literatura, las actividades desempeñadas, los productos presentados y el cumplimiento de este contrato por parte del/la CONTRATADO/A, serán de supervisión directa del/la Subdirector/a de la Escuela de Literatura.

CUARTA. - PRECIO Y FORMA DE PAGO

El monto pactado por las partes como honorarios profesionales es el valor de **USD \$ 747,36** (Setecientos cuarenta y siete con 36/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA mensuales, que la Universidad pagará contra entrega de los siguientes productos:

PRODUCTO	MES	VALOR (MAS IVA)
Syllabus e informe de actividades académicas mensuales	Enero	USD \$ 747,36
Syllabus e informe de actividades académicas mensuales	Febrero	USD \$ 747,36
Syllabus e informe de actividades académicas mensuales	Marzo	USD \$ 747,36

De los pagos que se hagan, la UNIVERSIDAD efectuará las retenciones correspondientes de conformidad a la normativa vigente.

El/la Subdirector/a de la Escuela de Literatura, será el responsable del seguimiento, verificación, revisión, aprobación y utilización de los productos señalados en la presente cláusula.

Para proceder al pago se requerirá de la entrega de los productos mediante informe aprobado por el/la Subdirector/a de la Escuela de Literatura, copia del RUC y la factura que reúna los requisitos establecidos en el Reglamento de Comprobantes de Ventas y Retención.

[Handwritten signature]



QUINTA. - DEDICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO

De acuerdo a lo establecido en el Memorando Nro. UA-VA-DPA-2020-0025-M del 10 de diciembre de 2020, la Dirección de Planificación Académica solicita que, la Dirección de Talento Humano elabore los contratos del personal académico no titular, para el ejercicio fiscal 2021 de acuerdo a la necesidad institucional dada en el TDR individual, reformando la cláusula "DEDICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO" de los contratos académicos 2020 según corresponda, al tenor de lo siguiente:

Los docentes contratados por tiempo parcial deberán completar menos de 20 horas por semana, conforme el Art. 12, Numeral 1 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior. La distribución de estas horas será detallada en el Distributivo Laboral Docente de cada periodo académico.

SEXTA. - ESPECIAL

El/la CONTRATADO/A declara conocer que, por ser servidor público, le está prohibido mantener relaciones comerciales, societarias o financieras, directa o indirectamente, con contribuyentes o contratistas de cualquier institución del Estado, en los casos en que el servidor público, en razón de sus funciones, deba atender personalmente dichos asuntos, de conformidad con lo dispuesto en la legislación nacional; por lo que, el/la CONTRATADO/A no deberá impartir a los estudiantes de la Universidad, ni ofrecer, publicitar y/o exigir que los estudiantes contraten los servicios de docencia de terceras personas naturales o jurídicas, clases privadas, remediales, de reforzamiento o similares, de las cátedras que imparte o imparten sus colegas docentes, a cambio de valores económicos de ser cancelados por los mismo estudiantes, padres o terceras personas.

SÉPTIMA. - PLAZO

El presente contrato tiene vigencia entre el 01 de enero de 2021 al 31 de marzo de 2021.

OCTAVA. - DECLARACIÓN JURAMENTADA

El/la CONTRATADO/A declara que no se encuentra incurso/a en inhabilidad ni prohibición establecida por la Ley para suscribir este contrato y declara, además, que no tiene ningún parentesco con los miembros del Órgano Colegiado Superior.

NOVENA. - TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Este contrato puede terminar por incumplimiento de las obligaciones contractuales, por mutuo acuerdo de las partes o por causas legales.

DÉCIMA. - NATURALEZA DEL CONTRATO

Se deja expresa constancia que este contrato es eminentemente de naturaleza civil, más no de carácter laboral, sujeto a las reglas del mandato, su obligación consiste en cumplir con el objeto del contrato, sin que tenga subordinación o dependencia alguna, ni estabilidad de ningún tipo.

DÉCIMA PRIMERA. - CONFIDENCIALIDAD

El/la CONTRATADO/A se obliga a mantener la más estricta confidencialidad relacionada a las actividades y funciones que desempeña en la prestación de sus servicios profesionales para esta UNIVERSIDAD; asimismo, se obliga a no utilizar directa o indirectamente, difundir o revelar información que perjudique a la UNIVERSIDAD. El contravenir esta disposición dará lugar a la terminación del contrato, previo al derecho a la defensa conforme a la ley, sin perjuicio de las acciones civiles o penales que le asisten a la UNIVERSIDAD, por lo que deberá mantener la confidencialidad aún después de terminada la relación contractual.

DÉCIMA SEGUNDA. - DOCUMENTOS HABILITANTES

Forman parte integrante del presente contrato los siguientes documentos:

- a) Resolución No. CG-UA-TELETRABAJO-2020-034 del 28 de julio de 2020;



- b) Memorando Nro. UA-VA-LIT-2020-0019-M del 07 de diciembre de 2020;
- c) Memorando Nro. UA-VA-DPA-2020-0025-M del 10 de diciembre de 2020;
- d) Memorando Nro. UA-VA-2020-0017-M del 10 de diciembre de 2020;
- e) Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DTH-2020-0105-M del 15 de diciembre de 2020;
- f) Memorando Nro. UA-VA-2020-0029-M del 15 de diciembre de 2020;
- g) Memorando Nro. UA-SAD-CAF-DF-2021-0009-M del 02 de febrero de 2021.

DÉCIMA TERCERA. - JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

La UNIVERSIDAD y el/la CONTRATADO/A, en caso de controversias derivadas de la aplicación de los términos establecidos en el presente contrato, se someterán a los jueces civiles de la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, renunciando fuero y domicilio.

DÉCIMA CUARTA. - ACEPTACIÓN

Para constancia y fe del acuerdo de las partes y en uso de sus facultades, las mismas aceptan y firman este contrato en dos copias del mismo tenor y valor, en la ciudad de Guayaquil al 22 de febrero de 2021.

Bradley Robert Hilgert
VICERRECTOR ACADÉMICO – DELEGADO
DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

Resolución No. CG-UA-2018-032 del 13 de marzo de 2018

Universidad de las Artes

Romero Sánchez Diana Yanessa
El/la CONTRATADO/A
cédula 0922059605

REGISTRO DE CONTRATO CIVIL

No. Registro: CSC-2021-007

Fecha: 22/02/2021

HUMANO

Universidad
de las Artes
Dirección de Talento Humano

