

**Memorando Nro. UA-SAD-CPGE-2022-0326-M**

**Guayaquil, 25 de abril de 2022**

**PARA:** Susan Stephany Romero Cevallos  
**Directora de Comunicación**

**ASUNTO:** Certificación POA # 125 - Adquisición de Equipos para Radio Online

De mi consideración:

Con fecha 12 de enero de 2022, mediante Resolución No. UA-OCS-RSE-2022-001, el Órgano Colegiado Superior (OCS) resuelve en su artículo 1: “Aprobar el Plan Operativo Anual-POA 2022 de la Universidad de las Artes”, además el artículo 2 dispone: “Notificar la presente resolución a la Secretaría Administrativa y a la Coordinación de Planificación y Gestión Estratégica para que coordinen su ejecución con las unidades correspondientes”.

Con fecha 6 de abril de 2022, mediante correo electrónico, la Dirección de Comunicación, indica las capacidades y bondades de adquirir una radio online para la Universidad de las Artes; por tanto, solicita se incluya la tarea para el proceso “Adquisición de Equipos para Radio Online de la Universidad de las Artes”, con ítems presupuestarios 530404, 530702, 531403, 531404, 531411, 840104 y 840107 por un monto de \$ 15.126,40 USD, sin incluir IVA.

Con fecha 21 de abril de 2022, mediante Memorando Nro. UA-DC-2022-0043-M, la Dirección de Comunicación, solicita la creación, financiamiento y certificación POA de la tarea “Adquisición de Equipos para Radio Online de la Universidad de las Artes”, con ítems presupuestarios 530404, 530702, 531403, 531404, 531411, 840104 y 840107 por un monto de \$ 15.126,40 USD, sin incluir IVA.

Por tanto, sírvase encontrar adjunto la Certificación POA No.125-CPOA-UA-CPGE-2022 del 22 de abril de 2022.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. UA-SAD-CPGE-2022-0326-M**

**Guayaquil, 25 de abril de 2022**

*Documento firmado electrónicamente*

Sara María Tobar Olvera

**COORDINADORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA**

Referencias:

- UA-DC-2022-0043-M

Anexos:

- UA-DC-2022-0043-M

- Correo Adquisición de radio

- certificación\_125\_radio\_online\_comunicación\_fte\_003-signed

Copia:

Damián Alejandro Rosero Cazar

**Asistente Administrativo 2**

Giovanny Adrian Guadalupe Coello

**Analista 3 de Seguimiento y Evaluación**

gg